

CENTRO DE SALUD A PARQUE INDUSTRIAL
ACTA No. IESS-CSA-PI-RC-2025-001
PROPUESTA RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2024 (CRONOGRAMA)

FECHA: 12 DE MAYO 2025

HORA DE INICIO: 14:00

HORA CULMINACIÓN: 16:30

ASISTENTES:

Dra. Tanya Zamora.
Dr. Cristian Guadalupe
Dra. Nancy Ortiz
Ing. Álvaro Vaca
Sra. Ximena Naranjo
Lic. Maritza Alvares
Dra. Jesica Mendoza
Tecnólogo Alex Eras

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del quorum
2. Palabras de bienvenida
3. Lectura del memorándum Inicio de proceso de Rendición de Cuentas 2024
- Designación del Equipo Establecimientos de Salud.
4. Diseño de la propuesta de rendición de cuentas año 2024.
5. Acuerdos y compromisos
6. Cierre de reunión

DESARROLLO:

1. Constatación del quorum

Se procede a constatar el quorum, asisten todos los miembros del equipo de trabajo de Rendición de Cuentas para el año 2024.

2. Palabras de bienvenida

La Sra. Directora da la bienvenida a los asistentes e inicia la reunión.

3. Lectura del memorándum Inicio de proceso de Rendición de Cuentas 2024 - Designación del Equipo Establecimientos de Salud.

IESS-CSA-PI-2025-1866-M

Riobamba, 22 de abril de 2025

ASUNTO: Inicio de proceso de Rendición de Cuentas 2024 - Designación del Equipo
Establecimientos de Salud

De mi consideración:

Mediante memorando Nro.IESS-DNPL-2025-0578-M se comunica por parte del Sr. mgs. Julio Aguinaga en calidad de Director Nacional de Planificación lo siguiente:

" Con el objetivo de garantizar el cumplimiento del derecho ciudadano a la Rendición de Cuentas, establecido en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, y conforme a lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) en la Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 del 10 de marzo de 2021, que establece el reglamento para el proceso de Rendición de Cuentas y emite las directrices correspondientes al mismo, así como en virtud de la Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG 007 E-2025-0070 del 28 de febrero de 2025, que aprueba el nuevo cronograma para la implementación del proceso de rendición de cuentas del período fiscal 2024.

Por medio del presente me permito disponer el inicio del proceso de rendición de cuentas, para lo cual solicito informar la conformación del equipo de rendición de cuentas de su dependencia, mismo que tendrá la responsabilidad de facilitar el proceso dentro de cada Establecimiento de Salud.

Acorde a la "Guía Especializada de Rendición de Cuentas" elaborada por el CPCCS, el equipo deberá estar integrado al menos por:

Responsable de Comunicación, o quien haga de sus veces.

Responsable de Planificación, o quien haga de sus veces.

Responsable de Gestión administrativa, financiero y tecnología, o quienes hicieran de sus veces, que participarán como apoyo a la gestión del proceso.

El equipo de rendición de cuentas de cada Establecimiento de Salud, deberá ser designado mediante memorando, estableciendo de este grupo quien será el responsable de liderar el proceso de rendición de cuentas, señalando con color amarillo.

Adicionalmente, mediante memorando se deberá informar a la Dirección Nacional de Planificación la conformación del equipo, con la información que se requiere en la matriz adjunta a este documento. Todo esto deberá ser ejecutado hasta el 12 de mayo de 2025, de manera impostergable.

Una vez culminada la conformación del equipo de Rendición de Cuentas, la Dirección Nacional de Planificación enviará las directrices y el proceso a ser aplicado para la implementación de rendición de cuentas del nivel desconcentrado.

El equipo de rendición de cuentas tendrá como responsabilidad cumplir el proceso en cuestión de su respectiva unidad, mismo que va desde la etapa de planificación hasta la entrega del informe de rendición de cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) a través del sistema informático que dicha entidad habilite para el efecto."

Con lo previamente señalado me permito como parte del proceso inicial para la rendición de cuentas designar a equipo según lineamientos:

Dr. Cristian Guadalupe: Delegado de la máxima autoridad como responsable del proceso de rendición de cuentas.

Dra. Nancy Ortiz: responsable del registro de la información generada como parte del proceso de rendición de cuentas.

Lic. Maritza Alvares (Enfermería), Dra. Jesica Mendoza (Consulta Externa), Sra. Ximena Naranjo (Financiero), Tecnólogo Alex Eras (APH), Ing. Álvaro Vaca (Compras Públicas), quienes participarán como apoyo a la gestión del proceso, mediante la entrega de información requerida y a posterior.

4. Diseño de la propuesta de rendición de cuentas año 2024.

En cumplimiento del Reglamento de Rendición de Cuentas expedido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social mediante Resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 de fecha 10 de marzo de 2021, RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-031-0-2023-0176 de fecha 13 de diciembre de 2023, RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-007-E-2025-0070 de fecha 28 de febrero de 2025 la máxima autoridad de la Institución mediante Memorando Nro. IESS-CSA-PI-2025-1866-M, de 22 de abril de 2025, realizó la designación del equipo responsable del proceso de Rendición de Cuentas.

El equipo asignado procede a realizar la elaboración del cronograma de actividades a desarrollarse, de acuerdo a los tiempos establecidos por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social; y los tiempos establecidos por la Dirección Nacional de Planificación del IESS.



CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS CENTRO DE SALUD A PARQUE INDUSTRIAL							
Nro.	Responsable	Detalle Fase	Detalle	Producto	Fecha Sugerida	Fecha Inicio	Fecha fin
Est							
FASE 0							
Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas							
1	Equipo de Rendición de Cuentas	Diseño de propuesta del cronograma	Se diseñará la propuesta del cronograma y herramientas necesarios para el desarrollo del proceso de rendición de cuentas.	Matriz con cronograma	22/04/2025	16/04/2025	22/04/2025
Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas							
2	Directora	Conformación del equipo de Rendición de Cuentas	Envío de memorando conformando el equipo de Rendición de Cuentas	Memorando	22/04/2025	16/04/2025	12/05/2025
3	Equipo Rendición de Cuentas	Reunión Equipo Rendición de Cuentas	Una vez definido se convocará a la reunión del Equipo de rendición de cuentas el establecimiento de salud para revisión de propuesta del proceso 2024.	Acta Reunión	12/05/2025	16/04/2025	12/05/2025
FASE 1							
Evaluación de la Gestión							
Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas							
4	Equipo Rendición de Cuentas	Formulario de Rendición de Cuentas	Elaboración, revisión y consolidación del "Formulario de Rendición de Cuentas" cada Establecimiento de Salud.	Formulario Rendición de Cuentas consolidado	23/05/2025	14/05/2025	22/05/2025
5	Equipo Rendición de Cuentas	Formulario de Rendición de Cuentas	Los Establecimientos de Salud deberán remitir su formulario de Rendición de Cuentas a la Dirección Nacional de Planificación del periodo para la respectiva validación y aprobación del mismo.	Formulario Rendición de Cuentas consolidado	23/05/2025	14/05/2025	22/05/2025
Redacción del Informe de Rendición de Cuentas							
6	Equipo Rendición de Cuentas	Redacción "Informe de Rendición de Cuentas"	En base al "Formulario de Rendición de Cuentas", se realizará la redacción del "Informe de Rendición de Cuentas" con las evidencias fotográficas.	Informe de Rendición de Cuentas	26/05/2025	23/05/2025	27/05/2025
7	Equipo Rendición de Cuentas	Elaboración Narrativa	Elaboración narrativa sintetizando el trabajo realizado en el año para alcanzar los resultados detallados en el formulario.	Narrativa Rendición de Cuentas	28/05/2025	28/05/2025	28/05/2025
Socialización Interna y Aprobación del Informe de Rendición de Cuentas							
8	Equipo Rendición de Cuentas Directora	Socialización Interna	Mediante correo institucional se remitirá a los responsables de sus unidades para la respectiva revisión interna y posterior socialización del "Informe de Rendición de Cuentas" con copia a la Dirección Nacional de Planificación.	Socialización para Propuesta de Mejoras del Informe Rendición de Cuentas	30/05/2025	29/05/2025	02/06/2025
9	Equipo Rendición de Cuentas	Ajustes en base a observaciones de áreas	Una vez realizada la socialización, incorporar las mejoras recomendadas por las áreas al informe y remitir para aprobación.	Informe para aprobación	04/06/2025	03/06/2025	05/06/2025

CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 - CENTRO DE SALUD A PARQUE INDUSTRIAL						
Nro.	Responsable	Detalle Fase	Detalle	Producto	Fecha Sugerida	Fecha Inicio
Est 10	Directora	Aprobación del Informe de Rendición de Cuentas	Aprobación por la máxima autoridad "Informe de Rendición de Cuentas" de cada Establecimiento de Salud.	Informe Rendición de Cuentas aprobado	07/06/2025	10/06/2025
11	Responsable del Registro de la Información	Cargar documentos en la página WEB	Cargar documentos de respaldo del proceso en la página WEB del IESS, acorde a las fases y carpetas incorporadas en la web.	Documentación y medios de verificación	13/06/2025	13/06/2025
FASE 2						
Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de los distintos medios						
12	Equipo Rendición de Cuentas Directora	Difusión Informe Rendición de Cuentas	Difundir el "Informe de Rendición de Cuentas" por 14 días antes del evento de deliberación pública a través de los medios institucionales y en dicha difusión, se pondrá a disposición el correo que cada Dirección Provincial gestionará para recibir observaciones y aportes ciudadanos; y, en la misma se invitará al evento de deliberación pública.	Difusión informe	17/06/2025	28/06/2025
Sistematización e Incorporación de Aportes Ciudadanos						
13	Equipo Rendición de Cuentas	Sistematización de aportes ciudadanos	Recopilación de aportes ciudadanos a través del correo electrónico, de la difusión y evento de deliberación. Para envío y gestión a la dependencia correspondiente.	Sistematizar Aportes	28/06/2025	28/06/2025
14	Equipo Rendición de Cuentas	Elaboración de Presentación del Informe de Rendición de Cuentas	Elaboración de la presentación ejecutiva del Informe de Rendición de Cuentas de cada Establecimiento de Salud en la línea gráfica definida.	Presentación	14/06/2025	16/06/2025
Planificación de Eventos Participativos						
15	Equipo Rendición de Cuentas	Planificación de los Eventos	Definir fecha de realización de Evento en coordinación con la Dirección Nacional de Comunicación.	Evento	26/06/2025	27/06/2025
Realización del Evento de Rendición de Cuentas						
16	Equipo Rendición de Cuentas	Realización de evento Rendición Cuentas	Ejecución del Evento de Deliberación Pública.	Agenda	01/07/2025	02/07/2025
Sistematización de Aportes Ciudadanos						
17	Equipo Rendición de Cuentas Directora	Recopilar videos deliberación pública	Envío a la Dirección Provincial correspondiente el videos de los eventos participativos (deliberación pública) cada establecimiento de salud para su publicación en internet y su promoción en redes sociales, para que los ciudadanos generen sus aportes a los diferentes correos electrónicos especificados por cada una.	Recopilación videos	30/06/2025	02/07/2025
18	Responsable del Registro de la Información	Actualización medios verificación Fase 2	Cargar documentos de respaldo del proceso en la página WEB del IESS, acorde a las fases y carpetas incorporadas en la web.	Actualización portal web IESS	07/07/2025	13/07/2025



CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 - CENTRO DE SALUD A PARQUE INDUSTRIAL							
Nro.	Responsable	Detalle Fase	Detalle	Producto	Fecha Sugerida	Fecha Inicio	Fecha fin
FASE 3							
Ingreso en el Sistema de Rendición de Cuentas del CPCCS el Informe de Rendición de Cuentas							
19	Responsable del Registro de CPCCS	Actualización catastro CPCCS	Actualización del catastro y credenciales portal web CPCCS.	Catastro	14/07/2025	14/07/2025	18/07/2025
20	Responsable del Registro de la Información	Informe de Rendición de Cuentas CPCCS 2022	Ingreso de información portal web CPCCS y generación del informe para publicación portal web.	Informe portal web CPCCS	07/08/2025	21/07/2025	13/08/2025

5. Acuerdos y compromisos

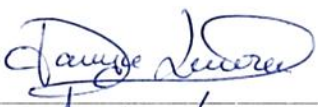
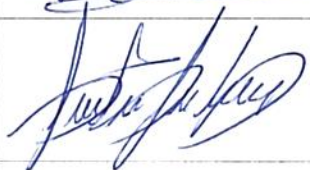
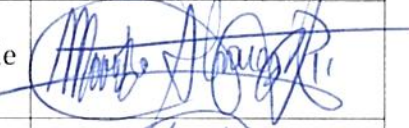
El equipo se compromete a entregar toda la información solicitada a tiempo, por parte del responsable del proceso de rendición de cuentas, con la finalidad de cumplir con los plazos establecidos en el cronograma.

Desarrollar el informe de Rendición de cuentas de manera objetiva, real informando a la comunidad la gestión de la administración a cargo.

6. Cierre de reunión

Siendo las 16:30 se clausura la reunión.

FIRMA DE PARTICIPANTES:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dra. Tanya Zamora.	Directora	
Dr. Cristian Guadalupe	Responsable del proceso de Rendición de cuentas - Planificación.	
Dra. Nancy Ortiz	Responsable del registro de información - Comunicación.	
Ing. Álvaro Vaca	Responsable de gestión administrativa, financiero y tecnología.	
Sra. Ximena Naranjo	Apoyo de la gestión administrativa, financiero y tecnología.	
Lic. Maritza Alvares	Responsable del área de enfermería.	
Dra. Jesica Mendoza	Responsable de Consulta Externa.	
Tecnólogo Alex Eras	Responsable del equipo APH	