

<b>ACTA DE REUNIÓN 001</b>			
<b>TEMA</b>	<b>REUNIÓN PARA REVISIÓN DE PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024.</b>		
Reunión Ordinaria	Convocada por: Ing. Lorena Carrillo	MEMORANDO	IESS-HG-LA-DA-2025-3798-M
		FECHA	27 de mayo de 2025.
		HORA	09H00
		LUGAR	DIRECCION ADMINISTRATIVA
<b>CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM</b>			
<p>En la ciudad de Latacunga a los 27 días del mes de mayo de 2025, siendo las 09h00 se instala la reunión convocada mediante memorando Nro. IESS-HG-LA-DA-2025-3798-M, por la Ing. Lorena Carrillo – Responsable de Planificación – con el equipo de Rendición de Cuentas designado para el período y la Máxima Autoridad del Hospital General Latacunga.</p> <p>Para el efecto se cuenta con la presencia de los siguientes miembros:</p>			
<b>ASISTENTES</b>		<b>CARGO</b>	
Mgs. Paula Marcela Vega Rivera		Directora Administrativa	
Ing. Jenny Janina Moscoso Suárez		Jefe Financiero	
Mgs. Iván Santiago Palma Bastidas		Responsable de las áreas de Informática y Estadística	
Ing. Lorena Patricia Carrillo Punina		Responsable de Planificación	
<b>AGENDA A TRATAR</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bienvenida.</li> <li>2. Desarrollo de la reunión.</li> </ol>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<p>Bienvenida a todos los presentes por parte de la Mgs. Paula Vega, Directora Administrativa del Hospital y agradecimiento por la asistencia y acogida a la reunión convocada.</p> <p>Referencia al memorando de designación del equipo de Rendición de Cuentas, para conocimiento de todos.</p> <p>La Ing. Lorena Carrillo informa a los presentes sobre las actividades y avances relacionados al proceso de Rendición de Cuentas y el cronograma establecido con el fin de agilizar la documentación y de esta manera cumplir con los tiempos establecidos.</p> <p>Se informa que se solicitó por medio de correo electrónico a las áreas Financiera, Estadística y Compras Públicas la información necesaria para el registro del formulario de Rendición de Cuentas.</p> <p>Se comunica que por medio de Memorando Nro. IESS-HG-LA-DA-2025-3828-M de fecha 26 de mayo de 2025 se solicita información acerca del número de afiliados a diciembre 2024 en la Provincia, así como el generó y etnia a la Dirección Provincial de Cotopaxi.</p> <p>Se acuerda coordinar entre la unidad de informática y los servicios la recopilación del material fotográfico y videos que evidencien los logros alcanzados.</p>			

Se determina como medio el correo electrónico para acercamiento ciudadano durante el proceso.

Se establece efectuar reuniones cada vez que la situación lo amerite para continuar con el proceso de Rendición de Cuentas.

Siendo las 09h35 se da por concluida la presente reunión.

**FIRMAS DE ASISTENCIA**

ASISTENTES	FIRMAS
Mgs. Paula Marcela Vega Rivera <b>Directora Administrativa</b>	
Ing. Jenny Janina Moscoso Suárez <b>Jefe Financiero</b>	
Mgs. Iván Santiago Palma Bastidas <b>Responsable de las áreas de Informática y Estadística</b>	
Ing. Lorena Patricia Carrillo Punina <b>Responsable de Planificación</b>	