

	<b>INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO</b>		<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Nro. 1</b>
	<b>Lugar: Sala de reuniones de la Dirección Administrativa</b>	<b>Fecha: 12/05/2025</b>	<b>Hora Inicio: 10:00</b>	<b>Hora Fin: 11:30</b>

**OBJETIVO:**

**DISEÑO Y REVISIÓN DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO AÑO 2024**

Mediante la reunión de trabajo, presidida por los funcionarios designados como miembros del Equipo de Rendición Cuentas mediante Memorando Nro. IESS-HG-QUE-DA-2025-1838-M, los mismos que tendrán la responsabilidad de facilitar el proceso dentro de la Unidad Médica.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN DE TRABAJO**

- Constatación de quórum por parte de la Ing. Yury Vergara Vera, responsable del área de Planificación, designada como responsable del Proceso.
- Una vez designado el Equipo de Rendición de Cuentas se revisa las directrices técnicas, la misma que fue socializada por la Dirección Nacional de Planificación, mediante Memorando N° IESS-DNPL-2025-0720-M y seguidamente se procede a realizar el diseño de propuesta del cronograma a seguir, por lo que el equipo establece los materiales de apoyo e información necesaria para la elaboración de las fases como son:

**CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 - HOSPITAL GENERAL QUEVEDO**

FASES	DETALLE	DETALLE ANEXOS	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin
FASE 0	Designación del Equipo de Rendición de Cuentas	Subir el memorando de la máxima autoridad de cada dirección provincial / unidad médica designando el equipo de Rendición Cuentas.	Dirección Administrativa	16/4/2025	22/4/2025
	Reunión del Equipo de Rendición de Cuentas - Revisión del diseño de la propuesta (cronograma)	Subir el respaldo de la reunión del equipo de Rendición de cuentas con el cual se realizó la revisión del diseño de la propuesta del proceso de rendición de cuentas (cronograma)	Equipo de Rendición de Cuentas	16/4/2025	12/5/2025
	Cronograma de Trabajo	Subir el cronograma para el cumplimiento de las diferentes fases del proceso de Rendición de Cuentas	Equipo de Rendición de Cuentas	12/5/2025	16/5/2025
FASE 1	Evaluación de Gestión Institucional	Subir el informe de gestión anual - Plan Anual Terminado 2024	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación	16/5/2025	16/5/2025
	Formulario de Rendición de Cuentas	Subir el formulario de Rendición de Cuentas una vez que el mismo se encuentre totalmente lleno, es decir, que cuente con la información respectiva y los links a los medios de verificación.	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación	16/5/2025	22/5/2025
	Informe de Rendición de Cuentas	Subir el documento de informe elaborado sobre la base del formulario de Rendición de Cuentas.	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación	16/5/2025	22/5/2025
	Elaboración Narrativa	Elaboración de narrativa sintetizando el trabajo realizado en el año para alcanzar los resultados detallados en el formulario	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación - Comunicación	16/5/2025	22/5/2025
	Socialización Interna	Mediante correo institucional se remitirá a los responsables de sus unidades para la respectiva socialización interna del "Informe de Rendición de Cuentas" con copia a la Dirección Nacional de Planificación	Dirección Administrativa-Financiero-Planificación -Comunicación	23/5/2025	2/6/2025
	Aprobación del Informe de Rendición de Cuentas	Aprobación por la máxima autoridad "Informe de Rendición de Cuentas"	Dirección Administrativa	23/5/2025	2/6/2025
FASE 2	Difusión Informe Rendición Cuentas	Subir los respaldos de haber difundido con la ciudadanía el informe de Rendición de Cuentas previa a la deliberación pública	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación -Comunicación	3/6/2025	28/6/2025
	Planificación de los Eventos	Subir memorando que remitirá Dirección Nacional de Comunicación con directrices para eventos.	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación -Comunicación	28/6/2025	30/6/2025
	Realización de evento Rendición Cuentas	1.- Invitación al evento (Captura del medio por el cual fue ejecutada la invitación)	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación -Comunicación	30/6/2025	2/7/2025
	Fecha de realización Evento	2.- Resumen narrativo (Documento que se adjuntó a la invitación)	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación -Comunicación	30/6/2025	2/7/2025
	Lugar Evento Rendición Cuentas	3.- Video (Según documento adjunto seleccionar link que corresponda para colocar en la ppt.) Estos documentos deberá realizar ppt. y subir en formato PDF acorde al formato estándar remitido.	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación -Comunicación	30/6/2025	2/7/2025
	Sistematización de aportes ciudadanos	Subir la matriz (pdf) de sistematización de aportes ciudadanos que se adjunta con los aportes recibidos tanto en la difusión del informe, durante el evento de deliberación pública como los recibidos entre la fecha en que se efectuó la deliberación pública y los subsiguientes 14 días.	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación -Comunicación	30/6/2025	13/7/2025

	<b>INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL HOSPITAL GENERAL QUEVEDO</b>		<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Nro. 1</b>
	<b>Lugar: Sala de reuniones de la Dirección Administrativa</b>	<b>Fecha: 12/05/2025</b>	<b>Hora Inicio: 10:00</b>	<b>Hora Fin: 11:30</b>

FASE 3	Actualización catastro CPCCS	Actualización del catastro y credenciales portal web CPCCS.	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación-Tics	14/7/2025	18/7/2025
	Informe de Rendición de Cuentas CPCCS 2024	Subir el documento "Informe de Rendición de Cuentas CPCCS 2024". Se realizará el envío por correo electrónico para Direcciones Provinciales, en caso de los Establecimientos de Salud deberán generar su propio informe en la página del Consejo de Participación Ciudadana.	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación-Tics	21/7/2025	13/8/2025
MEDIOS VERIFICACIÓN	Documentos que respalda el formulario de Rendición de Cuentas	Subir en formato PDF, todos los documentos que corresponden a los medios de verificación establecidos en el formulario de Rendición de Cuentas, no se deberán repetir aquellos documentos que se han cargado en las carpetas de las fases del proceso.	Equipo de Rendición de Cuentas - Planificación-Tics	21/7/2025	13/8/2025

## RESOLUCIONES Y COMPROMISOS

Los miembros del proceso de Rendición Cuentas 2024 resuelven cumplir con lo siguiente:

- Cumplir con los tiempos establecidos en el cronograma, en atención al Memorando N° IESS-DNPL-2025-0720-M.
- Trabajar con la información necesaria para el llenado de la matriz de rendición de cuentas 2024.
- Elaborar el respectivo informe narrativo de rendición de cuentas año 2024.
- Socializar internamente con todo los departamentos y jefes de áreas el informe de rendición de cuentas para su respectiva aprobación por la máxima autoridad de esta casa de salud.
- Cumplir con la deliberación pública del informe de rendición de cuentas 2024.
- Cargar los medios de verificación en la página WEB del IESS, acorde a las fases del proceso y carpetas incorporadas.
- Actualizar el catastro de esta Unidad Médica en la página del CPCCS.
- Ingresar la información en el portal web del CPCCS y generación del informe final año 2024.

## FIRMAS DE ASISTENCIA

Nombres y Apellidos	Firma
Lic. María Daniela Menéndez Sánchez <b>Responsable de Comunicación</b>	
Ing. Paula Pamela Cruz García <b>Área de TIC'S</b>	
Ing. Fabiola Andrea Palma León <b>Responsable de Servicio al Asegurado</b>	
Cpa. Eddy Alejandro Mejillon Segovia <b>Responsable Financiero</b>	
Ing. Yury Maryury Vergara Vera <b>Responsable de Planificación</b>	