

DESCRIPCIÓN DEL INVENTARIO DE LA DOCUMENTACIÓN											
Nombres y Apellidos	C.I.	Teléfono convencional	Teléfono celular	Mail	Tipo de afiliación	Tipo de aporte	Detalle del aporte	Aporte fue respondido por la máxima autoridad?	Fecha	Medio	Acta de Compromiso / Plan de Trabajo
Juan Carlos Sarmiento	105547517	sinúmero	996425048	icsarmiento1092@hotmail.com	General	Aportes	"Felicitando la calidad de atención brindada por el personal de esta unidad, quisiera conocer ¿por qué motivo no se cuenta con un mayor número de servicios en consulta externa?"	SI	28/9/2025	correo	Se explicó al afiliado que no somos un hospital, por ese motivo nuestra cartera de servicios es limitada. Sin embargo para la actualidad se han generado nuevos cambios en referencia a los horarios, para que puedan recibir atención en horarios mas flexibles para el afiliado.
Diana Jara Macancela	102963139	x	989285113	maja2_00@hotmail.com	General	Aportes	"Agradeciendo la atención recibida en esta casa de salud, me permito consultar ¿por qué motivo no se cuenta con la medicación completa dentro del hospital?"	SI	29/9/2025	correo	Nuestro establecimiento es un Centro de Salud Tipo C, cuya misión principal es brindar atención médica integral de primer nivel, de acuerdo con la cartera de servicios definida para este tipo de unidades. En ese sentido, el cuadro básico de medicamentos disponible en nuestra farmacia corresponde únicamente a lo autorizado para centros de salud, por lo que no incluye la totalidad de fármacos que se prescriben en hospitales de segundo o tercer nivel. Es importante señalar que los pacientes que requieren tratamientos con medicamentos de mayor complejidad o especializados son derivados y atendidos en hospitales de referencia, de acuerdo con los protocolos de atención establecidos por el IESS
*La unidad Productora de los documentos es responsable de la organización y depuración de los documentos, por ello es la única responsable de que los datos ingresados correspondan y sean los correctos.											
El responsable de la unidad productora de los documentos:											
Rosana Verónica Sotomayor Ríos											
FIRMA											
Cargo : Asistente Dirección Técnica											