1. INFORMACIÓN GENERAL			
Fecha:	Durán, 12 mayo 2025		
Tema a tratar:	Rendición de Cuentas período 2024 – Hospital Básico Durán		
Hora de Inicio:	10:00	Hora Fin:	11:00

2. AGENDA A TRATAR

- Revisión y coordinación de las diferentes etapas del proceso de Rendición de cuentas 2024, de acuerdo a las Directrices Memorando Nro. IESS-DNPL-2025-0720-M, de fecha 09 mayo 2025, suscrito por el Mgs. Julio Ramiro Aguinaga Ramos DIRECTOR NACIONAL DE PLANIFICACIÓN
- Cronograma de ejecución del proceso de Rendición de Cuentas 2024.

3. PROCESO PARA IMPLEMENTACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

CRONOGRAMA PARA IMPLEMENTACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 - HOSPITAL BÁSICO DURÁN

Nro.	Responsable	Detalle Fase	Detalle	Producto	Fecha Inicio	Fecha fin	Estado
FASE 0							
1	Dirección Nacional de Planificación	Inicio del proceso de rendición de cuentas y conformación del equipo	Envío de memorando de inicio de proceso y conformación del equipo de rendición de cuentas 1.- Memorando conformación equipo con matriz adjunta	Memorando	15/4/2025	15/4/2025	Cumplido
Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas							
2	Dirección Administrativa / Médica Establecimientos de Salud	Diseño de propuesta del cronograma	Se diseñará la propuesta del cronograma y herramientas necesarios para el desarrollo del proceso de rendición de cuentas.	Matriz con cronograma	16/4/2025	22/4/2025	Cumplido
Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas							
3	Dirección Administrativa / Médica Establecimientos de Salud	Conformación del equipo de Rendición de Cuentas	Envío de memorando conformando el equipo de Rendición de Cuentas	Memorando	16/4/2025	12/5/2025	Cumplido

4	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Reunión Equipo Rendición de Cuentas	Una vez definido se convocará a la reunión del Equipo de rendición de cuentas el establecimiento de salud para revisión de propuesta del proceso 2024.	Acta Reunión	16/4/2025	12/5/2025	Cumplido
FASE 1							
Evaluación de la Gestión							
5	Equipo de Rendición de Cuentas Direcciones Provinciales	Evaluación gestión Institucional	Generación del Plan Anual Terminado 2024 con la evidencia de los resultados de la gestión institucional.	Plan Anual Terminado 2024	14/5/2025	14/5/2025	Pendiente
Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas							
6	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Formulario de Rendición de Cuentas	Elaboración, revisión y consolidación del "Formulario de Rendición de Cuentas" cada Establecimiento de Salud.	Formulario Rendición de Cuentas consolidado	14/5/2025	22/5/2025	Pendiente
7	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Formulario de Rendición de Cuentas	Los Establecimientos de Salud deberán remitir su formulario de Rendición de Cuentas a la Dirección Nacional de Planificación del período para la respectiva validación y aprobación del mismo.	Formulario Rendición de Cuentas consolidado	14/5/2025	22/5/2025	Pendiente
Redacción del Informe de Rendición de Cuentas							
8	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Redacción "Informe de Rendición de Cuentas"	En base al "Formulario de Rendición de Cuentas", se realizará la redacción del "Informe de Rendición de Cuentas" con las evidencias fotográficas.	Informe de Rendición de Cuentas	23/5/2025	27/5/2025	Pendiente
9	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Elaboración Narrativa	Elaboración narrativa sintetizando el trabajo realizado en el año para alcanzar los resultados detallados en el formulario.	Narrativa Rendición de Cuentas	28/5/2025	28/5/2025	Pendiente

Socialización Interna y Aprobación del Informe de Rendición de Cuentas							
10	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Socialización Interna	Mediante correo institucional se remitirá a los responsables de sus unidades para la respectiva revisión interna y posterior socialización del "Informe de Rendición de Cuentas" con copia a la Dirección Nacional de Planificación.	Socialización para Propuesta de Mejoras del Informe Rendición de Cuentas	29/5/2025	2/6/2025	Pendiente
11	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Ajustes en base a observaciones de áreas	Una vez realizada la socialización, incorporar las mejoras recomendadas por las áreas al informe y remitir para aprobación.	Informe para aprobación	3/6/2025	5/6/2025	Pendiente
12	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Aprobación del Informe de Rendición de Cuentas	Aprobación por la máxima autoridad "Informe de Rendición de Cuentas" de cada Establecimiento de Salud.	Informe Rendición de Cuentas aprobado	6/6/2025	10/6/2025	Pendiente
13	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Cargar documentos en la página WEB	Cargar documentos de respaldo del proceso en la página WEB del IESS, acorde a las fases y carpetas incorporadas en la web.	Documentación y medios de verificación	11/6/2025	13/6/2025	Pendiente
FASE 2							
Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de los distintos medios							
12	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Difusión Informe Rendición Cuentas	Difundir el "Informe de Rendición de Cuentas" por 14 días antes del evento de deliberación pública a través de los medios institucionales y en dicha difusión , se pondrá a disposición el correo que cada Dirección Provincial gestionará para recibir observaciones y	Difusión informe	14/6/2025	28/6/2025	Pendiente

			aportes ciudadanos; y, en la misma se invitará al evento de deliberación pública.				
Sistematización e Incorporación de Aportes Ciudadanos							
13	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Sistematización de aportes ciudadanos	Recopilación de aportes ciudadanos a través del correo electrónico, de la difusión y evento de deliberación. Para envío y gestión a la dependencia correspondiente.	Sistematizar Aportes	14/6/2025	28/6/2025	Pendiente
14	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Elaboración de Presentación del Informe de Rendición de Cuentas	Elaboración de la presentación ejecutiva del Informe de Rendición de Cuentas de cada Establecimiento de Salud en la línea gráfica definida.	Presentación	14/6/2025	16/6/2025	Pendiente
15	Equipo Rendición de Cuentas Direcciones Provinciales	Envío de presentación del Informe de Rendición de Cuentas	Remitir la presentación del informe de Rendición de Cuentas en la Línea gráfica a la Dirección Nacional de Comunicación.	Presentación	16/6/2025	26/6/2025	Pendiente
Planificación de Eventos Participativos							
16	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Planificación de los Eventos	Definir fecha de realización de Evento en coordinación con la Dirección Nacional de Comunicación.	Evento	26/6/2025	27/6/2025	Pendiente
Realización del Evento de Rendición de Cuentas							
17	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Realización de evento Rendición Cuentas	Ejecución del Evento de Deliberación Pública.	Agenda	30/6/2025	2/7/2025	Pendiente
Sistematización de Aportes Ciudadanos							
18	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Recopilar videos deliberación pública	Envió a la Dirección Provincial correspondiente el video de los eventos participativos (deliberación pública) cada establecimiento de salud para su	Recopilación videos	30/6/2025	2/7/2025	Pendiente

			publicación en internet y su promoción en redes sociales, para que los ciudadanos generen sus aportes a los diferentes correos electrónicos especificados por cada una.				
19	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Actualización medios verificación Fase 2	Cargar documentos de respaldo del proceso en la página WEB del IESS, acorde a las fases y carpetas incorporadas en la web.	Actualización portal web IESS	7/7/2025	13/7/2025	Pendiente
FASE 3							
Ingreso en el Sistema de Rendición de Cuentas del CPCCS el Informe de Rendición de Cuentas							
20	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Actualización catastro CPCCS	Actualización del catastro y credenciales portal web CPCCS.	Catastro	14/7/2025	18/7/2025	Pendiente
21	Equipo Rendición de Cuentas Establecimientos de Salud	Informe de Rendición de Cuentas CPCCS 2022	Ingreso de información portal web CPCCS y generación del informe para publicación portal web.	Informe portal web CPCCS	21/7/2025	13/8/2025	Pendiente

4. FIRMAS DE ASISTENCIA

No.	Nombre y Apellido	Dependencia	Firma
1.	Mgs. José Antonio Ibarra Ordoñez	Director Administrativo	Firmado electrónicamente por: JOSE ANTONIO IBARRA ORDONEZ. Validar únicamente con FirmaEC
2.	Econ. Blanca Alvarado Rosado	Responsable de Planificación	Firmado electrónicamente por: BLANCA VICTORIA ALVARADO ROSADO. Validar únicamente con FirmaEC
3.	Lcda. María Elena Veloz Pérez	Responsable de Comunicación Social	Firmado electrónicamente por: MARIA ELENA VELOZ PEREZ. Validar únicamente con FirmaEC

4.	Econ. Nexar Javier Márquez Cevallos	Jefatura Financiera	Firmado electrónicamente por: NEXAR JAVIER MARQUEZ CEVALLOS Validar únicamente con FirmaEC
5	Lcdo. Pedro Ernesto Gómez de la Ese	Responsable de TIC	Firmado electrónicamente por: PEDRO ERNESTO GOMEZ DE LA ESE Validar únicamente con FirmaEC