

Plan Funciona Hospital IESS Ambato

FECHA Septiembre 2014



COMISIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN FUNCIONAL

GRUPO DE TRABAJO

Ing. Galo Granda

Director administrativo

Dr. Johny Torres

Director Medico

Dr. Luis Silva

Director Técnico de Áreas Críticas

Dr.

Director Técnico de Hospitalización y Ambulatoria

Dr. Patricio Porras

Director Técnico de Auxiliares de diagnóstico diálisis

Dra. Patricia Paredes

Jefe del Servicio de Pediatría

Dr. Wellington Bracero

Jefe de Medicina Interna

Lcda. Patricia Masabanda

Coordinadora de medicina interna

Lcdo. Manuel Sánchez

Jefe de estadística

Ing. Roberto Pico

Jefe de sistemas

Lcda. Lorena Espinoza

Jefa de Enfermeras

FUENTES BIBLIOGRAFICAS UTILIZADAS

Entorno y análisis poblacional

Instituto Nacional de Estadística

Servicio de Estadística del Hospital IESS Ambato

La Seguridad SOCIAL HISTORIA Y CAMBIOS EN EL HOSPITAL IESS AMABATO

Ministerio de Salud Pública del Ecuador

Coordinación General de Planificación

Dirección Nacional de Tecnología de Información

©2012 MSP Reservados todos los Derechos

Modelo hospitalario

Indicadores de salud, Ministerio de Sanidad y Consumo

Recursos de Atención Especializada, INSALUD

Dirección Territorial del INSALUD

INTRODUCCION.-

Un plan funcional hospitalario configura las necesidades y demandas previsibles para establecer la cartera de servicios y el dimensionamiento de las estructuras.

La cifra de camas por habitante en Tungurahua Ambato se encuentra por debajo de la media nacional. La creación de los nuevos hospitales previstos en el Plan de Salud debe conseguir un equilibrio adecuado.

La realización de un plan funcional precisa:

- Análisis del entorno externo e interno.
- Líneas de actuación previstas.
- Definición del tamaño de la población y su accesibilidad.
- Identificación de la oferta y demanda previa y la demanda insatisfecha.
- Escenarios previsibles a corto, medio y largo plazo.
- Coordinación con otros recursos ya existentes.

RESUMEN:

MARCO LEGAL:

AÑO 1928: CAJA DE PENSIONES

Decreto Ejecutivo N° 018 publicado en el Registro Oficial N° 591 del 13 de marzo de 1928. El gobierno del doctor Isidro Ayora Cueva, mediante Decreto N° 018, del 8 de marzo de 1928, creó la Caja de Jubilaciones y Montepío Civil, Retiro y Montepío Militares, Ahorro y Cooperativa, institución de crédito con personería jurídica, organizada que de conformidad con la Ley se denominó Caja de Pensiones

La Ley consagró a la Caja de Pensiones como entidad aseguradora con patrimonio propio, diferenciado de los bienes del Estado, con aplicación en el sector laboral público y privado.

Su objetivo fue conceder a los empleados públicos, civiles y militares, los beneficios de Jubilación, Montepío Civil y Fondo Mortuario. En octubre de 1928, estos beneficios se extendieron a los empleados bancarios.

AÑO 1935: INSTITUTO NACIONAL DE PREVISIÓN

En octubre de 1935 mediante Decreto Supremo No. 12 se dictó la Ley del Seguro Social Obligatorio y se crea el Instituto Nacional de Previsión , órgano superior del Seguro Social que comenzó a desarrollar sus actividades el 1° de mayo de 1936. Su finalidad fue establecer la práctica del Seguro Social Obligatorio, fomentar el Seguro Voluntario y ejercer el Patronato del Indio y del Montubio.

En la misma fecha inició su labor el Servicio Médico del Seguro Social como una sección del Instituto.

AÑO 1937: CAJA DEL SEGURO SOCIAL

En febrero de 1937 se reformó la Ley del Seguro Social Obligatorio y se incorporó el seguro de enfermedad entre los beneficios para los afiliados. En julio de ese año, se creó el Departamento Médico, por acuerdo del Instituto Nacional de Previsión.

En marzo de ese año, el Ejecutivo aprobó los Estatutos de la Caja del Seguro de Empleados Privados y Obreros, elaborado por el Instituto Nacional de Previsión. Nació así la Caja del Seguro Social, cuyo funcionamiento administrativo comenzó con carácter autónomo desde el 10 de julio de 1937.

AÑOS 1942 A 1963

El 14 de julio de 1942, mediante el Decreto No. 1179, se expidió la Ley del Seguro Social Obligatorio. Los Estatutos de la Caja del Seguro se promulgaron en enero de 1944, con lo cual se afianza el sistema del Seguro Social en el país.

En diciembre de 1949, por resolución del Instituto Nacional de Previsión, se dotó de autonomía al Departamento Médico, pero manteniéndose bajo la dirección del Consejo de Administración de la Caja del Seguro, con financiamiento, contabilidad, inversiones y gastos administrativos propios.

Las reformas a la Ley del Seguro Social Obligatorio de julio de 1958 imprimieron equilibrio financiero a la Caja y la ubicaron en nivel de igualdad con la de Pensiones, en lo referente a cuantías de prestaciones y beneficios.

AÑO 1.963. - FUSIÓN DE LAS CAJAS: CAJA NACIONAL DEL SEGURO SOCIAL

En septiembre de 1963, mediante el Decreto Supremo No. 517 se fusionó la Caja de Pensiones con la Caja del Seguro para formar la Caja Nacional del Seguro Social . Esta Institución y el Departamento Médico quedaron bajo la supervisión del ex - Instituto Nacional de Previsión.

En 1964 se establecieron el Seguro de Riesgos del Trabajo, el Seguro Artesanal, el Seguro de Profesionales, el Seguro de Trabajadores Domésticos y, en 1966, el Seguro del Clero Secular.

En 1968, estudios realizados con la asistencia de técnicos nacionales y extranjeros, determinaron "la inexcusable necesidad de replantear los principios rectores adoptados treinta años atrás en los campos actuariales, administrativo, prestacional y de servicios", lo que se tradujo en la expedición del Código de Seguridad Social , para convertirlo en "instrumento de desarrollo y aplicación del principio de Justicia Social, sustentado en las orientaciones filosóficas universalmente aceptadas en todo

régimen de Seguridad Social: el bien común sobre la base de la Solidaridad, la Universalidad y la Obligatoriedad". El Código de Seguridad Social tuvo corta vigencia.

En agosto de 1968, con el asesoramiento de la Organización Iberoamericana de Seguridad Social, se inició un plan piloto del Seguro Social Campesino .

El 29 de junio de 1970 se suprimió el Instituto Nacional de Previsión.

AÑO 1970: INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

Mediante Decreto Supremo N° 40 del 25 de julio de 1970 y publicado en el Registro Oficial N° 15 del 10 de julio de 1970 se transformó la Caja Nacional del Seguro Social en el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social .

El 20 de noviembre de 1981, por Decreto Legislativo se dictó la Ley de Extensión del Seguro Social Campesino.

En 1986 se estableció el Seguro Obligatorio del Trabajador Agrícola, el Seguro Voluntario y el Fondo de Seguridad Social Marginal a favor de la población con ingresos inferiores al salario mínimo vital.

El Congreso Nacional, en 1987 , integró el Consejo Superior en forma tripartita y paritaria, con representación del Ejecutivo, empleadores y asegurados; estableció la obligación de que consten en el Presupuesto General del Estado las partidas correspondientes al pago de las obligaciones del Estado.

En 1991 , el Banco Interamericano de Desarrollo, en un informe especial sobre Seguridad Social, propuso la separación de los seguros de salud y de pensiones y el manejo privado de estos fondos. Los resultados de la Consulta Popular de 1995 negaron la participación del sector privado en el Seguro Social y de cualquier otra institución en la administración de sus recursos.

La Asamblea Nacional, reunida en 1998 para reformar la Constitución Política de la República, consagró la permanencia del IESS como única institución autónoma, responsable de la aplicación del Seguro General Obligatorio.

El IESS, según lo determina la vigente Ley del Seguro Social Obligatorio, se mantiene como entidad autónoma, con personería jurídica, recursos propios y distintos de los del Fisco.

El 30 de noviembre del 2001, en el Registro Oficial N° 465 se publica la LEY DE SEGURIDAD SOCIAL, que contiene 308 artículos, 23 disposiciones transitorias, una disposición especial única, una disposición general.

HISTORIA Y ANTECEDENTES

El Hospital IESS de Ambato, es un hospital de segundo nivel en la actualidad, que brinda atención de salud a la zona central del país, de inicio atendió por muchos años en una edificación de estructura rústica, muy pequeña ubicada en el centro de la ciudad en la calle Cuenca y Montalvo, y desde su inauguración en el año 1938, en el terremoto de Ambato que se produjo el 5 de agosto de 1949 prestó atención a los pacientes no afiliados. Siempre atendió solamente consulta de primer nivel sin pensar que con el paso de los años esa tradición se quedaría muy arraigada en la población afiliada que hasta la fecha sigue con esa misma rutina de acudir a la única institución de atención de salud del IESS en el cantón Ambato; con el aumento cada vez mayor de la demanda de población afiliada dio lugar a que en el año de 1991 las autoridades institucionales decidieran la construcción de una nueva edificación y su traslado a un nuevo edificio, localizado en el Sector de Atocha, de construcción vertical.

En el gobierno del Ing. León Febres Cordero se diseñó con técnicos de la institución y tenían la misión de convertir al Hospital en el primer centro de referencia de especialidades con tecnología de punta incluido helipuerto en la circunscripción territorial del centro del país.

En la dirección general del Doctor Vicente Burneo se firma el contrato con el consorcio ETECO-PREDIOS ofreciendo el plazo más corto de 651 días sin embargo los estamentos del IESS demostraron la imposibilidad de concluir la obra en el plazo señalado la fecha señalada Noviembre de 1988 no se cumplió.

En el gobierno del Dr. Rodrigo Borja la dirección general del Dr. Marco Morales autoriza la ampliación del plazo luego de solicitar el informe sobre el estado y análisis de la obra al Arquitecto Juan Bernardo Villacreses Fiscalizador el informe arroja que hay un retraso de 400 días y recomienda al director aplicar el reglamento de licitación y la rescisión del contrato por mutuo acuerdo había 61% de retraso de la obra.

Áreas más involucradas son las que menos atención dieron a la obra responsabilidad del consorcio en lo técnico contractual y responsabilidad del instituto en lo administrativo político, se rescinde el contrato y liquidación.

Alternativas para continuar la construcción se plantearon:

Volver a licitar con declaratoria de emergencia.

Administración directa se decide la construcción del Hospital

Se crea la UTA (Unidad Técnica Administrativa), se da inicio a los cronogramas planteados presupuesto y especificaciones se plantea el manejo de la obra en todo a cargo de la Regional 4, la construcción se da por terminado a fines de 1993; luego de que pasaron los mandatos de Rodrigo Borja y Sixto Duran Ballén.

Tres años después de terminada la edificación en 1996 el Hospital es utilizado inicialmente solo la planta baja con el servicio de Consulta externa y en 1999 se amplió al tercer piso con el servicio de Hospitalización. Para el año 2005 se incorpora el 4to piso compartido con especialidades clínico quirúrgicas, en el año 2006 se crea la Unidad de Cuidados intensivos con este modelo funciona hasta el primer trimestre del 2011. A partir del segundo trimestre del 2011 por encargo de las autoridades centrales y por gestión de las autoridades de ese momento se consigue la ampliación y equipamiento de la totalidad del edificio y se crean nuevos servicios llegando a tener un número de 211 camas censo en funcionamiento los 7 pisos de la estructura con una ocupación promedio del 88 al 90 %.

¿Quiénes somos?

El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social es una entidad, cuya organización y funcionamiento se fundamenta en los principios de solidaridad, obligatoriedad, universalidad, equidad, eficiencia, subsidiariedad y suficiencia. Se encarga de aplicar el Sistema del Seguro General Obligatorio que forma parte del sistema nacional de Seguridad Social

- A. Misión: El Hospital IESS Ambato es una entidad de atención Médica moderno organizado e innovador que se fundamenta en los principios de solidaridad, universalidad, equidad, eficiencia, ética que se encarga de prevención, promoción y recuperación de la salud de los usuarios cuenta con un equipo multidisciplinario con gran capacidad y experiencia

B. Visión El Hospital del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social Ambato se encuentra en una etapa de transformación, el plan estratégico que se está aplicando, sustentado en la Ley de Seguridad Social vigente y en la normativa del sistema nacional de salud la convertirá en un Hospital de referencia de segundo nivel complejidad 4 moderna, técnica, con personal capacitado que atenderá con eficiencia, oportunidad y amabilidad a toda persona que solicite los servicios y prestaciones que ofrece.

CAPITULO 2

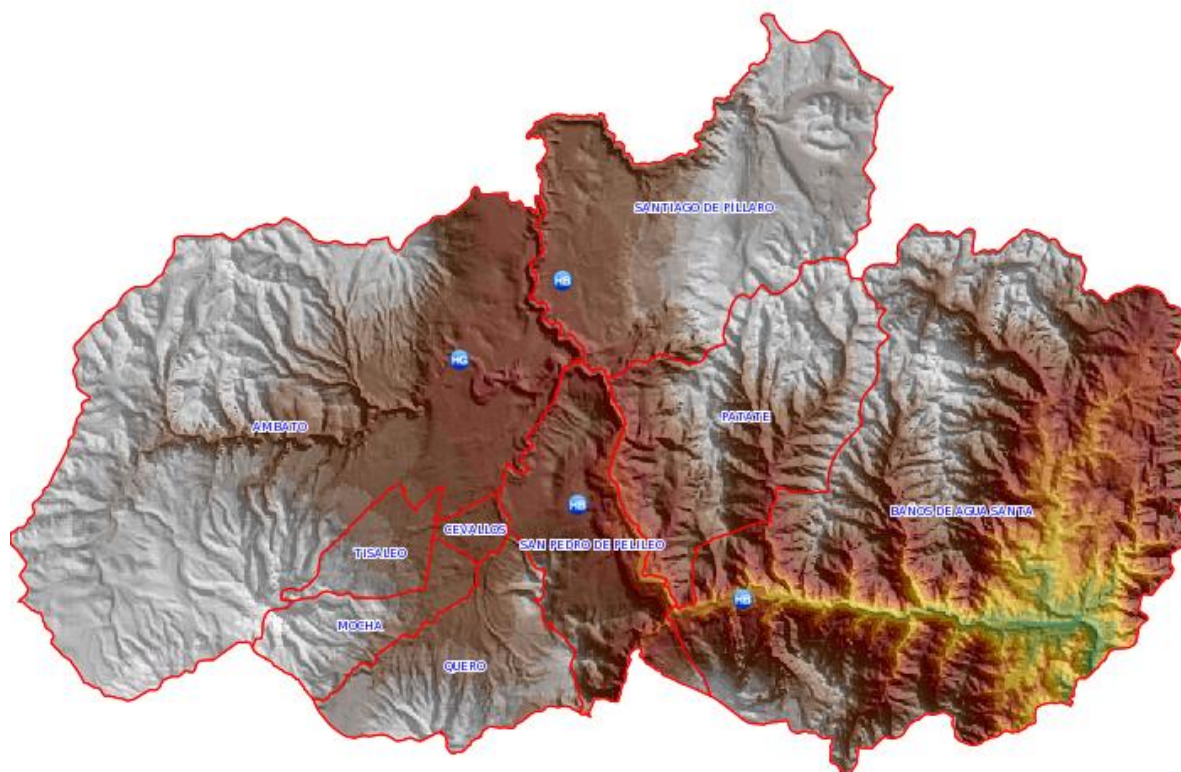
ENTRONO Y ANALISIS POBLACIONAL

Situación geográfica

La Provincia de Tungurahua está localizada en la parte central del Callejón Interandino su Capital es la Ciudad de Ambato.

	TUNGURAHUA	
CAPITAL		AMBATO
PARALELO	00°55'00"S Y 01°35'00"	1°14'30'' S y
MERIDIANO	78°06'51" Y 78°55' 49"	78°37'11'' O
EXTENCION	3.369,4 Km2	
CLIMA		
LIMITES	NORTE Cotopaxi SUR Chimborazo y Morona Santiago ESTE Napo y Pastaza OESTE Bolívar.	
ALTITUD	2.557 msnm.	2.577 msnm.
POBLACION	504.583 (censo210)	329.856
DENSIDAD POBLACIONAL	134.9 Hab/Km2	

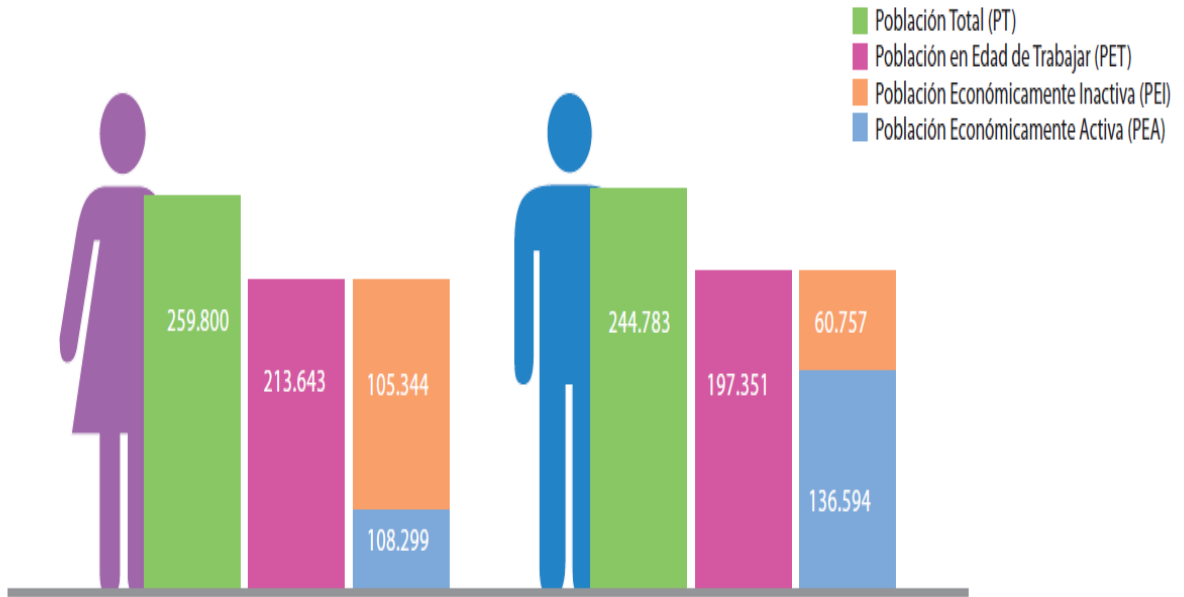
La distancia a los núcleos más importantes de la población Mocha , Quero, Baños 40 km Pillarlo, Patate y de las capitales de provincias Latacunga 41 km, Puyo 102 km Riobamba 54 km y de la capital del país Quito 111km .



El Hospital se encuentra en la ciudad de Ambato parroquia urbana Atocha – Ficoa en la avenida Rodrigo Pachano 1076 y Edmundo Martínez junto al puente Juan León Mera a pocos metros del Instituto Educativo Rumiñahui , cuenta con vías de primer orden para su acceso, con un área de construcción de 40000 m2 distribuido en 8 pisos, los teléfonos de contacto son 032999100 y 032999200



¿CUÁL ES LA ESTRUCTURA DE LA POBLACIÓN ECONÓMICAMENTE ACTIVA?



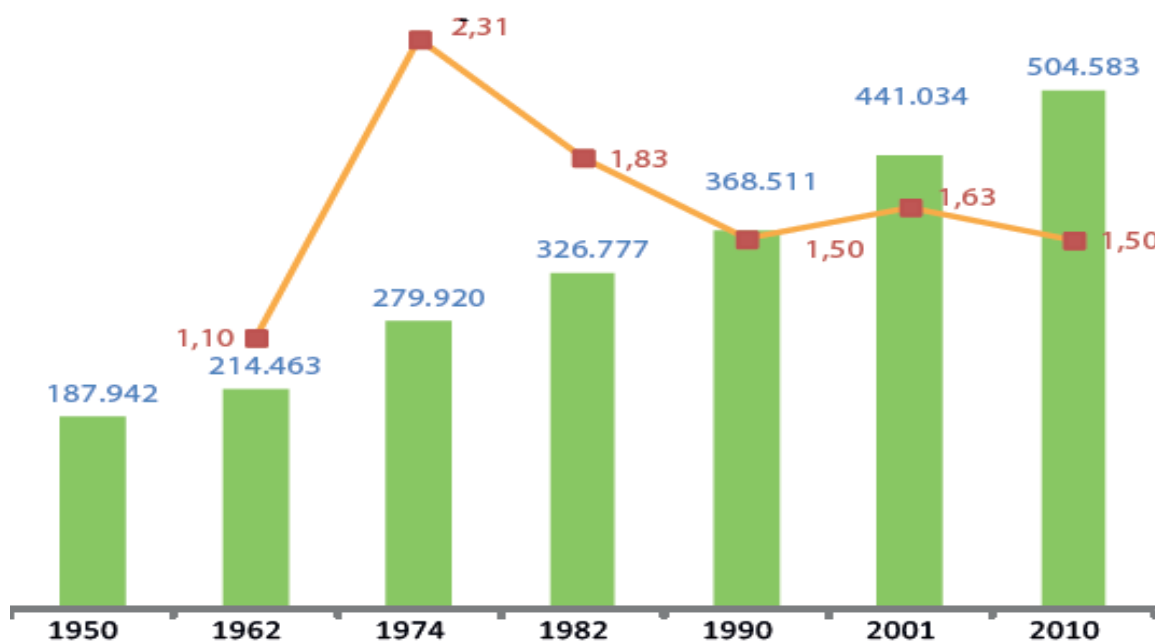
* La Población en Edad de Trabajar y la PEA se calculan para las personas de 10 años de edad y más.

Ocupación*	Hombre	Mujer
Empleado privado	48.052	29.291
Cuenta propia	47.851	44.613
Jornalero o peón	14.849	7.525
Empleado u obrero del Estado, Municipio o Consejo Provincial	10.861	8.643
No declarado	2.520	3.059
Empleada doméstica	260	5.419
Patrono	5.571	4.157
Trabajador no remunerado	1.827	2.056
Socio	1.575	899
Total	133.366	105.662

*Personas ocupadas de 10 años y más.

CRECIMIENTO POBLACIONAL

La población tiene una tendencia de 1,50 en promedio en la última década de 441.034 del 2001 a 504.583 en el 2010



*Población total según la División Política Administrativa vigente en cada año

	UNIDAD MÉDICA: HOSPITAL AMBATO 14.004					
	PROMEDIO AÑO ANTERIOR 2013	MES ANTERIOR	RESULTADO MES DE 06 - 2014	META PROPUESTA 2014		
Egresos	1068,67	1094	1056	13296		
Consultas primeras	5177,75	5997	5251	74424		
Consultas subsecuentes	7344,42	8526	8831	104004		
Consultas rendimiento / hora / médico	4.01	3.75	4.01	4.01		
Consultas por emergencia	8035,08	10333	10122	118608		
Exámenes de laboratorio realizados	42564,33	42047	33613	547200		
Estudios radiológicos realizados	5754,92	6603	6291	78792		
Número de placas por estudio	0.97	1.47	1.75	1.41		
Cirugías	553,5	632	546	7104		
Tratamientos odontológicos terminados	1747	2268	1965	25608		
Número de proyectos de investigación o capacitación ejecutados y aprobados						
Cirugías efectivas programadas realizadas en CQ/ efectivas programadas			0,97	0.94	0.93	0.96
Promedio horas espera para cirugía emergencia						
Cirugías efectivas realizadas en CQ / horas quirófano disponible			3.29	3.76	3.25	42.12
Promedio días orden ingreso hasta cirugía						
Total cirugías / camas disponibles			2.84	2.96	2.56	32.88

Egresos / camas disponibles	5.45	5.13	4.95	62.04
Promedio días estancia hospitalaria	4.86	5.15	5.25	5.03
Giro de camas día	5.45	5.14	4.96	62.04

	A	B	C	D	E	F
1	ANEXO II		UNIDAD MÉDICA: HOSPITAL AMBATO 14.004			
2		INDICADOR	PROMEDIO AÑO ANTERIOR -2013-	MES ANTERIOR	RESULTADO MES DE 06 -2014	META PROPUESTA 2014
3	Numerador	Egresos	1069	1094	1056	13296
4	Numerador	Consultas primeras	5178	5997	5251	74424
5	Denominador	Consultas subsecuentes	7344	8526	8831	104004
6	Numerador	Consultas rendimiento / hora / médico	4.01	3.75	4.01	4.01
7	Numerador	Consultas por emergencia	8035	10333	10122	118608
8	Numerador	Exámenes de laboratorio realizados	42564	42047	33613	547200
9	Numerador	Estudios radiológicos realizados	5755	6603	6291	78792
10	Denominador	Número de placas por estudio	0.97	1.47	1.75	1.41
11	Numerador	Cirugías	554	632	546	7104
12	Numerador	Tratamientos odontológicos terminados	1747	2268	1965	25608
13	Numerador	Número de proyectos de investigación o capacitación ejecutados y aprobados				
14	Numerador	Cirugías efectivas programadas realizadas en CQ/ efectivas programadas	0,97	0,94	0,93	0,96
15	Denominador	Promedio horas espera para cirugía emergencia				
16	Numerador	Cirugías efectivas realizadas en CQ / horas quirófano disponible	3.29	3.76	3.25	42.12
17	Denominador	Promedio días orden ingreso hasta cirugía				
18	Numerador	Total cirugías / camas disponibles	2.84	2.96	2.56	32.88
19	Numerador	Egresos / camas disponibles	5.45	5.13	4.95	62.04
20	Denominador	Promedio días estancia hospitalaria	4.86	5.15	5.25	5.03
21	Numerador	Giro de camas día	5.45	5.14	4.96	62.04
22	Denominador	Días atraso entrega reporte acordado				
23	Numerador	Servicios médicos con libre elección del especialista				
24	Numerador	Programas de calidez implementados en la unidad				
25	Numerador	Grupos medida de calidad en cada subgerencia y centro				
26	Numerador	Problemas resueltos por los grupos de calidad				
27	Denominador	Sugerencias centros sin costeo				
28	Denominador	Quejas cursadas a la subgerencia de asegurado				
29	Denominador	Pacientes referidos				
30	Numerador	Pacientes contrareferidos a menor nivel				
31	Denominador	Tasa cruda de mortalidad hospitalaria	1.47	0.82	1.23	1.74
32	Numerador	Partos Normales	21	36	31	408
33	Denominador	Cesáreas	68	56	70	864
34	Denominador	Exámenes de laboratorio no realizados				
35		RESULTADOS DEL CUOCIENTE	8.75	8.03	6.61	100
36			AÑO ANTERIOR	MES ANTERIOR	MES ACTUAL	META
37						
38		PORCENTAJE GLOBAL DE CUMPLIMIENTO DE META	47.28			
39		PORCENTAJE MENSUAL DE VARIACIÓN	Menos 1.42			
40					FIRMA RESPONSABLE	

PERIODO: Junio 2014			
SERVICIO	JUBILADOS	CAMPESINADO	RIESGOS DEL TRABAJO
CONSULTA EXTERNA	2428	422	0
HOSPITALIZACIÓN	144	97	
EMERGENCIA	612	174	
INTERVENCIONES QUIRÚRGICAS	59	31	
TOTAL	3243	724	0

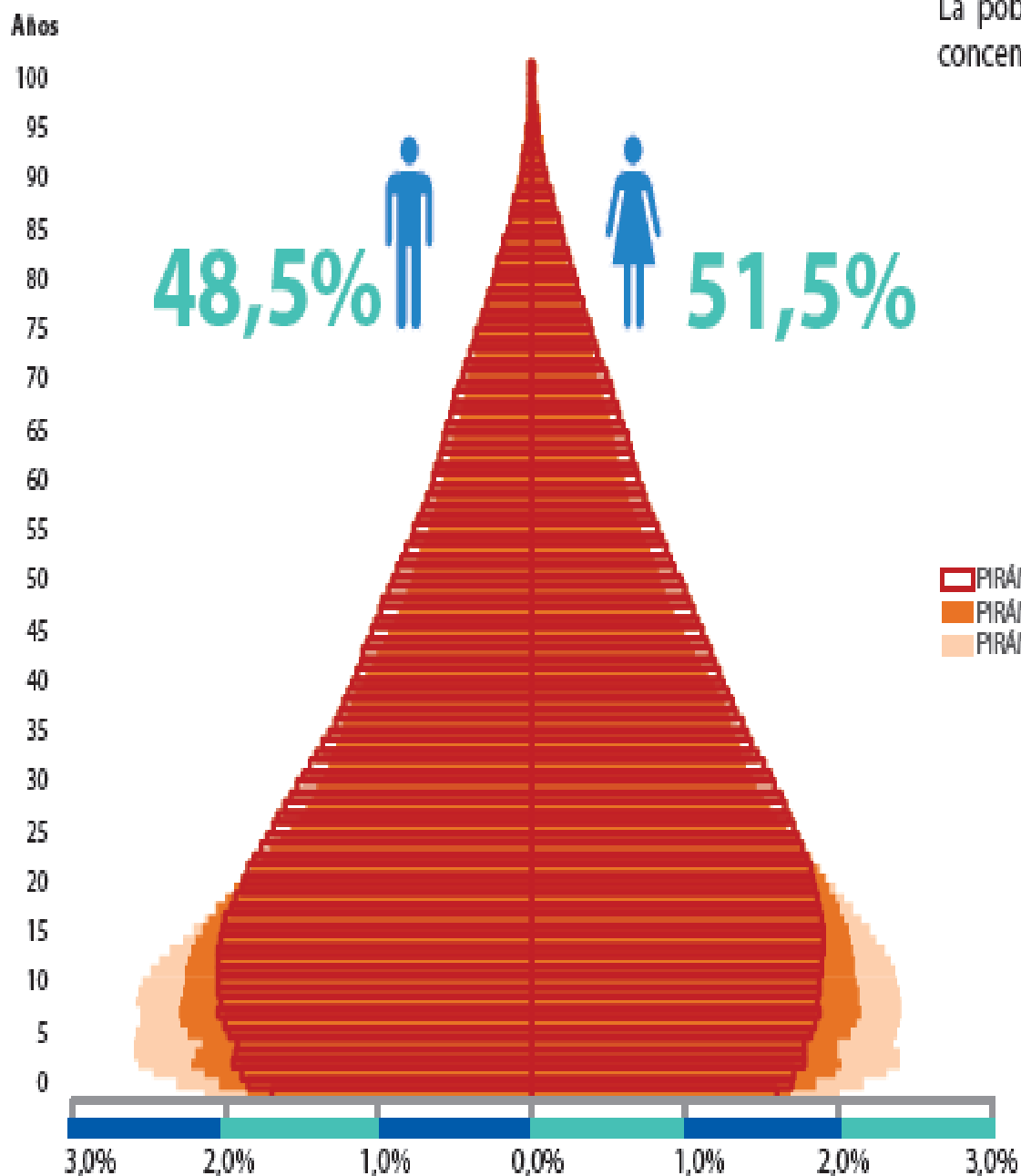
Producción de Consulta Externa 2014			
Consulta Externa		Total consulta programada	
		PRIMERAS	2251
PRIM. CON. EN EL AÑO	30449	SUBSECUENTES	3150
ACTIVOS		TOTAL	5401
SEG. DE SALUD IND. FAM.	53129		
SEG. RIESGOS DEL TRABAJO	1	No. RECETAS PRESCRITAS	2793
VOLUNTARIOS	3664	EXA. PERIODICO DEL ADULTO	2203
SB TOTAL	56794	CALIFICACION MEDICA	11
CONYUGE	574	EXAMEN PREOCUPACIONAL	120
HIJOS < 18 AÑOS	11106	CONTROL DE NIÑO SANO	1520
SB TOTAL	11680	CONTROL PRENATAL	1077
JUBILADO	16112	DETEC. OPORTUNA CANCER	

S.S.C.	2878	EX. CLINICO O PAPANICOL.	459
MONTEPIO	1607	EXAMEN POSITIVO	9
SB TOTAL	20597	POSITIVO DIABETES	2
NO AFILIADO	65	PLANIFICACION FAMILIAR	
TOTAL	89136	ANOVLATORIOS	0
SEXO		D.I.U.	0
HOMBRE	33839	OTROS	0
MUJER	55297		
TOTAL	89136		
GRUPO DE EDAD			
MENOR UN MES	504		
DE 1 A 11 MESES	1270		
DE 1 A 14 AÑOS	8190	TOT. RECET. PRESCRITAS	156124
DE 15 A 40 AÑOS	22794	TOTAL PRIMERAS CONS.	36194
DE 41 A 60 AÑOS	32328	TOTAL SUBSECUENTES	52942
61 Y MAS AÑOS	24050	TOTAL	89136
TOTAL	89136		
POR ENFERMEDAD		CONSULTAS ANEXOS	11596
PRIMERAS	33943	CONSUL. EMERGENCIAS	58470
SUBSECUENTES	49792	TOTAL CONSULTAS	159202
TOTAL	83735		
INTERCONSULTAS			
SOLICITADAS	32356		
ATENDIDAS	27997		
ORDENES			
No. RECETAS PRESCRITAS	115251		
No. DIAS REPOSOS	19775		
ORDENES HOSPITALIZACION	4		
CIRUGIAS MENORES	6		
ALTAS MEDICAS	644		

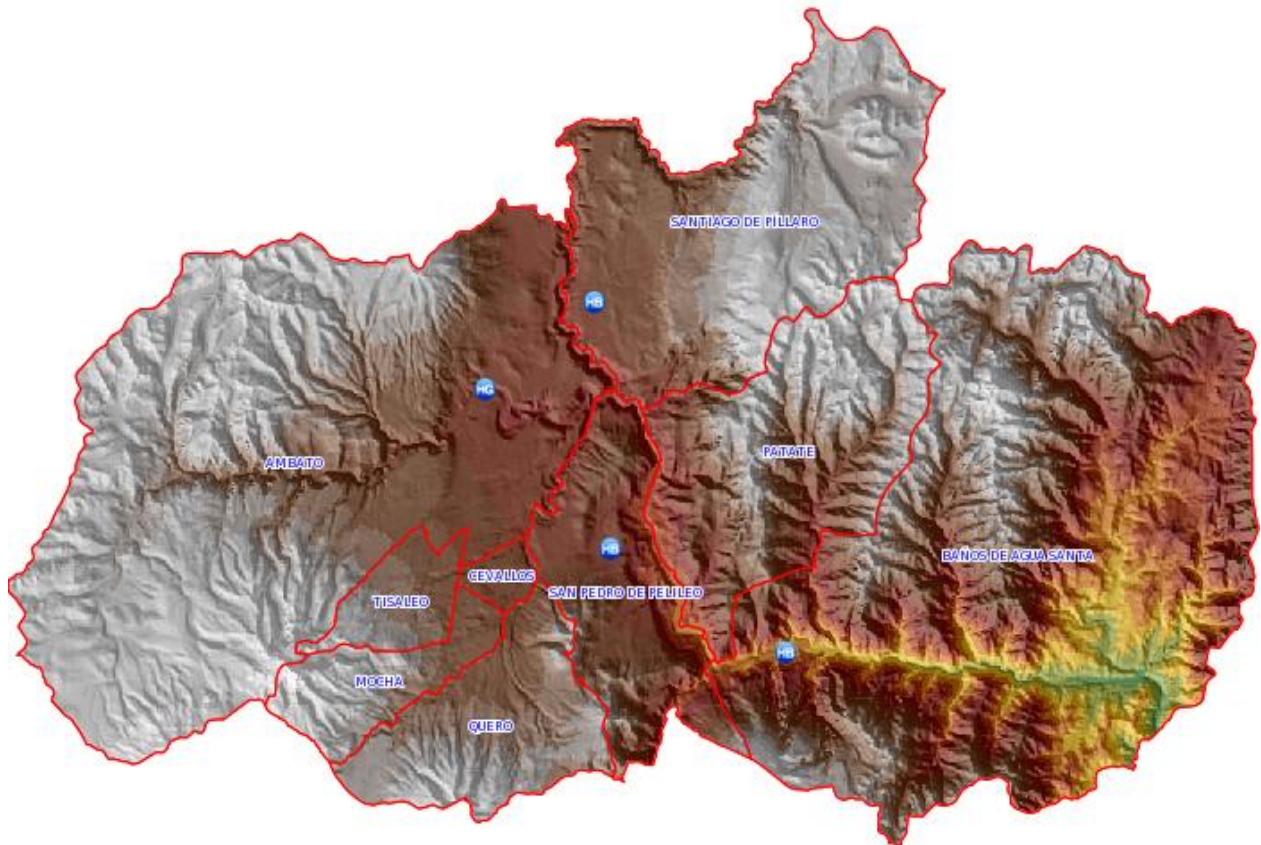
PIRAMIDE POBLACIONAL DE LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA

¿QUÉ EDAD TENEMOS LOS HAB. DE TUNGURAHUA?

La población de Tungurahua está concentrada principalmente en la infancia y la juventud.



DIVISION DE DISTRITOS Y CIRCUITOS DE LA ZONA 3



NUMERO DE AFILIADOS Y JUBILADOS

En relación a la población que se encuentra de alguna manera protegida por el estado apenas el 23% de los hombres y el 20 % de las mujeres ni la tercera parte, puesto que no son afiliados la mayoría con una población de 163.419 de los cuales el 68,7 % son hombres y 74% son mujeres en menores porcentajes los que corresponden o pertenecen a un colectivo

Por ley, se encuentran afiliados al IESS todos los trabajadores del sector público y privado. Según los indicadores del Buen Vivir publicados por la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo (SENPLADES, 2013), en promedio entre el 2008 y el 2012 28,09% de la población ecuatoriana estuvo afiliada al IESS.

2008	2012	CRECIMIENTO
22.87%	34.02%	10,45%

En primer lugar, el nivel de afiliación creció en 10,45% en el periodo 2008-2012 (en el 2008 un 22,87% de los ecuatorianos contaban con el seguro de salud del IESS, y para el 2012 el nivel de afiliación fue 34,02%); y en segundo lugar, a partir de octubre de 2011 el seguro de salud del IESS es extensivo al cónyuge e hijos menores a 18 años del afiliado para casos de consulta externa y maternidad (IESS, 2013).

Al examinar también el acceso a seguros de salud por estrato se observa un bajo nivel de acceso por parte de la población de los estratos bajos. Así, según la Encuesta de Estratificación del Nivel Socioeconómico del INEC²¹, la mayor parte de la población estudiada pertenece a estratos bajos (64% del total encuestado), su nivel de afiliación a seguros públicos es bajo (30%) y no poseen un seguro privado de salud (ver Gráfico 8). Lo cual implica un bajo nivel de aseguramiento para un elevado porcentaje de la población, los mismos que dependen de los servicios de salud pública.

APORTE AFILIACION	POBLACION
SEGURO GENERAL	51.699
SEGURO CAMPECINO	4.949
SEGURO VOLUNTARIO	4.094
JUBILADOS	1.477
TOTAL AFILIADOS	62.189

Aporte o afiliación*	Personas
No aporta	163.419
IESS Seguro general	51.699
Se ignora	1.946
IESS Seguro campesino	4.949
Es jubilado del IESS/ISSFA/ISSPOL	1.477
IESS Seguro voluntario	4.094
Seguro ISSFA	1.241
Seguro ISSPOL	959

*Personas ocupadas de 18 años y más.

SERVICIOS BASICOS

¿CÓMO ESTÁN LOS SERVICIOS BÁSICOS EN TUNGURAHUA

	2001	2010
SERVICIO ELÉCTRICO		
Con servicio eléctrico público	103.016	132.964
Sin servicio eléctrico y otros	6.395	4.470
SERVICIO TELEFÓNICO		
Con servicio telefónico	28.140	48.504
Sin servicio telefónico	81.271	88.930
ABASTECIMIENTO DE AGUA		
De red pública	80.280	108.313
Otra fuente	29.131	29.121
ELIMINACIÓN DE BASURA		
Por carro recolector	50.987	97.360
Otra forma	58.424	40.074
CONEXIÓN SERVICIO HIGIÉNICO		
Red pública de alcantarillado	55.610	85.069
Otra forma	53.801	52.365

Existe un incremento en el acceso de todos los servicios de la vivienda, pero todavía hay deficiencias en el servicio telefónico y el servicio de red pública de alcantarillado.

PERFIL EPIDEMIOLOGICO IESS AMBATO POR SERVICION DE ESPECIALIDAD

6. PERFIL EPIDEMIOLÓGICO:				
No.	Diagnóstico	CIE10	No. casos	%
	MEDICINA INTERNA			
1	Deabetes mellitus no insulino dependiente	E 11	110	
2	Enfermedad Obstructiva Crónica	J44	55	
3	Neumonía bacteriana, no clasificada en otra parte	J15	50	
4	Enfermedad Obstructiva Crónica con infección aguda	J 440	35	
5	Deabetes mellitus insulino dependiente	E 10	29	
6	Hipertensión Arterial Esencial	I 10	23	
7	Celulitis	L 03	18	
8	Hipertensión pulmonar	I 270	12	
9	Epilepsia	A 46	10	
10	Obesidad	E 66	8	
11	Insuficiencia Cardiaca	I 500	8	
	CARDIOLOGIA			
1	HIPERTENCION ESENCIAL PRIMARIA	I 10	11	
2	ENFERMEDADES IZQUEMICAS CRONICAS DEL CORAZON	I 25	8	
3	ENFERMEDAD CARDIACA HIPERTENSIVA	I 11	7	
4	I C C NO ESPECIFICADA	I 509	7	
5	DOLOR PRECORDIAL	R 072	6	
6	INFARTO AGUO DE MIOCARDIO	I 21	6	
7	OTROS TRASTORNOS DE LA VALVULA AORTICA	I 358	5	
8	ANGINA DE PECHO	I 20	5	
9	BRADICARDIA NO ESPECIFICADA	R 001	4	
10	FIBRILACION Y ALETEO AURICULAR	I 48	3	
11	ARRITMEA CARDIACA NO ESPECIFICADA	I 449	2	
	NEFROLOGIA			
1	INSUFICIENCIA RENAL TERMNAL	N 180		
2	INSUFIVIENCIA RENAL AGUDA	N 17		
3	INFECCION DEL TRACTO URINARIO	N 390		
4	INSUFICIENCIA RENAL CRONICA	N 18		

5	DEABETES NO INSULINO DEPENDIENTE	E 11		
6	SINDROME NEFROTICO	N 04		
7	DOLOR ABDOMINAL Y PELVICO	R 101		
8	CISTITIS	N 30		
9	HIPERTENCION ESENCIAL PRIMARIA	I 10		
10	CALCULO DEL RIÑON Y URETER	N 20		
	NEUROLOGIA			
1	EPILEPSIA	G40	8	
2	CEFALEA DEBIDO A TENSION	R 51	8	
3	CONVULSIONES NO VLSIFICADAS EN OTRA PARTE	R 56	6	
4	ATAQUES DE ISQUEMIA CEREBRAL Y SINDROMES AFINES	E 45	6	
5	HEMORRAGIA INTRAENCEFALICA	I 61	5	
6	ENFERMEDAD CEREBRO VASCULAR NO ESPECIFICADA	I679	5	
7	ACCIDENTE VASCULAR ENCEFICO AGUDO NO ESPECIFICADO	I64	4	
8	VERTIGO PERIFERICO	H813	3	
9	ENFERMEDAD DE PARKINSON	G 20	2	
10	MIGRAÑA	G 43	2	
	GASTROENTEROLOGIA			
1	Hemorragia gastro intestinal no especificada	K 922	9	
2	Diarrea y gastro enteriitis de presento origen infeccioso	A 09	8	
3	Pancreatitis Aguda	K 85	8	
4	Gastritis y Duodenitis	K 29	7	
5	Dolor Abdominal y pélvico	R 10	6	
6	Fibrosis y Cirrosis de hígado	K 74	6	
7	Ulceras gastrica aguda con hemorragía	K 250	5	
8	Ulceras gastrica	K 25	4	
9	Cirrosis hepática alcoholica	K 703	3	
10	Tumor maligno de colón ascendente	C 182	2	
	PSIQUIATRIA			
1	Trastorno mixto de ansiedad y depresión	F 412	736	
2	Otros trastornos de ansiedad	F 41	151	

3	Trastorno de inicio y mantenimiento del sueño	G 470	59	
4	Episodio depresivo moderado	F321	50	
5	Esquizofrenia	F 20	62	
6	Alzheimer	F 00	54	
7	Trastornos de los hábitos e impulsos	F638	48	
8	Trastorno mental orgánico o sintomático no especificado Somatizaciones	F 09	44	
9	Episodios depresivos graves sin síntoma psicótico	F 322	50	
10	Demencia vascular por infartos múltiples	F 011	44	

PERFIL EPIDEMIOLÓGICO: CIRUGIA VASCULAR				
No.	Diagnóstico	CIE10	No. casos	%
1	Insuficiencia Venosa Superficial (Telangiectasias, Varículas, Varices)	I86	3500	79,70%
2	Insuficiencia Venosa Crónica.	I872	560	13,50%
3	Insuficiencia Venosa Superficial Troncular (Safena Interna, Externa, Varices)	I868	350	5,60%
4	Aterosclerosis de los miembros.	I702	20	0,39%
5	Enfermedad Renal Crónica Terminal. (Accesos Vasculares para Hemodiálisis)	N180	16	0,31%
6	Aneurisma de Aorta Sin Ruptura.	I714	4	0,15%
7	Oclusión y estenosis de Carótida.	I652	2	0,07%
8	Malformaciones Vasculares Congénitas. (Hemangiomas)		8	0,25%
9	Síndrome de Klippel Trenaunay.	Q27	2	0,07%
10	Aneurismas, Pseudoaneurismas de miembros.	I721	2	0,03%

6. PERFIL EPIDEMIOLÓGICO:				
No.	Diagnóstico	CIE10	No.	%

			casos	
1	Cicatriz queloide	L910	221	36.8%
2	Verrugas Víricas	B07	75	8.9%
3	Nevo melanocítico de otras partes	D223	40	2.2%
4	Fractura del malar y del hueso maxilar superior	S024	40	2.07%
5	Quiste folicular de la piel y tcs	L72	17	2.07%
6	Queratosis actínica	L570	16	1.95%
7	Herida de la pierna	S81	13	1.58%
8	Transtornos hipertroficados de la piel	L91	12	1.46%
9	Otros trastornos hipertróficos de la piel	L918	12	1.46%
10	Nevo melanocítico del tronco	D225	10	1.21%
11	carcinoma in situ de la piel en cualquier parte de la cabeza	D043	8	0.97%
12	Herida de dedo(s) de la mano, con daño	S611	7	0.85%
13	Lipodistrofia	E881	6	0.73%
14	Secuelas de quemadura en miembro superior	T951	6	0.73%
15	Hemangioma de cualquier sitio	D180	5	0.60%
16	Otros quistes foliculares de la piel y tcs	L728	5	0.60%
17	Úlcera de decúbito	L89	5	0.60%
18	Secuelas de fracturas del cráneo y faciales	T902	5	0.60%

PERFIL EPIDEMIOLÓGICO 2014 PEDIATRIA				
No.	Diagnóstico	CIE10	No. casos	%
1	IRA/NEUMONIA	J180	361	23.5
2	ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA	A09	195	12.7

3	FRACTURAS, LESIONES DE TENDONES Y AFINES	T029	134	7.4
4	TRAUMA CRÁNEO ENCEFÁLICO	S06	85	5.5
5	APENDICITIS	K35	85	5.5
6	INFECCION DE VIAS URINARIAS	N390	74	4.8
7	INFECCIOSAS	B99	66	4.4
8	PATOLOGÍA QUIRÚRGICA PEDIÁTRICA	K45/N47	56	3.7
9	EPILEPSIA	R56	27	1.8
10	ASMA	J46	26	1.7

PERFIL EPIDEMIOLOGICO DE REHABILITACION

ACTIVIDADES	Meta Propuesta 2014	Meta cumplida 1 semestre 2014	Porcentaje de cumplimiento 2014	Meta 2015 Promedio más 15%
1 Consultas Médicas	704	352	100%	809
2 Evaluaciones para Jubilación por Discapacidad y Montepío, certificados de riesgos del trabajo.				
3 Exámenes de Electromiografía, velocidad de conducción.	200	100	100%	231
4 Onda Corta	5187	5233	100%	10466
5 Ultrasonido (ELECTROCHOQUE)	2564	1999	100%	3998
6 Láser terapia	8574	14862	100%	29724
7 Magnetoterapia	15610	24020	100%	48040
8 Electroestimulación	1419	944	100%	1888

9	Corrientes (diodinámicas, interferenciales y tens)	25904	32608	100%	65216
10	Compresas químicas (calientes y frías)	21654	18438	100%	36876
11	Parafina	2486	1429	100%	2858
12	Hidromasaje	780	1353	100%	2706
13	Gimnasio (Ejercicios activos, asistidos, resistidos, isométricos terapéuticos, especiales, terapia neurológica, Terapia pediátrica, estimulación temprana, reeducación postural, ejercicio de educación en marcha, desarrollo psicomotriz, ejercicios de coordinación y equilibrio.)	38380	46644	100%	93288
14	Mecanoterapia (Bicicleta ergométrica, caminadora, tracción cervical, tracción lumbar multifuerza, mejorar fuerza muscular,)	9073	7080	100%	14160
14	Terapia respiratoria	1300	1266	100%	2532
15	Piscina	9696	10043	100%	20086
16	Terapia Ocupacional (Actividad diaria, entrenamiento prótesis)	6975	5174	100%	10384
17	Masaje (Manipulaciones manuales)	6465	6132	100%	12264
18	Terapia del Lenguaje (ejercicio de expresión, de integración, de percepción)	4680	5565	100%	11130

INDICADORES: ODONTOLOGIA				
Actividades	Meta	Meta Cumplida	Porcentaje	Meta

	Propuesta 2014	2014	de Cumplimiento	2015
TOTAL DE PACIENTES	15245	16447	107,88	16529
PROFILAXIS	8587	4149	48,32	4170
FLUORIZACION	8182	4506	55,08	4529
TOTAL DE PIEZAS OBTURADAS	9864	8890	90,12	8934
EXODONCIAS	1998	766	38,36	770
CURETAJES PERIODONTALES	19	1714	9021,93	1723
GINGIVECTOMIAS	174	94	53,74	94
FERULIZACION	7	2	26,19	2
ENDODONCIA UNIRADICULARES	118	205	174,01	206
ENDODONCIA MULTIRADICULARES	192	226	117,45	227
CIRUGIA DENTOMAXILAR	319	315	98,85	317
CEMENTACION DE CORONAS	20	24	119,17	24
EMERGENCIAS	712	689	96,82	693
RADIOGRAFIAS PERIAPICALES	675	743	110,00	746
RADIOGRAFIAS OCLUSALES	6	0	0,00	0
RADIOGRAFIAS PANORAMICAS	757	765	100,99	768

LICENCIAMIENTO DE LA UNIDAD MÉDICA

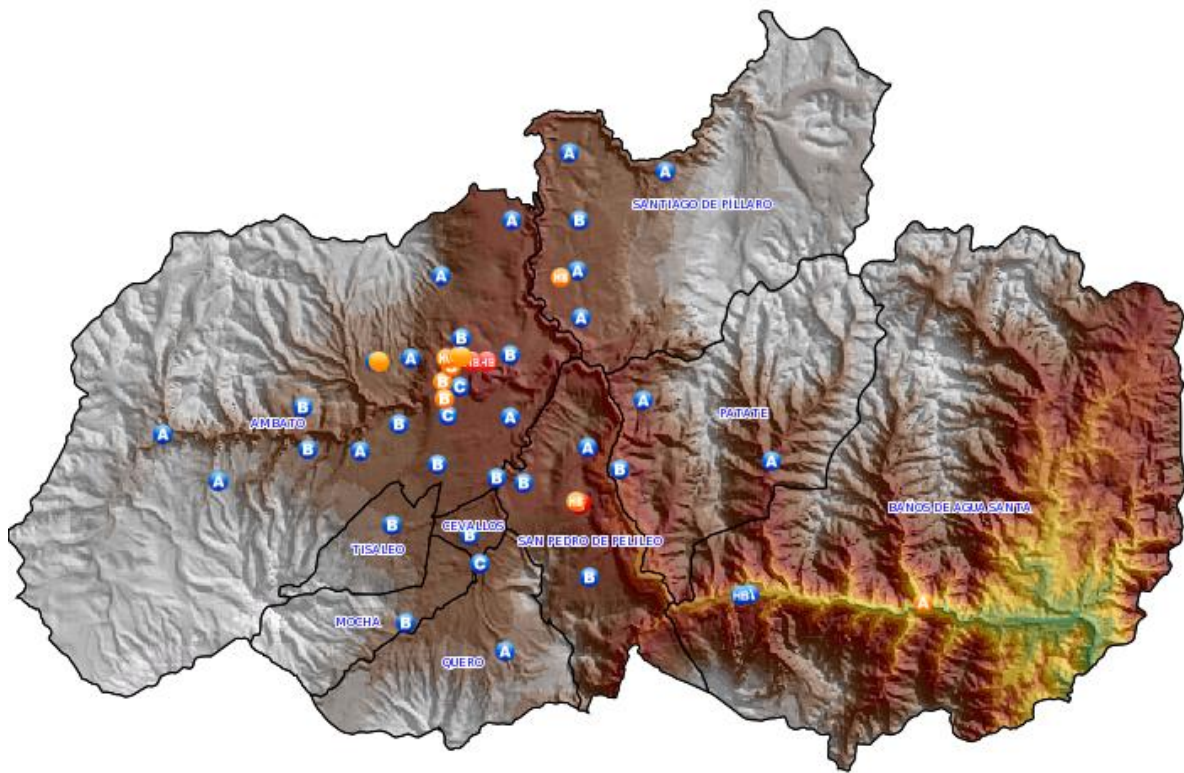
PERMISO DE FUNCIONAMIENTO DEL MSP

FACTURACION DE LOS ULTIMOS 3 AÑOS

RED DE SERVICIOS DE SALUD

RED INTERNA DE SERVICIOS DE SALUD :

HOSPITAL IESS	SEGUNDO NIVEL	AMBATO
CENTRO DE ATENCIÓN AMBULATORIA BAÑOS	PRIMER NIVEL	BAÑOS
CENTRO DE ATENCIÓN AMBULATORIA PILLARO	PRIMER NIVEL	PILLARO



RED PÚBLICA DE SALUD PROVINCIA DE TUNGURAHUA

RED PUBLICA SALUD	UNIDAD
AMBATO	HOPITAL GENERAL
BAÑOS	HOSPITAL BASICO
SAN PEDRO DE PELILEO	HOSPITAL BASICO
SANTIAGO DE PILLARO	HOSPITAL BASICO
SANTIAG DE QUERO	CENTRO DE SALUD TIPO C

RED PÚBLICA DE SALUD CANTON AMBATO

UNIDADES DE LA PARROQUIA AMBATO

UNIDADES	NIVEL DE ATENCION	DIRECCIÓN	MSP
CENTRO DE SALUD	PRIMER NIVEL	LALAMA Y CUENCA	MSP

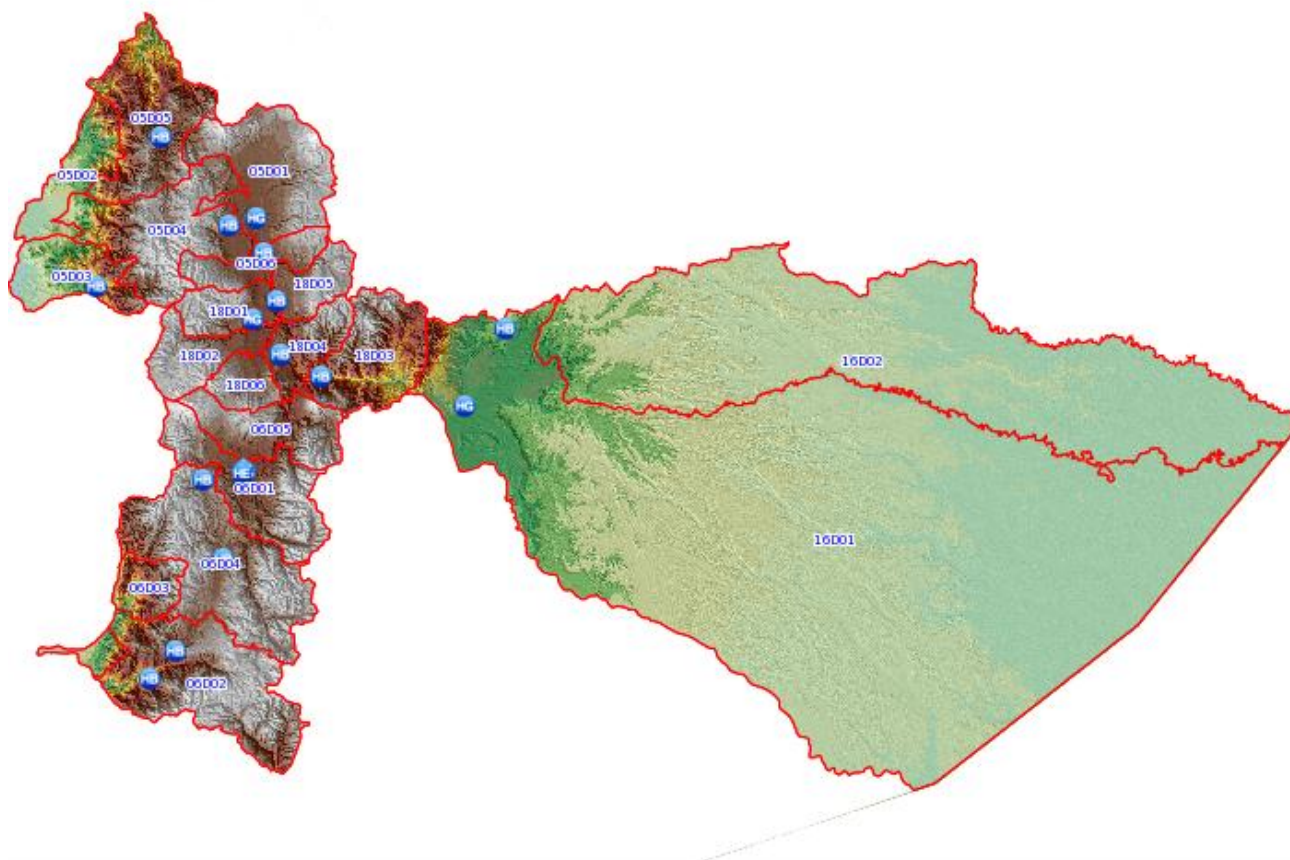
N1			
CENTRO DE SALUN N2	PRIMER NIVEL	JOSE MIREY Y LOS CHASQUIS	MSP
CENTRO DE SALUD N3	PRIMER NIVEL	BENJAMIN CARRION Y OSCAR EFREN REYES	MSP
HOSPITAL GENERAL	SEGUNDO NIVEL	RODRIGO PACHANO	IESS
HOSPITAL DOCENTE	SEGUNDO NIVEL	UNIDAD NACIONAL Y PASTEUR	MSP
HOSPITAL MUNICIPAL NUESTRA SEÑORA E L AMERCED	SEGUNDO NIVEL HOSPITAL BASICO	ISIDRO VITERI Y GERTRUDIS ESPARZA	MUNICIPIO
HUCHI CHICO	PRIMER NIVEL	NOVOA CAAMAÑO Y CELIANO MONGE	MSP
INGAHURCO	PRIMER NIVEL	BOLIVIA 04-03 Y NIYETAU	MSP
LA PENINSULA	PRIMER NIVEL	MANAGUA Y CARACAS	MSP
PICAIHUA	PRIMER NIVEL	GALO VELA DIAGONAL AL CEMENTERIO	MSP
UMG TUNGURAHUA	PRIMER NIVEL	UNIDAD MOVIL	MSP
VICENTINA	PRIMER NIVEL	12 DE OCTUBRE Y MAGALLANES	MSP
HOSPITAL ONCOLOGICO SOLCA	ESPECIALIZADO	IZAMBA	SOLCA

RED COMPLEMENTARIA DE SALUD CANTON AMBATO

CLINICA	UNIDAD	NIVEL	
CLÍNICA CENTRAL Teléfono: (593) (3) 2826427	CLINICA CENTRAL	PRIMER NIVEL	MONTALVO Y ROCAFUERTE
CLINICA AMBATO CLINICA AMBATO Teléfono: (593) (3) 2824060			BOLIVAR 0917 E/MALDONADO Y FERNANDEZ
POLICLÍNICO SAN			Colón y Ayllón

ANDRÉS Teléfono: (593) (3) 2829209			Ecuador, Ambato
BIO CENTER RECKEWEG CÍA.			FANTASÍAS 02133 Y SOLEDAD ETERNA
CLÍNICA AMERICANA			Av.Unidad Nacional 610
CLÍNICA DE CIRUGÍA PLÁSTICA Teléfono: (593) (3) 2822296			AV.CEVALLOS 09-38 Y MALDONADO, EDIFICIO DURAN
CLÍNICA DE ESPECIALIDADES MÉDICAS TUNGURAHUA Teléfono: (593) (3) 2820644			JUAN B.VELA 717 Y MERA Ecuador, Ambato
CLÍNICA POPULAR Teléfono: (593) (3) 2415286			EUSEBIO BARRERA Y PSJE.DE LA PEÑA (CDLA.SIMÓN BOLÍVAR)
CLÍNICA SAN LUIS Teléfono: (593) (3) 2827064			JUAN B.VELA 1049 Y GUAYAQUIL
13 CLÍNICA SAN BARTOLOMÉ Teléfono: (593) (3) 2466999			ALEJANDRO CHÁVEZ 06-108 Y MOUGUERI (PINLLO)
CLÍNICA ALEMANA Teléfono: (593) (3) 2827481			SUCRE 02-30 Y ESPEJO, EDF.PÉREZ SANZ
CLÍNICA LATINA Teléfono: (593) (3) 2821212			Rocafuerte 1438
CLÍNICA DE REUMATOLOGÍA Y COLUMNA CREHVITAL Teléfono: (593) (3) 2825080			AV.LOS GUAYTAMBOS 1083 Y AGUACATES

MAPAS DE UBICACIÓN DE LA RED DE SERVICIOS EN AMBATO



CIRCUITOS DEL DISTRITO 18D02

(HUACHI GRANDE-JUAN BENIGNO VELA-MONTALVO-PICAIGUA-PILAHUIN-SANTA ROSA-TOTORAS-CELIANO MONGE-HUACHI CHICO-HUACHI LORETO-PISHILATA)

AMBATO

PILAGUIN (PILAHUIN)-JUAN BENIGNO VELA

SANTA ROSA

PICAIGUA-TOTORAS

MONTALVO-HUACHI GRANDE

CAPITULO 3

MODELO DE ATENCIÓN:

La cartera de servicios que se ofrece para una población creciente en número, con acceso a la atención se hace por autoreferencia, agendamiento por llamado directo al contactcenter, en otros casos por referencia de otras provincias de la zona 3 y otra ocasión en los pacientes de la red. Se mantendrá un equilibrio entre las necesidades de la población adscrita al seguro social y a los clientes de la red de salud.

- Este centro como un hospital General de segundo nivel de atención con 4to nivel de complejidad que a pesar de atender un número muy elevado de población en atención primaria debe ser considerado un centro de referencia, diseñado y organizado para alcanzar, como objetivo primordial, la resolución del 90% de los casos que se presenten.

Segundo nivel de atención Establecimiento que presenta atención clínica quirúrgica y ambulatoria de consulta externa hospitalización cuidados intensivos, cuidados intermedios y emergencias, con especialidades básicas y subespecialidades reconocidas por la ley, cuenta con unidad de diálisis, trabajo social

Además tiene los servicios de apoyo diagnóstico (laboratorio clínico, laboratorio de patología, terapia física y rehabilitación, nutrición dietética) Dispone de farmacia institucional para la consulta externa y los anexos y farmacia interna el uso de hospitalización y Emergencia. Resuelve las referencias y direcciona las de mayor complejidad para contrareferencia.

- El hospital ubicado en Ambato en la parroquia de Atocha se encuentra deberá actuar de forma conjunta con los recursos socio sanitarios existentes en la red como centros privados cercanos Hospital Docente Ambato que está en reconstrucción desde hace más de un año, Hospital Indigenista, Clínicas: San Adres, Santa Cecilia, San Jacinto, Crevital .Ambato, Central, Tungurahua, Duran, San Bartolomé de Pinllo Por todo lo expuesto, los criterios que se han seguido para la elaboración de la cartera de servicios han sido los siguientes

Año	2009	2010	2011	2012	2013
Egresos	4518	5799	8390	11761	12824
Media Aritmética	12	16	23	32	35
Evolución +/- vr %	0	28	86/45	160/103/40	35

Dotación de Camas

Año	2009	2010	2011	2012	2013
Camas	64	75	109	177	195
Rendimiento	71.45	77.57	76.73	66.45	65.48
% Ocupación	88.57	91.98	93.62	88.86	87.15

Emergencia – Urgencia

Año	2009	2010	2011	2012	2013
Atención	26011	32907	38673	81412	96421
Media aritmética día	71	90	106	222	264

Consulta Externa Ambulatorio atenciones

Año	2009	2010	2011	2012	2013
Atención	73560	104468	138912	158128	157290
Media diaria	294	416	556	633	622
Evolución +/- vr %	0	41	89/33	115/52/14	114/51/13

Quirófano Cirugías realizadas

Año	2009	2010	2011	2012	2013
Cirugías	2238	2930	4226	6001	6642
Media día	9	11	16	24	26

1.1. Oferta actual de servicios

1.2.

IESS AMBATO	CARTERA DE SERVICIOS
Categorizaci	SEGURO DE SALUD

ón	
	* Emergencia
	* 5 Quirófanos con equipamiento completo
	* Laboratorio
	* Rayos X
	RADIOGRAFIAS CONVENCIONALES
	* Extremidades y pelvis
	* Cráneo, cara y cuello
	* Columna Vertebral (dorsal, torácica, cervical, sacro coxis, lumbo sacra)
	TÓRAX
	* Fluoroscopia Pulmonar
	* Rayos x AP y Lateral
	ABDOMEN
	* Abdomen y genito urinario (simple, con proyecciones adicionales, serie de abdomen agudo)
	* Vías biliares (colestografía, procedimiento especial con fluoroscopia)
	VIAS DIGESTIVAS
	* Esófago
	* Estomago, duodeno y transito intestinal
	* Esofago, estomago, duodeno (vias digestivas altas)
	* Transito intestinal convencional
	* Transito intestinal doble contraste
	* Colon por enema convencional o colon por ingesta
	* Colon por enema con doble contraste
	* Esófago, estomago, y duodeno con doble contraste
	* Histerosalpingografía
	EXAMENES ESPECIALES
	* Abdomen
	OTROS PROCEDIMIENTOS INTERVENCIONISTA Y/O TERAPEUTICOS
	* drenaje percutáneos de accesos o colecciones
	* Fistulografía
	PORTATILES
	* Radiografías pacientes hospitalizados: UCI, RN, Quirófanos
	* Intensificador de imagen: Quirófano
	ECOGRAFIAS
	* Eco mamario
	* Obstetricia
	* Ginecológica o pélvica
	* vaginal para diagnostico ginecológico u obstétrico
	* Obstétrica con evaluación de circulación placentaria y

	fetal con dopler
	* pelvica con evaluacion dopler
	* Abdomen superior incluye: higado, pancreas, vias biliares, riñones, bazos y grandes vasos.
	* masas abdominales y de retroperitoneo
	* Hidago, vias biliares, pancreas y vesicula
	* Riñones, bazo, ahorta o adrenales
	* Abdomen total incluye: higado, pancreas, vesicula, vias biliares, riñones, bazo, grandes vasos, pelvis y flancos
	* Vias urinarias (Riñoes, vegiga y prostata transabdominal
	* Vascular testicular (varicocele, torcion) con analissis doppler
	* Tiroides, glandulas salibares, testiculo, pene, tejido blando, pared abdominal u ojo.
	* Control de ovulacion con eco vaginal
	* Perfil Bio físico
	* cerebral (ecografia transfontanelar)
	* Extremidades, articular, cadera pediatrica, hombro y rodilla
	* Transrectal
	* Biopsia percutanea, puncion, aspiracion: (procedimiento completo)
	RESONANCIA MAGNETICA
	* Articulaciones: Pie y cuello del pie
	* Rodilla, cadera, hombro, codo, temporo mandibular
	* Columna lumbar, columna sacra, cervical, torasica
	MAMOGRAFIAS
	* Bilateral
	DENSITOMETRIAS
	* Columna Lumbar y femur
	* Ante brazo
	* Rehabilitación – 12 horas de atención
	HRIDROTERAPIA
	* Hidromasaje
	* Compresas calientes y frias
	* Parafina
	ELECTROTERAPIA
	* Magneto terapia
	* Corrientes tens
	* orrientes dio dinámicas
	* Corrientes Interferenciales
	* Onda Corta
	* Micro Onda
	* Láser

	* Electro Choque
	GIMNASIO
	* Caminadora
	* Bicicleta estática
	* Ejercicios generales: cochonetas, balones bobar, balon medicinal, tera band
	* Traccion lumbar
	* Traccion cervical
	* Equipos Roboticos: Miembro superior, miembro inferior
	* Tratamientos neurologicos para niños
	* Terapia de lenguaje
	* Terapia Ocupacional
	* Psiscina
	* Electromiografias
	* Procedimientos Médicos (curaciones – yesos – inyecciones – otros) – 12 horas de atención
	* Farmacia
	También ofrece servicio de salud a las empresas con el programa de medicina preventiva, donde un Equipo Multidisciplinario integrado por el Médico y la Enfermera proporcionan atención a todos los empleados y trabajadores de las empresas para realizar un control integral de la salud de los trabajadores afiliados al IESS. Además se proporciona el Servicio de Atención geriátrica domiciliaria.
	De igual manera, el equipo médico de primer nivel de la unidad programada Visitas Domiciliarias, que es cuando el médico familiar acude a la residencia del afiliado que se encuentra imposibilitado y que requiere control médico.
	ESPECIALIDADES:: Funciona en el horario de 07H00 a 19H00 en las siguientes especialidades:
	* Traumatología
	* Neurocirugía
	* Cirugía Plástica
	* Cirugía General
	* Cirugía Vascolar
	* Otorrinolaringología
	* Urología
	* Oftalmología
	* Pediatría
	* Medicina Interna
	* Gastroenterología
	* Cardiología
	* Nefrología

	* Neurología
	* Ginecología y Obstetricia
	* Neonatología
	* Medicina Familiar
	* Psicología
	* Geriatria
	* Nutrición
	* Radiología
	* Terapia Física y Rehabilitación
	* Patología
	* Medicina General
	* Psiquiatría
	* Odontología
	* Odontopediatría

	ESPECIALIDADES	No Médicos
1	ALERGOLOGÍA INMUNOLOGIA	1
2	ANATOMÍA PATOLÓGICA	1
3	ANESTESIOLOGÍA Y REANIMACIÓN	9
4	ANGIOLOGÍA Y CIRUGÍA VASCULAR	1
6	CARDIOLOGÍA	2
8	CIRUGÍA GENERAL Y DEL APARATO DIGESTIVO	4
10	CIRUGÍA ORTOPÉDICA Y TRAUMATOLOGÍA	5
11	CIRUGÍA PEDIÁTRICA	1
12	CIRUGÍA PLÁSTICA ESTÉTICA Y REPARADORA	1
15	NUTRICIÓN	3
16	ESTOMATOLOGÍA / ODONTOLOGIA	5

17	FARMACOLOGÍA CLÍNICA	
18	GASTROENTEROLOGÍA	1
19	GERIATRÍA	1
22	MEDICINA DE URGENCIAS Y DESASTRES	4
23	MEDICINA DEL TRABAJO	1
25	MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	2
26	MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN	2
27	MEDICINA INTENSIVA	3
28	MEDICINA INTERNA	5
33	NEFROLOGÍA	1
35	NEUROCIRUGÍA	2
37	NEUROLOGÍA	1
38	OBSTETRICIA Y GINECOLOGÍA	8
39	OFTALMOLOGÍA	2
42	OTORRINOLARINGOLOGÍA	2
43	PEDIATRÍA	7
44	PSIQUIATRÍA	1
45	PSICOLOGIA	2
46	RADIODIAGNÓSTICO	3
48	UROLOGÍA	1
49	Pediatría odontologica	1
50	TERAPIA INTENSIVA – UCI	3
52	NEONATOLOGIA	4
	TOTAL	83

53	MÉDICOS GENERALES	16
54	MÉDICOS RESIDENTES	67
		166

Nivel Especializado: Ofertas pública y

Tungurahua sigue siendo bajo y corresponde 0,69 camas por 1000 habitantes, el ratio de camas públicas en la provincia sin considerar el crecimiento poblacional es aun más bajo (0,44 camas por 1000 habitantes); el IESS en los indicadores el año 2013 oferta 2,3 camas por 1000 afiliados, indicador aceptable para la institución pero aun sin contar con la población que se suma día a día por familiares de los afiliados.

Demanda de servicios

Atiende un promedio mensual de 14000 consultas médicas en consulta externa entre 650 y 700 consultas diarias, 1100 egresos, 600 cirugías, 7500 atenciones médicas en emergencia; es así que el hospital atiende en emergencias las 24 horas, centro quirúrgico y centro obstétrico, laboratorio, Rx, estadística y farmacia institucional, además Rehabilitación de 7:00 am a 19:00 horas. El servicio de Odontología de 7:00 a 18:00 horas.

Ofrece servicios de salud a las empresas e instituciones en Medicina preventiva Medicina familiar donde un equipo multidisciplinario integrado por medico psicólogo enfermera con control integral de salud a los trabajadores afiliados al IESS además se programan visitas domiciliarias

ORDEN	CONSULTORIO	MÉDICO	HORARIO DE ATENCIÓN
1	103	DRA. JOVA GRANDA GINECOLOGIA	9:00 A 13:30
	103	DRA. GABRIELA BRITO GINECOLOGIA	13:30 A 18:00
	104	DR. FRANCISCO VITERI GINECOLOGIA	08:00 A 13:30
	104	DRA. SILVANA SANTAMARÍA GINECOLOGIA	13:30 A 19:00
	107	DR. FERNANDO CORREA OTORRINOLARINGOLOGIA	06:00 A 13:00
	107	DR. DARWIN ULLOA OTORRINOLARINGOLOGIA	13:00 A 19:00
			08:00 A 15:00
4	110	DR. PATRICIO MALDONADO GERIATRIA	07:30 A 13:30

	110	DRA. LUCIA RAMIREZ MEDICINA INTERNA	13:00 A 19:00
	111	DR. JOHNY TORRES MEDICINA INTERNA	08:00 A 11:00
6	112	DR. ANGEL ROMO MEDICINA INTERNA	07:00 A 15:00
7	113	DRA. MONICA ALBAN CIRUGIA GENERAL	08:00 A 13:30
	113	DR. FAUSTO RODAS CIRUGIA GENERAL	13:30 A 19:00 08:00 A 15:00
8	114	DR. PATRICIO GALARZA CIRUGIA GENERAL	09:00 A 13:00
	115	DR. ALEX CRIOLLO MEDICO OCUPACIONAL	10:30 A 19:00
10	117	DR. IVAN BAQUERO CIRUJANO UROLOGO	08:00 A 15:00
	128	DR. IVAN MOYA GINECOLOGO	08:00 A 12:30
	128	DR. FERNANDO SALAZAR GINECOLOGO	13:30 A 18:00
12	130	DRA. DORIS NARANJO GINECOLOGA	13:30 A 18:30
	130	DR. FABIAN DUCHICELA GINECOLOGO	08:00 A 13:30
13	134	DRA. MARICELA TORRES GINECOLOGA	08:00 A 13:30
	134	DR. RAMIRO PUCHA GINECOLOGO	13:30 A 19:00
14	125	DR. WELLINGTON BRACERO MEDICINA INTERNA	08:30 A 11:00 12:00 A 13:00
	125	DRA. MONICA SILVA MEDICINA INTERNA	13:30 A 19:00
15	126	DR. CHANGOLUISA EDGAR MEDICINA INTERNA	08:30 A 15:00
16	157	DR. CARLOS REYES CIRUJANO VASCULAR	08:00 A 13:30
	158	DR. GAVILANEZ RUBEN CARDIOLOGO	09:00 A 12:00
			13:00 A 14:00 14:00 A 15:00
17	159	DR. FABIAN CEVALLOS TRAUMATOLOGO	09:00 A 15:00
18	HEMODIÁLISIS SEXTO PISO	DR. WILLAN ROBLES NEFROLOGO	10:00 A 15:30

19	140	DR. RODRIGO GARRIDO TRAUMATOLOGO	09:00 A 13:30
	140	DR. CARLOS PALATE TRAUMATOLOGO	13:00 A 19:00

20	141	DRA. MONICA ALDAZ TRAUMATOLOGO	08:00 A 13:00
			14:00 A 19:00
			14:00 A 19:00
	141	DR. MARIO MORALES TRAUMATOLOGO	08:00 A 13:00
21	201	DRA. EVELIN SALAME PSIQUIATRA	09:00 A 15:00
22	203	DR. MARCO MORALES CIRUJANO VASCULAR	09:00 A 11:00
			09:00 A 13:30
23	204	DR. VICENTE AMAN MEDICINA GENERAL	10:00 A 17:45
			10:00 A 18:00
24	207	DR. PATRICIO PORRAS MEDICINA GENERAL	08:30 A 11:00
25	217	DR. PATRICIO VASQUEZ NEUROCIRUGIA	10:00 A 13:00
26	218	DR. EDWIN LLERENA MEDICINA FAMILIAR	09:00 A 17:00
27	220	DR. JOSUE ACOSTA INMUNOLOGO ALERGOLOGO	
28	221	DRA. CATERINE CALDERON MEDICINA FAMILIAR	08:30 A 15:30
			07:30 A 15:30
29	227	DR. JUAN AGUIRRE CIRUJANO PLASTICO	10:00 A 15:00
30	232	DR. PATRICIO MAYORGA NEUROCIRUJANO	10:00 A 13:00
			14:00 A 19:00
			13:00 A 18:00
31	234	DRA. GABRIELA GOMEZ PSICOLOGA	07:00 A 13:00
	234	DRA. BETTY FREIRE PSICOLOGA	13:00 A 19:00
32	2110	DRA. RUTH MEJIA PEDIATRA	10:00 A 14:00
	2110	DR. JHONNY FABARA CIRUJANO PEDIATRA	14:00 A 17:00
33	2114	DRA. PATRICIA PAREDES PEDIATRA	10:00 A 15:00
34	2116	DR. CESAR ALULEMA	10:00 A 13:00

		PEDIATRIA NEONATOLOGIA	
	2116	DRA. PHILCO PEDIATRA	14:00 A 18:30
35	GASTROENTEROLOGÍA CUARTO PISO	DRA. JANETH ATIAJA GASTROENTEROLOGA	07:00 A 10:00
			14:00 A 16:00
	GASTROENTEROLOGÍA CUARTO PISO	POSIBLEMENTE OCUPADO POR PROFESIONAL	10:00 A 12:00
			13:00 A 18:00

Ocupación*	Hombre	Mujer
Empleado privado	48.052	29.291
Cuenta propia	47.851	44.613
Jornalero o peón	14.849	7.525
Empleado u obrero del Estado, Municipio o Consejo Provincial	10.861	8.643
No declarado	2.520	3.059
Empleada doméstica	260	5.419
Patrono	5.571	4.157
Trabajador no remunerado	1.827	2.056
Socio	1.575	899
Total	133.366	105.662

*Personas ocupadas de 10 años y más.

Se planifica un hospital tipo para 200.000 habitantes con 1 cama por 1.000 habitantes				
Especialidades Médicas		Distribución de camas	Camas	
			200	
Medicina Interna (en su ausencia Medicina Familiar)	CCEE, hospitalización	38%	76	
Cardiología				
Gastroenterología				
Nefrología + diálisis				
Dermatología (si justificada por perfil epidemiológico)				
Cirugía General	más quirófano			
Cirugía Plástica				
Traumatología				
OFT				
ORL				9,3
Odontología				22
Urología				13
Traumatología				
Cirugía General	más quirófano	24%	48	
Gineco-obstetricia	más paritorio	18%	36	
Pediatría	CCEE, hospitalización	20%	40	
		100%		
Anestesia	quirófano y CCEE			
Cuidados Intensivos e intermedios				
Unidad de Neonatología: básicos, intermedios, críticos				
Rehabilitación				
Odontología				
Imagenología	Imagenólogo	Responsable legal de imagenología	Radiología simple, ecógrafos, mamógrafos, Tomografía, RNM	
Laboratorio	Bioquímico			
Anatomía Patológica				
Farmacia	Químico Farmacéutico	Químico farmacéutico responsable	Dispensación hospitalización y ambulatoria	
Modalidades asistenciales	Planificación		Licenciamiento	
Hospitalización médica	Máximo 2 camas x habitación; mínimo 30% individuales . 2 de aislamiento x Unidad. Mínimo si posible 24 camas x Unidad, Optimo si posible Unidad de 30-36 camas		Máximo 2 camas x habitación; mínimo 30% individuales . 2 de aislamiento x Unidad. Mínimo si posible 24 camas x Unidad, Optimo si posible Unidad de 30-36 camas	
Hospitalización quirúrgica	Máximo 2 camas x habitación; mínimo 30% individuales . 2 de aislamiento x Unidad. Mínimo si posible 24 camas x Unidad, Optimo si posible Unidad de 30-36 camas	1 camas x 1.000 habitantes	Máximo 2 camas x habitación; mínimo 30% individuales . 2 de aislamiento x Unidad. Mínimo si posible 24 camas x Unidad, Optimo si posible Unidad de 30-36 camas	
Hospitalización gineco-obstétrica	Todas individuales			
Hospitalización pediátrica	Todas individuales			

Sala Neonatal	4,5 puestos x 1.000 partos para básicos y 4,5/1.000 para intermedios. 1,5/1.000partos para críticos		Reanimación del neonato e incubadora de transporte	
Cuidados intensivos				
Cuidados intermedios				
Centro obstétrico	UTPR, quirófano específico para cesáreas		Area de labor y sala de partos diferenciada; quirófano diferenciado para cesáreas, sala de recuperación	
Centro quirúrgico				
Esterilización				
Emergencias				
CCEE y gabinetes				
Hospital de día	No, una rea diferenciada			
Emergencia				
Rehabilitación				
Imagenología				
Laboratorio				
Farmacia				
Morgue (EN LABORATORIO)				
Administración				
Docencia				
Admisión				
Documentación clínica				
Informática				
Nutrición y alimentación				
Lavandería				
Ropería				
Bodega				
Mantenimiento				
Residuos				
Limpieza				
Seguridad				
Instalaciones				

Hospital general tipo: Superficies útiles por área y unidad funcional				
Area/unidad funcional		Subtotal	Total área	
Hospitalización	Hospitalización convencional	Admisión de hospitalización	93,80	5.099,32
		Unidades de Hospitalización polivalente	1714,52	
		Unidad de Hospitalización Traumatológica		
		Unidad de Hospitalización Obstétrica	1.780	
		Unidad de Hospitalización Pediátrica	1511	
	Unidad de atención neonatal	Cuidados básicos	337,45	337,45
		Cuidados intermedios		
		Cuidados intensivos		
	Unidades Especiales	Cuidados intensivos del adulto(incluye quemados)	475,70	475,70
		Cuidados intermedios del adulto (incluye quemados)		
CCEE y gabinetes	CCEE y Gabinetes	495,50	495,50	
	Unidad de Endoscopias	147,20	147,20	
Auxiliares del diagnóstico	Imagenología	482,00	482,00	
	Laboratorio Clínico	312,00	312,00	
	Antomía Patológica + Morgue	110,00	110,00	
Auxiliares del tratamiento	Centro obstétrico	461,30	461,30	
	Centro quirúrgico	405,40	405,40	
	Unidad de Cirugía Mayor Ambulatoria	40,00	40,00	
	Hospital de día	0,00	0,00	
	Medicina Transfusional	0,00	0,00	
	Emergencias	1.133,00	1.133,00	
	Unidad de Diálisis	380,00	380,00	
	Medicina Física y Rehabilitación	1.017,00	1.017,00	
Administración	Dirección y Administración	457,00	457,00	
Docencia	Docencia	524,00	524,00	
Servicios de apoyo	Farmacia	402,00	402,00	
	Registros hospitalarios y archivo clínico	124,00	124,00	
	Informática	38,00	38,00	
	Esterilización	203,00	203,00	
Servicios generales	Cafetería	0,00	0,00	
	Alimentación y nutrición	753,00	753,00	
	Ropería	386,00	386,00	
	Bodega	508,40	508,40	
	Mantenimiento	235,00	235,00	
	Guardianía	70,00	70,00	
	Vestuarios generales	140,00	140,00	
	Limpieza	69,00	69,00	
Residuos	82,00	82,00		
Zona comercial	?????			
TOTAL			8.974,80	
	Parqueadero		1.026,00	
m2 útiles				
	44,87 m2 útiles por cama (200 camas)			

Plan de espacios para el Área de Admisión de Hospitalización

Ubicada en el planta calle, con fácil acceso a Unidades de Hospitalización

Admisión Hospitalaria				
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total
Vestíbulo de acceso	Acceso de familiares (visitas) y pacientes con orden de ingreso programado			
Zona de espera	Estancia de pacientes y familiares	1	53	53
Baterías sanitarias	Para uso del publico. Una hombres, otras mujeres, ambas con capacidad para personas con capacidad limitada	2	4,1	8,2
Recepción-Información-Admisión	Información, control, tramitación de ingresos programados	1	7,5	7,5
Trabajo Administrativo	Trabajo administrativo del servicio (detrás de mostrador de recepción)	1	7,5	7,5
Help Desk	Atención telefónica			0
Atención al paciente	Despacho para atención de pacientes y familiares	2	8,8	17,6
TOTAL Admisión general	Sin vestíbulo			93,8

HOSPITALIZACIÓN CONVENCIONAL (MEDICO-QUIRÚRGICA)

Aplicado criterio estándar de distribución de camas: 30% Medicina Interna, 24% Cirugía y Especialidades Quirúrgicas, 18% Gineco-Obstetricia y 20% Pediatría. Ajustar en cada caso según perfil epidemiológico					Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área de familiares		Ubicar a la entrada de la Unidad. Puede ser compartida por 2 Unidades				
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios	
Despacho de información	Contacto e información	2	12	24	opcional	
Sala de espera de familiares	Descanso y contacto			0	si	
	1 m2 por cama de la Unidad (1 m2 x persona, 1 familiar por paciente). Mínimo 12 m2					
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	6	12	si	
Subtotal				36		
Área del paciente		Unidades tipo de 34 camas, 30% en habitación individual, 2 de aislados por Unidad				
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios	
Habitación doble con baño. Uso individual	Estancia del paciente y recibir cuidados	18	29	522	16	
Habitación individual con baño de aislados	Estancia del paciente y recibir cuidados	3	17,8	53	16	
Habitación individual con baño de aislados	Con exclusiva a la entrada para aislamiento	2	18	36		
Habitación doble con baño	Estancia del paciente y recibir cuidados				20	
Habitación múltiples (solo licenciamiento)	Estancia del paciente y recibir cuidados					
	Número máximo de pacientes por habitación: 4-6					
	Mínimo 6 m2 por cama, óptimo 9					

	Mínimo 1 baño por cada 3 pacientes					
Habitación múltiples (solo licenciamiento)	Estancia del paciente y recibir cuidados					No idóneo pero transitoriamente aceptable
	Número máximo de pacientes por habitación: 4-6					
	Mínimo 6 m2 por cama, óptimo 9					
	Mínimo 1 baño por cada 3 pacientes					
Estar de pacientes	Estar y relaciones			0		opcional
	0,75 m2 m2 por paciente					
	No necesario si todas las habitaciones individuales					
Subtotal				611		
Área técnica						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Central de enfermeras	Organización, vigilancia, recepción, control y centro de comunicaciones	2	12	24		10
	Trabajo de enfermería	2	12,8	26		
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación	1	9,4	9		5
Usado	Limpieza y almacenaje de material usado	1	6,16	6		5
Sala de Procedimientos	Realización de pequeñas curas fuera de la habitación	1	19,8	20		16
	No necesaria si todas las habitaciones individuales					
Subtotal				85		
Área de suministros y soporte Puede ser compartida por 2 Unidades						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Medicación	Almacén específico de Farmacia	1	4	4		4
	Valorar posible ubicación de dispensadores automáticos					
Lencería	Almacén de ropa limpia	1	4,5	5		4
Bodega de fungible	Almacén de fungible	1	9	9		6
Bodega de material	Almacén de aparataje y otros productos	1	9	9		10
Oficio	Llegada de carros de comida y preparación de alimentos			0		8
Deshechos intermedios	Almacenaje de residuos	1	4	4		4
Cuarto de limpieza	Almacén de útiles de limpieza	1	4	4		3
Subtotal				35		
Área de personal Puede ser compartida por 2 Unidades						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Despacho Jefe de Servicio	Trabajo administrativo			0		opcional
Secretaría	Apoyo administrativo al Servicio					
	Valorar necesidad			0		opcional
Despacho supervisión	Trabajo Supervisor de enfermería	1	12	12		opcional
Estar de personal	Descanso de personal			0		opcional
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	6,2	12		opcional
Habitación médico de guardia	Descanso de los médicos de guardia	2	17	34		Puede ser doble. Al menos una por piso
	Individual con baño					
	Valorar si una por Unidad/Planta/Servicio o concentradas en Residencia Médicos de Guardia					
Sala multiuso	Sala de reuniones de staff	1	32	32		Al menos 1 por piso
Subtotal				90		
TOTAL por 2 Unidades	No considerada posibilidad de compartir espacios			1.715		

HOSPITALIZACIÓN GINECO-OBSTÉTRICA						
Aplicado criterio estándar de distribución de camas: 30% Medicina Interna, 24% Cirugía y Especialidades Quirúrgicas, 18% Gineco-Obstetricia y 20% Pediatría. Ajustar en cada caso según perfil epidemiológico					Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área de familiares		Ubicar a la entrada de la Unidad. Puede ser compartida por 2 Unidades				
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios	
Despacho de información	Contacto e información	2	12	24	opcional	
Sala de espera de familiares	Descanso y contacto			0	si	
	1 m2 por cama de la Unidad (1 m2 x persona, 1 familiar por paciente). Mínimo 12 m2					
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	6	12	si	
Subtotal				36		
Área del paciente		Unidad tipo de 18-24 camas todas en habitación individual con posibilidad de uso doble, 2 de ellas de aislados				
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios	
Habitación individual con baño de aislados	Estancia del paciente y recibir cuidados	3	17,8	53	16	
	Con exclusiva a la entrada para aislamiento					
Habitación doble con baño. Uso individual	Estancia del paciente y recibir cuidados	16	29	464	20	
Habitación múltiples (solo licenciamiento)	Estancia del paciente y recibir cuidados					
	Número máximo de pacientes por habitación: 4-6					
	Mínimo 6 m2 por cama, óptimo 9					
	Mínimo 1 baño por cada 3 pacientes					
Estar de pacientes	Estar y relaciones	1	44	44	opcional	
	0,75 m2 por paciente					
	No necesario si todas las habitaciones individuales					
Subtotal				561		
Área técnica						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios	
Central de enfermeras	Organización, vigilancia, recepción, control y centro de comunicaciones	1	10	10	10	
	Trabajo de enfermería	2	12,8	26		
Lactario	Aseo, alimentación y cuidado de neonatos	1	46	46	si	
	<i>Cuidados del recién nacido</i>	1	31	31		
	<i>Biberonería</i>	1	10	10		
	<i>Zona de soporte</i>	1	6	6		
Cuarto de orientación a madres	Formación a madres	1	19	19	opcional	
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación	1	5,7	6	5	
Usado	Limpieza y almacenaje de material usado	1	8,4	8	5	
Sala de Procedimientos	Realización de pequeñas curas fuera de la habitación	1	6	6	16	
	No necesaria si todas las habitaciones individuales					
Subtotal				168		
Área de suministros y soporte		Puede ser compartida por 2 Unidades				
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios	
Medicación	Almacén específico de Farmacia	1	4	4	4	
	Valorar posible ubicación de dispensadores automáticos					

Lencería	Almacén de ropa limpia	1	4,5	5	4
Bodega de fungible	Almacén de fungible	1	9	9	6
Bodega de material	Almacén de aparataje y otros productos	1	9	9	10
Oficio	Llegada de carros de comida y preparación de alimentos			0	8
Deshechos intermedios	Almacenaje de residuos	1	4	4	4
Cuarto de limpieza	Almacén de útiles de limpieza	1	4	4	3
Subtotal				35	
Área de personal Puede ser compartida por 2 Unidades					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho Jefe de Servicio	Trabajo administrativo			0	opcional
Secretaría	Apoyo administrativo al Servicio				
	Valorar necesidad			0	opcional
Despacho supervisión	Trabajo Supervisor de enfermería	1	12	12	opcional
Estar de personal	Descanso de personal			0	opcional
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	6,2	12	opcional
Habitación médico de guardia	Descanso de los médicos de guardia	2	17	34	Puede ser doble. Al menos una por piso
	Individual con baño				
	Valorar si una por Unidad/Planta/Servicio o concentradas en Residencia Médicos de Guardia				
Sala multiuso	Sala de reuniones de staff	1	32	32	Al menos 1 por piso
Subtotal				90	
TOTAL por 2 Unidades	No considerada posibilidad de compartir espacios			1.780	

HOSPITALIZACIÓN PEDIÁTRICA						
Aplicado criterio estándar de distribución de camas: 30% Medicina Interna, 24% Cirugía y Especialidades Quirúrgicas, 18% Gineco-Obstetricia y 20% Pediatría. Ajustar en cada caso según perfil epidemiológico				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento	
Área de familiares Ubicar a la entrada de la Unidad. Puede ser compartida por 2 Unidades						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios	
Despacho de información	Contacto e información	2	12	24	opcional	
Sala de espera de familiares	Descanso y contacto			0	si	
	1 m2 por cama de la Unidad (1 m2 x persona, 1 familiar por paciente). Mínimo 12 m2					
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	6	12	si	
Subtotal				36		
Área del paciente Unidad tipo de 18-20 camas todas en habitación individual con posibilidad de uso doble, 2 de ellas de aislados						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Habitación individual con baño de aislados	Estancia del paciente y recibir cuidados	3	17,8	53,4	16	
	Con exclusión a la entrada para aislamiento					
Habitación doble con baño. Uso individual	Estancia del paciente y recibir cuidados	16	29	464	20	

Habitación múltiples (solo licenciamiento)	Estancia del paciente y recibir cuidados					
	Número máximo de pacientes por habitación: 4-6					
	Mínimo 6 m2 por cama, óptimo 9					
	Mínimo 1 baño por cada 3 pacientes					
Sala de juegos/escuela	Juegos y formación	1	44	44		si
	Mínimo 1 m2 por paciente o 24 m2					
Subtotal				561,4		
Área técnica						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Central de enfermeras	Organización, vigilancia, recepción, control y centro de comunicaciones	1	10	10		10
	Trabajo de enfermería	2	12,8			
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación	1	6,2	6,2		5
Usado	Limpieza y almacenaje de material usado	1	11	11		5
Sala de Procedimientos	Realización de pequeñas curas fuera de la habitación	1	6	6		16
	No necesaria si todas las habitaciones individuales					
Subtotal				33,2		
Área de suministros y soporte						
Puede ser compartida por 2 Unidades						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Medicación	Almacén específico de Farmacia	1	4	4		4
	Valorar posible ubicación de dispensadores automáticos					
Lencería	Almacén de ropa limpia	1	4,5	5		4
Bodega de fungible	Almacén de fungible	1	9	9		6
Bodega de material	Almacén de aparataje y otros productos	1	9	9		10
Oficio	Llegada de carros de comida y preparación de alimentos			0		8
Deshechos intermedios	Almacenaje de residuos	1	4	4		4
Cuarto de limpieza	Almacén de útiles de limpieza	1	4	4		3
Subtotal				35		
Área de personal						
Puede ser compartida por 2 Unidades						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Despacho Jefe de Servicio	Trabajo administrativo			0		opcional
Secretaría	Apoyo administrativo al Servicio					
	Valorar necesidad			0		opcional
Despacho supervisión	Trabajo Supervisor de enfermería	1	12	12		opcional
Estar de personal	Descanso de personal			0		opcional
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	6,2	12		opcional
Habitación médico de guardia	Descanso de los médicos de guardia	2	17	34		Puede ser doble. Al menos una por piso
	Individual con baño					
	Valorar si una por Unidad/Planta/Servicio o concentradas en Residencia Médicos de Guardia					
Sala multiuso	Sala de reuniones de staff	1	32	32		Al menos 1 por piso
Subtotal				90,4		
TOTAL por 2 Unidades		No considerada posibilidad de compartir espacios			1.511	

UNIDAD DE ATENCIÓN NEONATAL					
Aplicado criterio estándar de 15 nacimientos/1.000 habitantes años y distribución de camas según estándar internacional: 4,5 puestos de cuidados básicos/1000 nacidos; 4,5 puestos de cuidados medios/1.000 nacidos y 1,5 puestos de cuidados críticos por cada 1.000 nacidos. Ajustar en cada caso según perfil epidemiológico				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área de familiares		Ubicar a la entrada de la Unidad. Puede ser compartida por 2 Unidades			
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios
Sala de espera de familiares	Descanso y contacto	1	33	33	si
	2 m2 por puesto de la Unidad (1 m2 x persona, 2 familiares por paciente). Mínimo 12 m2				
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	6	12	si
Despacho de información	Contacto e información			0	opcional
Técnica de aislamiento familiares	Control visitas para entrada en unidad	1	17	17	si
Estar familiares (dentro de la Unidad)	Estar de padres de niños ingresados en la unidad			0	opcional
Subtotal				62	
Área del paciente					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Sala de Cuidados básicos: 12 puestos (+2 aislados)	Recibir cuidados de bajo nivel tecnológico	1	31	31	si
	6 m2 por puesto				
Sala de Cuidados medios: 12 puestos (+ 2 aislados)	Recibir cuidado de nivel tecnológico medio	2	33	66	si
	6 m2 por puesto				
UCIN: 3 puestos (+ 2 aislados)	Recibir cuidado de alto nivel tecnológico	1	45	45	si
	10 m2 por puesto				6 m2 puesto
Box aislado 6	Con condiciones de aislamiento. 18 m2 por puesto	1	10	10	si
	Ubicar 2 en cada sala				10 m2 puesto
Subtotal				152	
Área técnica y de servicio					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Central de enfermeras	Organización, vigilancia, recepción, control y centro de comunicaciones	1	6	6	si
Banco de leche y biberonería	Aseo, alimentación y cuidado de neonatos	1	15	15	si
	<i>Cuidados de neonato</i>	1	31		
	<i>Banco de leche y biberonería</i>	1	10		
	<i>Zona de soporte</i>	1	6,4		
	Vinculada a Centra de enfermería de cuidados básicos				
Sala de lactancia ()	Lactancia de neonatos			0	si
	Vinculada a Centra de enfermería de cuidados básicos				
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación	1	5,7	5,7	si
Usado	Área de lavado y almacén de material sucio	1	7,3	7,3	si
Subtotal				34	
Área de suministros y soporte		Compartida por toda la Unidad			
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Medicación	Almacén específico de Farmacia	1	4,45	4	si
	Valorar posible ubicación de dispensadores automáticos				
Lencería	Almacén de ropa limpia	1	5	5	si
Bodega de fungible	Almacén de fungible	1	4	4	si
Bodega de material	Almacén de aparataje y otros productos	1	4	4	si

Deshechos intermedios	Almacenaje de residuos	1	5	5	si
Cuarto de limpieza	Almacén de útiles de limpieza	1	3	3	si
Subtotal				25	
Área de personal					
Compartida por toda la Unidad					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho Jefe de Servicio	Trabajo administrativo			0	opcional
Secretaría	Apoyo administrativo al Servicio				
	Valorar necesidad			0	opcional
Despacho supervisión	Trabajo Supervisor de enfermería	1	5	5	opcional
Estar de personal	Descanso de personal	1	14	14	si
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	4	3	12	si
Habitación médico de guardia	Descanso de los médicos de guardia	1	14	14	si
	Individual con baño				
Sala multiuso	Sala de reuniones de staff	1	19	19	Al menos 1 por piso
Subtotal				64	
TOTAL Unidad de Atención Neonatal				337	

UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS					
Aplicado criterio estándar de dotación: 5% de las camas totales. Camas de cuidados intermedios: Igual a intensivos. Ajustar según perfil epidemiológico				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área de familiares					
Ubicar a la entrada de la Unidad. Puede ser compartida por 2 Unidades					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios
Sala de espera de familiares	Descanso y contacto	1	23	23	si
	2 m2 por puesto de la Unidad (1 m2 x persona, 2 familiares por paciente). Mínimo 12 m2				
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	1	7,4	7	si
Despacho de información	Contacto e información	1	5	5	opcional
Técnica de aislamiento familiares	Control visitas para entrada en unidad	1	5	5	si
Subtotal				40	
Área del paciente crítico					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Sala de cuidados intensivos	Estancia del paciente y recibir cuidados	1	264	264	
	12 m2 por paciente				
Box individual de aislados	Estancia del paciente y recibir cuidados	2	15	30	
	22 m2 por box con tecnica de aislamiento				
Box individual de quemados (aislados)	Estancia del paciente y recibir cuidados	1	15	15	
	22 m2 por box con tecnica de aislamiento				
Subtotal				309	
Área del paciente intermedio					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Sala de cuidados intermedios	Estancia del paciente y recibir cuidados			0	

	10 m2 por paciente					
Sala de quemados	Estancia del paciente y recibir cuidados				0	
	10 m2 por paciente. 4 puestos					
Subtotal					0	
Área técnica y de servicio						
Una para cada área de atención						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Central de enfermeras	Organización, vigilancia, recepción, control y centro de comunicaciones	1	20	20		si
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación	1	7	7		si
Usado	Área de lavado y almacén de material sucio	1	7	7		si
Subtotal				34		
Área de suministros y soporte						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Medicación	Almacén específico de Farmacia	1	7,7	8		si
	Valorar posible ubicación de dispensadores automáticos					
Lencería	Almacén de ropa limpia	1	7	7		si
Bodega de fungible	Almacén de fungible	1	6	6		si
Bodega de material	Almacén de aparataje y otros productos	1	8,6	9		si
Deshechos intermedios	Almacenaje de residuos	1	3	3		si
Cuarto de limpieza	Almacén de útiles de limpieza	1	1	1		si
Subtotal				33		
Área de personal						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Despacho Jefe de Servicio	Trabajo administrativo	1	11	11		opcional
Secretaría	Apoyo administrativo al Servicio					
	Valorar necesidad			0		opcional
Despacho supervisión	Trabajo Supervisor de enfermería	1	6	6		deseable
Estar de personal	Descanso de personal	1	7	7		si
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	5	3	15		si
Habitación médico de guardia	Descanso de los médicos de guardia	1	7	7		si
	Individual con baño					
Sala multiuso	Sala de reuniones de staff	1	24	24		deseable
Subtotal				59		
TOTAL Unidad de Cuidados Intensivos					476	

CONSULTAS EXTERNAS y GABINETES AUXILIARES						
Criterio de dimensionado preliminar: 20 consultorios médicos/100.000 habitantes. Salas de procedimiento y gabinetes: 35% de los consultorios médicos. Consultorios de enfermería (incluye post-atención e inyectables): 1 por cada 5 consultorios médicos. 1 Unidad Odontológica (compleja) por cada 100.000 habitantes				Planificación nuevos hospitales		Licenciamiento
Área de pacientes y familiares						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	m2 unitarios	
Vestíbulo	Acceso al área de consultas					
	Preferible diferenciado de vestíbulo general					
	Dimensionar por arquitecto en función de tráfico estimado					
	No ocupado por sala de espera					

Recepción-Admisión	Citación y control de pacientes que acuden a CCEE y Gabinetes.			0	si
	Dimensionar en función de actividad prevista y modelo de citación.				
	Cuando el número de consultorios es muy elevado, diferenciar Recepción-Información general de Atención-Citación	1	43	43	deseable en función de número de consultorios
	Si las CCEE se disponen en varias plantas, disponer puntos auxiliares de Atención-Citación en cada planta.				
Consultorio para trabajo social	Pegado a Recepción-admisión	1	23		opcional
Cuarto de sillas de ruedas	Depósito de sillas de ruedas			0	opcional
	un bloque por Unidad de CCEE				
Cuarto de Aseo	Almacén de útiles de limpieza	1	4,5	5	opcional
Subtotal				48	
Área de consultorios Organizar en Unidades de unos 8 locales					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Salas de espera	Estancia de pacientes y familiares	5	24	120	si
	Nunca coincidente con el vestíbulo de acceso				
	Máximo 10 consultorios por sala de espera. Mínimo 5				
	1 m2 por persona, 9 personas por consultorio				
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales. Cada batería tiene hombres y mujeres	2	45	90	si
	Mínimo 1 batería sanitaria por sala de espera				
Local de enfermería	Realización de mediciones clínicas o somatométricas previas al ingreso en los consultorios médicos.	1	63	63	opcional, 14 m2
	Ajustar a proceso de atención				
Consultorio polivalente	Para exploración y atención de pacientes	2	12	24	14
	Dimensionar en función de actividad prevista				
	Mínimo uno por especialidad				
Gabinete/Procedimientos	Para exploración y atención de pacientes	1	13	13	si
	Dimensionar en función de actividad prevista				
	Asignar a Especialidades en función de cartera de servicios de técnicas y procedimientos				
Unidad Odontológica con Rx	Espacio para la prestación de cuidados odontológicos.	2	69	138	16 m2
	Dispone de sillón dental y equipo de rx odontológica (precisa protección radiológica para su uso)				
	Dimensionar en función de demanda esperada				
Subtotal Consultorios				448	
TOTAL Consultas Externas				496	

UNIDAD DE ENDOSCOPIAS					
Una sala por modalidad de endoscopia: digestiva alta, digestiva baja, ginecológica, respiratoria. Incluye sala de urodinamia				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Acceso y espera					
Dependencia	Función	Ud	M2.	Total	
Recepción pacientes	Recepción de pacientes y familiares			0	opcional
Sala de espera	Espera de pacientes y familiares	1	12	12	si
	6 m2 por sala de exploración (1 m2 x persona, 1 familiar por paciente). Mínimo 18 m2				

Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	1	6,2	6	si
Vestidores pacientes	Cambio de la ropa de calle por ropa quirúrgica	1	3	3	deseable
	Guardia y custodia de objetos personales				
	Con acceso directo a la sala de preparación				
Subtotal				21	
Área Técnica					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Consultorio Médico	Atención e información a pacientes	1	17	17	14
	Elaboración informes, trabajo médico				
Preparación paciente/ Espera de encamados	Preparación del paciente para estudio	1	6	6	deseable
	Separado de la sala de espera de ambulantes				
	1,5 puestos por sala; 6 m2 por puesto				
Vestidores profesionales	Cambio de la ropa de calle por ropa quirúrgica	1	2,8	2,8	deseable
Sala de Endoscopia	Realización de endoscopia	1	20	20	si
	Dimensionar en función de cartera de servicios y actividad prevista				
	Digestiva alta				
	Digestiva baja				
	Respiratoria				
	Ginecológica				
Sala de Urodinamia	Exploraciones funcionales de Urología			0	Puede tener otra ubicación
Sala de Recuperación de pacientes	Recuperación de pacientes	2	19	38	si
	1,5 puestos por sala; 8 m2 por puesto				
Lavado y desinfección de material	Para limpieza de endoscopios y material	1	5	5	si
Subtotal				88,8	
Área de soporte y suministros					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Bodega	Zona de stock de medicación, material y sueros	1	3,6	3,6	si
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación	1	7,9	7,9	opcional
Usado	Área de lavado y almacén de material sucio	1	3,7	3,7	si
Cuarto de Aseo	Almacén artículos de limpieza	1	1	1	si
Subtotal				16,2	
Área de Personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Zona de estar	Para descanso del personal			0	opcional
Sanitarios personal	Apoyo para el personal de Endoscopia	2	3	6	si
Subtotal				6	
Área de Gestión y Administración					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Despacho Responsable	Trabajo administrativo	1	15	15	opcional
Secretaría	Trabajo administrativo			0	si
	Archivo de películas				
Subtotal				15	
TOTAL Endoscopias				147	

BLOQUE OBSTÉTRICO						
Dimensionar espacios en función de actividad, actual y prevista. Se ha considerado una tasa de natalidad de 15/1.000 habitantes (3.000 partos año) y una tasa de cesáreas del 30%				Planificación nuevos hospitales		Licenciamiento
Área recepción y espera.						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios	
Recepción	Recepción de pacientes y familiares	1	8	8	opcional	
Sala de espera	Espera de pacientes y familiares	1	13	13	opcional	
	1 m2 por cama de la Unidad (1 m2 x persona, 1 familiar por paciente). Mínimo 12 m2					
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	1	7,4	7	opcional	
Subtotal					28	
Área paciente						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios	
Consultorio	Atención a embarazadas	2	5	10	opcional	
Sala de monitorización	Para registros con ultrasonidos en las últimas semanas de gestación			0	deseable	
Vestidor pacientes	Cambio de la ropa de calle por ropa de cama	1	8,5	8,5	opcional	
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	3	2	6	si	
Subtotal					24,5	
Área técnica de la parturienta						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios	
Modelo tradicional: Sólo para licenciamiento						
Sala de labor	3 puestos por parto/día. 10 m2 por puesto	3	9	27	30	
Sala de partos	1 puesto por cada 3-4 partos/día. Todos individuales	2	35	70	18	
Sala de recuperación	2 puestos por parto/día; 10 m2 por puesto. Puede ser múltiple	1	46	46	20	
Para nuevos hospitales						
Lavabo médicos	Desinfección y colocación de guantes y mascarillas	3	2	6	si	
UTPR	Unidad integrada de dilatación, parto y recuperación			0	opcional	
	Incluye baño en cada UTPR					
	Criterio para dimensionado: 1 UTPR por cada 2 partos vaginales al día					
Para nuevos hospitales y para licenciamiento						
Vestidores personal	Filtros de acceso a zona limpia	1	18	18	si	
	Dimensionar en función de número de quirófanos					
Técnica de Aislamiento	Espacio para la colocación /depositar calzas			0	si	
	En la salida de los vestidores al área quirúrgica					
	Ubicar de forma que den servicio también a las UTPR					
Lavado de cirujanos	Desinfección y colocación de guantes y mascarillas	3	2	6	si	
	Uno por quirófano					
Quirófano	Acto quirúrgico	2	35	70	Mínimo 30	
	Quirófano específico para cesáreas					
	Dimensionar en función de actividad esperada: 1 quirófanos por cada 3-4 cesáreas/día					
Quirófano	Acto quirúrgico	1	35	35	Mínimo 30	
	Quirófano específico para legrados					
	Dimensionar en función de número de actividad prevista					
	Se puede ubicar en Centro Quirúrgico					
Sala de legrados	Realización de legrados	1			20	

	Solo para licenciamiento. En nuevos hospitales los legrados se harán en quirófano.					
Reanimación posquirúrgica	Reanimación de pacientes y espera traslado a unidades	1	46	46		si
	2 puestos por quirófano, 10 m2 por puesto					
Usado	Almacenaje de material sucio antes de su envío	1	5,6	5,6		si
Cuarto de Aseo	Almacén artículos de limpieza	1	3	3		opcional
Subtotal				332,6		
Area del neonatología Pegada al área de partos						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Reanimación neonato	Atención inicial Neonato	2	5,2	10,4		si
	Dimensionado en función de actividad prevista					
	Si la sala de neonatología está pegada al área de partos, puede ubicarse dentro de esta					
Area de cunas/incubadoras	Cuidados de enfermería iniciales del neonato	2	5,2	10,4		si
Almacén incubadoras y cunas limpias	Para almacenaje de incubadoras, incluida la de transporte			0		opcional
Zona de limpieza de incubadoras				0		opcional
Subtotal				20,8		
Área técnica y sus apoyos						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Control Enfermería	Vigilancia y control de enfermería de las áreas de reanimación	1	6	6		si
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación	1	4	4		si
Usado	Área de lavado y almacén de material sucio	1	5	5		si
	Lavado de instrumental quirúrgico					
Lencería	Almacén de ropa limpia	1	5	5		opcional
Bodega	Para almacenaje y mantenimiento de equipos	1	5	5		opcional
Sanitario personal	Apoyo para el personal del Área	1	3	3		si
Cuarto de Aseo	Almacén artículos de limpieza	1	3	3		opcional
Subtotal				31		
Area personal						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Despacho	Polivalente, información, trabajo, supervisión	1	7	7		opcional
Sala de estar	Estar del personal			0		si
Aseo personal	Apoyo para el personal de planta	2	2,5	5		si
Habitación médico de guardia	Descanso de los médicos de guardia	1	12	12		opcional
	Individual con baño					
Subtotal				24		
TOTAL Centro Obstétrico				461		

CENTRO QUIRÚRGICO						
Ajustar número de quirófanos en función de actividad prevista (población, cartera de servicios y tasa de uso). Si se ajusta en exceso número inicial de quirófanos, dejar espacio de reserva para futuros crecimientos.				Planificación nuevos hospitales		Licenciamiento
Área de familiares						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	m2 unitarios	

Despacho de información	Contacto e información	1	3	3	opcional
Sala de espera de familiares	Espera de familiares 1,5 m2 por cama de la Unidad (0,75 m2 x persona, 2 familiares por paciente). Mínimo 12 m2	1	20	20	si
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	1	7,4	7	si
Subtotal				30,4	
Área administrativa (Servicio de Anestesia)					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho Jefe del Centro Quirúrgico	Trabajo administrativo	1	19	19	10
Secretaría	Ubicación del eventual personal de apoyo administrativo Sirve también de zona de espera y antesala de acceso al despacho del Jefe Médico			0	opcional
Despacho Supervisora	Trabajo administrativo	1	7,8	7,8	8
Sala multiuso	Sesiones clínicas / aula / reuniones y trabajo médico	1	14	14	opcional
Subtotal				40,8	
Área quirúrgica					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Control					
Vestíbulo acceso	Acceso único controlado de personal, pacientes y material Dimensionar por arquitectos en función de flujo estimado				
Recepción y transferencia	Paso de cama a camilla quirófano	1	9	9	
Limpieza de Tablero Quirúrgico/Tablas / Mesas	Limpieza y desinfección de tableros quirúrgicos y carritos de transporte por medios manuales Tamaño en función de número de quirófanos				opcional
Vestidores personal	Filtros de acceso a zona limpia Dimensionar en función de número de quirófanos	2	4	8	si
Técnica de Aislamiento	Espacio para la colocación /depositar calzas En la salida de los vestidores al área quirúrgica	1	2	2	si
Almacén equipos anestesia	Almacenaje equipos de anestesia			0	si
Almacén material estéril	Recepción, almacenaje y preparación material estéril	1	9,5	9,5	si
Esterilización	Zona para esterilización rápida y puntual Solo si esterilización general no anexa a centro quirúrgico			0	opcional
Sala de preanestesia	Zona común para preparación del paciente 1 puesto por quirófano, 10 m2 por puesto			0	opcional
Lavabo médicos	Desinfección y colocación de guantes y mascarillas 1 por quirófano	5	2	10	si
Quirófano	Acto quirúrgico Quirófanos polivalentes para cirugía de diversas especialidades Número de quirófanos en función de demanda Organizar en 2 cluster de 4 2 Quirófanos vnculados a la Unidad de Cirugía Mayor Ambulatoria	5	34	170	Mínimo 30 m2 para Cirugía Ambulatoria, 36 para cirugías complejas
Usado	Almacenaje de material sucio antes de su envío	1	4	4	si
Almacén de equipos portátiles	Almacenaje de equipos de RX portátiles e Intensificadores de Imagen	1	3	3	opcional
Cuarto de Aseo	Almacén artículos de limpieza	1	5	5	si
Subtotal				220,5	
Área de reanimación					

Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Recepción y transferencia	Paso de la mesa quirúrgica a la cama	1	4		
Reanimación de Cirugía	Reanimación de pacientes y espera traslado a unidades	1	59	59	si
	2,5 puesto por quirófanos 10 m2 por puesto				
	Máximo 20 puestos por sala				
Control Enfermería	Vigilancia y control de enfermería de las áreas de reanimación	1	6,7	6,7	si
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación	1	4	4	si
Usado	Área de lavado y almacén de material sucio	1	6,8	6,8	si
	Lavado de instrumental quirúrgico				
Lencería	Almacén de ropa limpia	1	13	13	opcional
Bodega	Para almacenaje y mantenimiento de equipos	1	9,2	9,2	opcional
Sanitario personal	Apoyo para el personal del Área	3	3	9	si
Cuarto de Aseo	Almacén artículos de limpieza	1	3	3	opcional
Subtotal				110,7	
Área de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Estar personal	Descanso de personal no sanitario y sanitario			0	opcional
	Específico del centro quirúrgico				
	Dimensionado en función de número de quirófanos				
Sanitario personal	Apoyo para el personal del Área	1	3	3	opcional
Subtotal				3	
TOTAL Centro Quirúrgico				405	

UNIDAD DE CIRUGÍA AMBULATORIA						
<p>Se trata de una Unidad asistencial deseable para apoyar el fomento de la Cirugía Mayor Ambulatoria. Deberá situarse anexa al Centro Quirúrgico, pues es la vía de acceso a este de los pacientes ambulatorios que acuden directamente desde su domicilio. Por razones de eficiencia en el uso de los recursos, salvo las dependencias aquí descritas, el resto de las dependencias son las generales del Centro Quirúrgico. En hospitales con elevada tasa de utilización de la CMA, valorar independizar los quirófanos de CMA e integrarlos con esta Unidad. En ese caso, disponer además de puestos de reanimación en cama.</p>				Planificación nuevos hospitales		Licenciamiento
Área recepción y espera.						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Recepción pacientes	Recepción de pacientes y familiares			0	opcional	
	Apoyo administrativo a la Unidad					
Sala de espera	Espera de pacientes y familiares			0	si	
	3 m2 por quirófano de la Unidad de CMA (1 m2 x persona, 2 familiares por paciente). Mínimo 12 m2					
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales			0	si	
Subtotal				0		
Área paciente						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Consultorio	Pueden ser utilizadas indistintamente para toma de datos, definición de pruebas prequirúrgicas, consulta, reconocimiento o tratamiento y cura post-quirúrgica	1	16	16	14	
	1 consultorio por cada 2 quirófanos de CMA					
Vestidor pacientes	Cambio de la ropa de calle por ropa quirúrgica	2	12	24	si	

	Guardia y custodia de objetos personales					
	Dimensionar en función de número de quirófanos					
Subtotal					40	
Área de preparación y recuperación		Respetando los circuitos quirúrgicos, puede ser única con la necesaria diferenciación				
Dependencia	Función	Uds.	M2			
Sala de preparación	Zona común para preparación del paciente			0		si
	Acceso desde vestidores de pacientes					
	Considerar relación con el transfer de acceso al área quirúrgica					
	1,5 puestos por quirófanos de CMA. 10 m2 por puesto					
	Pueden utilizarse la del Centro Quirúrgico					
Recepción y transferencia	Paso de la mesa quirúrgica a la cama					si
Reanimación	Recuperación de pacientes y espera traslado al área de Pre-Alta			0		si
	4 puestos en sillón por quirófono de CMA (8 m2 por puesto). Para la reanimación inicial en cama si precisa, utilizar unidad de reanimación del Centro Quirúrgico					
	Pueden utilizarse las camas de reanimación del Centro Quirúrgico, pero los sillones son específicos)					
	De la sala de reanimación el paciente vuelve al vestuario					
Control Enfermería	Vigilancia y control de enfermería de las áreas de reanimación			0		si
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación			0		si
Usado	Área de lavado y almacén de material sucio			0		si
	Lavado de instrumental quirúrgico					
Subtotal					0	
Área quirúrgica		Utiliza la general del Centro Quirúrgico				
TOTAL CMA					40	

HOSPITAL DE DIA						
Ajustar dimensionado en función de actividad. Si el diseño lo permite, y la Unidad de CMA no lleva los quirófanos integrados, puede sustituir a esta aumentando la capacidad.				Planificación nuevos hospitales		Licenciamiento
Zona de recepción-admisión						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Recepción	Admisión de pacientes			0		deseable
Sala de espera	Espera de pacientes y familiares			0		si
	2 m2 por puesto de atención (1 m2 x persona, 1 familiares por paciente). Mínimo 12 m2					
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales			0		si
Subtotal					0	
Zona de atención						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Consultorio	Espacios para examen clínico y entrevista			0		14
Sala de tratamiento	16 puestos de tratamiento, 8 en cama, 8 en sillón			0		
	Ajustar en función de demanda prevista					si
Cubículos independientes	Mínimo 2			0		si
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos			0		si
	Ajustar en función de puestos totales					
Subtotal					0	
Área técnica						

Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Central de enfermeras	Apoyo a las salas de atención asistencial			0	6 m2
	Control de las salas de camillas				
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación			0	si
Medicación	Almacén específico de Farmacia				
Sucio	Área de lavado y almacén de material sucio			0	si
Subtotal				0	
Área de suministros y soporte					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Almacén	Almacén de fungible y material			0	si
Residuos / ropa sucia	Almacenaje de residuos y ropa sucia			0	si
Cuarto de Aseo	Almacén de útiles de limpieza			0	si
Subtotal				0	
Área de Gestión y Administración					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Despacho	Trabajo administrativo			0	opcional
Secretaría	Apoyo administrativo			0	opcional
Zona de estar	Para descanso del personal			0	deseable
Sanitarios personal	Apoyo para el personal de la Unidad			0	si
Subtotal				0	
TOTAL Hospital de día				0	

MEDICINA TRANSFUSIONAL					
Ajustar dimensionado en función de normativa sobre bancos de sangre hospitalarios				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área de donación					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Recepción	Recepción-Admisión de donantes			0	opcional
Sala de espera	Espera de pacientes y familiares			0	solo si donación
	1 m2 por puesto de toma de donación. Mínimo 9 m2				
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para donantes diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales			0	solo si donación
Consulta médica	Trabajo médico. Valoración del donante			0	solo si donación
	Dimensionar número de puestos según población. 5 m2 por puesto				
Sala de donación	Espacio específico para toma de muestras por microbiólogos			0	solo si donación
	Número de puestos en función de actividad. 6 m2 por puesto				
Sala de refrigerio post-donación	Para descanso y toma de refrigerio por donantes			0	solo si donación
Subtotal				0	
Área de laboratorio					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Fraccionamiento	Fraccionamiento de sangre extraída			0	solo si donación
	No necesario si no donación				
Retipaje y Pruebas Cruzadas	Retipaje y Pruebas Cruzadas - Estudios			0	si

	Identificar sangre compatible					
Subtotal					0	
Zona de soporte						
Refrigeradores, congeladores	Refrigeradores para bolsas de sangre y depósito de derivados hemoterapias			0		si
Cámara fría	Almacenaje de reactivos			0		si
Almacén	Almacenaje productos generales reactivos y fungible			0		si
Lavado del material	Limpieza de material			0		si
Limpieza	Almacén artículos de limpieza			0		si
Sucio	Área de lavado y almacén de material sucio			0		si
	Zona de evacuación y almacenaje en bolsas de los residuos					
Subtotal					0	
Área Administrativa y de personal						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Despacho supervisor	Para supervisión			0		opcional
Zona de estar	Para descanso del personal			0		deseable
Sanitarios personal	Apoyo para el personal de la Unidad			0		si
	Regadera seguridad, para situaciones puntuales					
Subtotal					0	
TOTAL Medicina Transfusional					0	

EMERGENCIAS						
Ajustar número, tipo y dimensión de espacios en función de actividad prevista				Planificación nuevos hospitales		Licenciamiento
Área de recepción de pacientes						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Estacionamiento	Estacionamiento ambulancias				Dimensionar por arquitecto en función de frecuentación	si
Llegada de Ambulancias	Desembarco de pacientes que acceden en ambulancia					si
Vestíbulo	Desembarco y acceso de pacientes					si
Control puerta y accesos	Control de estar de celadores	1	24	24		si
Triaje de pacientes	Triaje de pacientes que llegan en ambulancia	1	9	9		si
Almacén camillas / sillas	Parking de camas, sillas u otras ayudas	1	16	16		8 m2
Recepción y Admisión	Toma de datos. Única para toda la Emergencia	1	10	10		si
Central de seguridad	Puesto permanente de control. Junto a Recepción-Admisión	0	0	0		opcional
Cuarto de custodia	Custodia de bienes y objetos de pacientes y personal del hospital. Incluida en la anterior	0	0	0		opcional
Subtotal				59		
Área de familiares						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Estacionamiento	estacionamiento familiares y pacientes que acceden por sus medios	1	176	176		si
Vestíbulo familiares	Acceso de familiares			0		si
Espera de familiares	Estar y espera para el familiar del paciente tratado en Admisión Continua	1	50	50		si
	Estar y espera para el familiar del paciente tratado en Emergencias. Dimensión mínima 2 familiares por paciente y 2 pacientes por punto de atención. 1 m2 por persona (3 m2					

	por punto de atención)					
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	6	12		si
	Dimensionar en función de número de personas que se estima estarán en la sala de espera					
Subtotal				238		
Área de atención inmediata				Común		
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Unidad de Choque	Atención del paciente grave	1	35	35		18
Sala de procedimientos	Para pequeños procedimientos urgentes, curas ..	0	0	0		18
	Ubicar en el área de adultos					
Subtotal				35		
Área de atención a pacientes				Adultos		
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Triage	Para exploración y diagnóstico de pacientes	0	0	0		12 m2
	Licenciamiento mínimo 1					
Consultorio de atención	Para exploración y diagnóstico de pacientes	6	36	216		14 m2
	Dimensionar en función de demanda					
Sala de espera de pacientes en espera de resultados	Dimensionar en función de número de personas que se estima estarán en la sala de espera	0	0	0		deseable en función de actividad
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para pacientes diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	4	8		deseable en función de actividad
Subtotal				224		
Área de atención a pacientes				Niños		
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Triage	Para exploración y diagnóstico de pacientes	0	0	0		12 m2
	Licenciamiento mínimo 1					
Consultorio de atención	Para exploración y diagnóstico de pacientes	0	0	0		14 m2
	Dimensionar en función de demanda					
Sala de espera de pacientes en espera de resultados	Dimensionar en función de número de personas que se estima estarán en la sala de espera	0	0	0		deseable en función de actividad
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para pacientes diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	0	0	0		deseable en función de actividad
Subtotal				0		
Área de terapias respiratorias						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Sala de espera	Espera de pacientes pendientes de ser vistos					opcional
Consulta de valoración	Para exploración diagnósticos de pacientes	0	0	0		opcional
Sala de Inhaloterapia	Terapia Inhalatoria	0	0	0		opcional
	Adultos					opcional
Sala de Inhaloterapia	Terapia Inhalatoria	1	92	92		opcional
	Niños					opcional
Sala de hidratación	Hidratación	2	8	16		opcional
	2 puestos, 8 m2 por puesto					opcional
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para pacientes diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	4	8		opcional
Subtotal				116		

Observación					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Sala de observación y estabilización adultos	Para pacientes que requieran tratamientos o valoración secuencial durante varias horas	1	94	94	si
	12 puestos puestos (6 por sexo). 8 m2 por puesto				mínimo 6 m2 por puesto
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para pacientes diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales. Al menos una por sala de observación	4	4	16	si
Sala de observación y estabilización niños	Para pacientes que requieran tratamientos o valoración secuencial durante varias horas	1	86	86	si
	8 m2 por puesto. Ajustar puestos a demanda esperada				mínimo 6 m2 por puesto
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para pacientes diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	4	8	si
Subtotal				204	
Área técnica zonas de apoyo					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Control de Enfermería	Apoyo a las salas de atención asistencial	4	8	32	si
	2 en área de atención ambulatoria y 2 en observación				mínimo 1
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación	2	4	8	mínimo 1
Usado	Área de lavado y almacén de material sucio	2	3	6	mínimo 1
Subtotal				46	
Área de suministros y soporte			Común		
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Medicación	Almacén específico de Farmacia	1	8	8	si
	Valorar posible ubicación de dispensadores automáticos				
Lencería	Almacén de ropa limpia	2	7	14	si
Bodega de fungible	Almacén de fungible	0	0	0	si
Bodega de material	Almacén de aparataje y otros productos	1	8	8	si
Oficio	Llegada de carros de comida y preparación de alimentos	0	0	0	si
Deshechos intermedios	Almacenaje de residuos	2	6	12	si
Cuarto de limpieza	Almacén de útiles de limpieza	4	9	36	si
Subtotal				78	
Área de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho Jefe de Servicio	Trabajo administrativo	1	12	12	opcional
Secretaría	Apoyo administrativo al Servicio				
	Valorar necesidad	1	6	6	opcional
Despacho supervisión	Trabajo Supervisor de enfermería	1	37	37	opcional
Estar de personal	Descanso de personal	0	0	0	opcional
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	4	4	16	opcional
	Una batería en zona de personal y otra en zona de atención, de uso específico para el personal				
Habitación médico de guardia	Descanso de los médicos de guardia	4	10	40	Puede ser doble
	Individual con baño				
	Número ajustado a profesionales de guardia				
Sala multiuso	Sala de reuniones de staff	1	22	22	opcional
Subtotal				133	
TOTAL Admisión Continua				1133	

UNIDAD DE HEMODIÁLISIS					
		Planificación nuevos hospitales			Licenciamiento
Área de Admisión-Control					
Dependencia		Uds.	M2	Total	M2
Recepción	Recepción de pacientes y familiares	1	11	11	8 m2
Sala de espera	Sala de espera de pacientes y acompañantes	1	25	25	si
	Estar y espera para el familiar del paciente tratado en Emergencias. Dimensión mínima 1 familiar por paciente y 1 pacientes por puesto de diálisis. 1 m2 por persona (2 m2 por puesto)				
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para pacientes y familiares diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	1	2	2	si
Subtotal				38	
Área paciente					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Consultorio	Atención de pacientes en consulta médica	2	14	28	14
Vestidor	Cambio de la ropa de calle por ropa hospitalaria	1	23	23	si
	Guardia y custodia de objetos personales uno hombres y otro mujeres				
	Dimensionado en función de número de puestos de la unidad				
Salita/Cocineta	Toma de alimentos post-diálisis	0	0	0	deseable
	Llegada de carros de comida y preparación de alimentos				
	Mesa con sillas. 1,5 m2 por paciente				
	Dimensionar en función de número de puestos				
Subtotal				51	
Área de tratamiento					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Sala de procedimientos	Realización de procedimientos	1	41	41	18
	Entrenamiento de pacientes				
Sala de diálisis de crónicos	Recibir tratamiento de hemodiálisis	1	92	92	6 m2 por puesto
	12 puestos				
	30 pacientes/100.000 habitantes				
	4 pacientes por puesto. 15% de puestos para infecciosos				
	Máximo 12 puestos por sala				
	8 m2 por puesto				
Subtotal				133	
Área técnica					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Central de enfermeras	Vigilancia y control de enfermería de los puestos de tratamiento	1	11	11	si
	Trabajo de enfermería				
Utilería limpia (medicación y material estéril)	Almacenaje de material limpio y preparación	1	11	11	si
Utilería usada (Séptico y ropa usada)	Limpieza y almacenaje de material usado	0	0	0	si
Subtotal				22	
Área de apoyo y aprovisionamiento					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Lencería	Almacén de ropa limpia	1	11	11	si
Bodega de fungible	Almacén de fungible	0	0	0	si
Bodega de material	Almacén de aparataje y otros productos	0	0	0	si

Deshechos intermedios	Almacenaje de residuos	1	4	4	si
Cuarto de limpieza	Almacén de útiles de limpieza	1	4	4	si
Tratamiento de agua	Ajustar en función de tamaño de la Unidad	1	21	21	si
Almacén Líquidos de diálisis	Zona de stock de dializadores	1	8	8	si
	Ajustar en función de tamaño de la Unidad				
Subtotal				70	
Área de tratamiento del paciente infeccioso					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Vestidor y sanitario	Cambio de la ropa de calle por ropa hospitalaria	1	21	21	si
	Guardia y custodia de objetos personales				
Sala de aislados	Administrar tratamiento de hemodiálisis a pacientes infecciosos	1	27	27	6-8 m2 por puesto
	8 m2 por puesto, si en cubículos 10 m2				
	3 puestos (15% del total)				
	Intentar que Central de enfermeras sea un espacio compartido con Central de Enfermeras de crónicos				
Usado	Almacenaje de material sucio	0	0	0	4
	Específico para infecciosos				
Deshechos intermedios	Almacenaje de residuos	0	0	0	4
Subtotal				48	
Área Administrativa y de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho Jefe de Servicio	Trabajo administrativo	0	0	0	opcional
Secretaría	Apoyo administrativo al Servicio				
	Valorar necesidad	0	0	0	opcional
Despacho supervisión	Trabajo Supervisor de enfermería	0	0	0	si
Estar de personal	Descanso de personal	1	10	10	opcional
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para personal diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	5	10	opcional
Sala multiuso	Sala de reuniones de staff	1	20	20	Al menos 1 por piso
Subtotal				40	
TOTAL Hemodiálisis				380	

CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN Y EQUIPOS					
Dimensionar en función de actividad prevista				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área administrativa					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Recepción	Información, control, acceso a la Unidad				
Secretaría	Apoyo administrativo de la Unidad	1	9	9	si
	Para archivar todos los cultivos de los procesos de esterilización y sus registros				
Despacho del Responsable	Para la supervisión	1	5	5	opcional
Subtotal				14	

Área técnica					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Si el material no llega lavado a la Unidad de Esterilización					
Recepción de material sucio	Llegada de material usado por las diferentes Unidades funcionales del Hospital	1	12		
Lavado de carros	Lavar carros de transporte de material	0	0		
	Secado de los carros de transporte				
Almacén de carros limpios	Espera de carros hasta su utilización	1	34		
Cuarto de aseo zona sucia	Almacén de útiles de limpieza	1	15		
Zona de lavado y clasificación	Se agrupan los materiales por familias de igual tratamiento	1	22		
Si el material llega ya lavado a la Unidad de Esterilización					
Recepción de material ya lavado	Llegada de material usado por las diferentes Unidades funcionales del Hospital	1	12	12	si
Técnica de Aislamiento	Espacio para cambiarse de calzas, batas y lavado de manos	1	5	5	si
Zona de preparación	Control de la eficacia del lavado	1	7	7	si
	Preparación del material ya lavado, se empaqueta y se introduce en bolsas que son termoselladas				
Zona de Autoclaves de Vapor	Área para la colocación de equipos de esterilización de material por vapor	1	49	49	si
Zona de esterilización a baja temperatura	Área para la colocación de equipos de esterilización de material termosensible	1	7	7	si
Almacén material estéril (en circuito)	Almacén de material ya esterilizado, dispuesto para su entrega	1	30	30	
	Dimensión en función de actividad				
Entrega material	Entrega de material estéril a las diferentes unidades funcionales del Hospital	1	10	10	si
	Dimensión en función de actividad				
Cuarto de aseo zona estéril	Almacén de útiles de limpieza	1	11	11	si
Subtotal				131	
Área de apoyo y suministros					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Almacén textil	Almacén de material textil nuevo	1	10	10	si
Almacén desechable y nuevo	Almacén de material como papel, bolsas, fungibles, etc.	1	10	10	opcional
Subtotal				20	
Área de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Vestidor de personal	Espacio para cambiarse de ropa	2	13	26	si
	Con aseo				
Estar de personal	Descanso de personal	1	12	12	opcional
Subtotal				38	
TOTAL Esterilización				203	

IMAGENOLOGÍA		
Ajustar número de equipos en función de cartera de servicios y actividad prevista de acuerdo con tasas estandarizadas de utilización de exploraciones. Se ha incluido Radiología convencional, ultrasonografía, Ortopantomógrafo, telemando, mamografía, CT, RNM y espacios de crecimiento en radiología y área de la mujer. Si no se incluye RNM al inicio, aumentar espacios de reserva	Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Acceso y espera		

Dependencia	Función	Ud	M2.	Total	
Recepción pacientes	Recepción de pacientes y familiares	1	7	7	opcional
Sala de espera	Espera de pacientes y familiares	1	7	7	si
	Organizar salas de espera por grupos de equipos. La de radiología general y ecografía más amplia				
	8 m2 por sala de exploración (1 m2 x persona, 1 familiar por paciente). Mínimo 18 m2				
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para visitas diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	6	2	12	si
	Una batería por sala de espera				
Subtotal				26	
Unidad de Ultrasonidos					
Dependencia	Función	Ud	M2	Total	
Sala de ultrasonidos	Estudios con ultrasonidos con baño	3	12	36	si
	Número de equipos en función de demanda				
Cabinas	Para el desvestirse y vestirse del paciente para el estudio ecográfico	6	1	6	si
	2 por ecógrafo				1 por sala
Subtotal				42	
Unidad de Radiología					
Dependencia	Función	Ud	M2	Total	
Almacén de portátiles	Ubicación de equipos portátiles	1	27	27	opcional
Ortopantomógrafo	Realización de estudios de ortopantografía	0	0	0	en función cartera de servicios
Cabinas	Para el desvestirse y vestirse del paciente para el estudio radiológico	2	4	8	si
	2 por sala convencional				1 por sala
Radiología convencional	Estudios radiológicos	3	34	102	si
Control	Control y mando de equipo	2	7	14	si
	Si la distribución arquitectónica lo permite, una sala de control puede ser compartida por los 2 equipos				
	Número de equipos en función de demanda				
Preparación paciente/ Espera de encamados	Preparación del paciente para estudio	0	0	0	deseable
	Espera de pacientes encamados				
Cabinas	Para el desvestirse y vestirse del paciente para el estudio	0	0	0	
	2 por sala de telemando				
Telemando	Estudios radiológicos telecomandados	0	0	0	en función cartera de servicios
Control	Control y mando de equipo	0	0	0	
Sala Técnica		1	16	16	
	Número de equipos en función de demanda				
Sanitario	Lavabo personal y sanitario pacientes	3	2	6	
Espacio de reserva	Posible ampliación	1	42	42	opcional
	Valorar necesidad en función de estimación de evolución de la demanda				
Subtotal				215	
Servicio de CT y RNM					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Cabinas	Para el desvestirse y vestirse del paciente para el estudio	0	0	0	si
Tomógrafo Axial Computerizado	Estudios radiológicos multicorte computerizados	0	0	0	si
	Número de equipos en función de demanda				
Control	Control y mando de equipo	0	0	0	
	Puede ser compartido para dos TAC				

Sala Técnica	Compartida por los 2 equipos si preciso	0	0	0	
Preparación paciente	Preparación del paciente para estudio	0	0	0	deseable
	Compartida para los 2 TAC. Si el diseño lo permite compartida también con la RNM				
Sanitario	Lavabo personal y sanitario pacientes	0	0	0	
	Compartido con la RNM				
Cabinas	Para el desvestirse y vestirse del paciente para el estudio	0	0	0	
Resonancia Nuclear Magnética	Estudios de RNM	1	34	34	en función cartera de servicios
	Número de equipos en función de demanda				
Preparación paciente	Preparación del paciente para estudio				
	Debería ser compartida con la del TAC,				
Control	Control y mando de equipo	1	15	15	
	Puede ser compartido para los dos RNM				
Sala Técnica	Compartida por los 2 equipos si preciso	0	0	0	
Subtotal				49	
Unidad de Atención a la mujer					
Dependencia	Función	Ud	M2	Total	
Cabinas	Para el desvestirse y vestirse del paciente para el estudio ecográfico	2	3	6	si
	2 por ecógrafo				1 por sala
Sala de ultrasonidos	Estudios con ultrasonidos con baño	1	18	18	si
Cabinas	Para el desvestirse y vestirse del paciente para el estudio	1	4	4	si
	2 por sala				1 por sala
Mamógrafo	Estudios mamográficos con y sin esterotaxia	1	18	18	
Crecimiento	Estudios mamográficos con y sin esterotaxia	1	22	22	
Subtotal				62	
Telemedicina					
Sala de telemedicina	Transmisión/recepción de imágenes	1	12	12	opcional
Subtotal				12	
Área técnica					
Dependencia	Función	Ud	M2	Total	
Sala de trabajo/ Interpretación/Informes	Para interpretación de imágenes y realización de informes	1	17	17	si
	Ubicación consolas interpretación				
	Dimensionado en función de número de salas				
Sala de impresión y digitalización	Digitalización de placas realizadas en el exterior e impresión de imágenes digitales realizadas en el hospital	2	10	20	opcional
Sala de servidores PACS	Armarios y electrónica del sistema PACS	0	0	0	si informatizado
Subtotal				37	
Área de Apoyo					
Dependencia	Función	Ud	M2	Total	
Almacén	Almacenaje de productos de Imagenología	1	10	10	si
Limpio	Almacenaje de material limpio y preparación	1	5	5	si
Usado	Limpieza y almacenaje de material sucio	0	0	0	si
Limpieza	Almacén de útiles de limpieza	1	4	4	si
Subtotal				19	
Área administrativa y de personal					
Dependencia	Función	Ud	M2	Total	
Despacho de Jefe de Servicio	Trabajo administrativo del servicio	1	10	10	opcional

Secretaría	Trabajo administrativo del servicio	1	8	8	si
Sala multiuso	Sala de reuniones de staff	0	0	0	opcional
Zona de estar	Para descanso del personal	0	0	0	opcional
Sanitarios personal	Apoyo para el personal de Endoscopia	1	2	2	opcional
Subtotal				20	
TOTAL Imagenología				482	

LABORATORIO					
Ajustar dimensionado en función de tipo de laboratorio (central o satelital): cartera de servicios y volumen de actividad. En hospitalización, emergencia y otras áreas hospitalarias, las muestras se toman in situ. La toma de muestras es solo para pacientes ambulantes.				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Zonas comunes del laboratorio					
Área de extracciones					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Sala de espera	Espera de pacientes y familiares	1	29	29	si
	9 m2 por puesto de toma de muestras (1 m2 x persona, 1 familiar por paciente). Mínimo 9 m2				
	Puede ser compartida con servicios anexos de similar perfil de pacientes (ambulantes)				
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para pacientes y familiares diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	3	4	12	si
Toma de muestras	Para pacientes ambulantes	1	15	15	si
	Dimensionar número de puestos según población. 5 m2 por puesto				número ajustado a demanda
Sala de toma de muestras especiales	Espacio específico para toma de muestras especiales y de microbiología	1	20	20	si
Limpieza	Almacén artículos de limpieza	1	6	6	
Usado	Área de lavado y almacén de material sucio	1	3	3	
Subtotal				85	
Area de recepción y otras zonas comunes					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Recepción de muestras	Zona de recepción de muestras	1	5	5	si
	Dimensionar en función de actividad prevista				
Sanitarios personal	Apoyo para el personal de la Unidad	1	2	2	deseable
	Regadera seguridad, para situaciones puntuales				
Subtotal				7	
Área de procesamiento					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Autoanalizadores	Procesamiento muestras	1	14	14	según características del laboratorio
	Tipo de equipos (y dimensión de sala) en función de actividad				
Urianálisis	Preparación de orina	1	28	28	si
	Procesamiento muestras				
Determinaciones especiales	Procesamiento muestras	2	18	36	si
	Ajustar en función de cartera de servicios				
	Al menos una de ellas con control biológico				

Regadera de seguridad	Para situaciones puntuales	2	18	36	si
Despacho de validación	Trabajo bioquímicos	1	40	40	deseable
Subtotal				154	
Zona de soporte					
Cámara fría	Almacenaje de reactivos	0	0	0	si
Almacén	Almacenaje productos generales reactivos y fungible	1	0	0	si
Lavado del material	Limpieza de material	0	0	0	si
Limpieza	Almacén artículos de limpieza	0	0	0	si
Zona de refrigeradores y congeladores	Congeladores a -30° ó -40°	0	0	0	si
Sucio	Área de lavado y almacén de material sucio	1	9	9	si
	Zona de evacuación y almacenaje en bolsas de los residuos				
Subtotal				9	
Área Administrativa y de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho de Jefe de Servicio	Trabajo administrativo del servicio	1	40	40	si
Secretaría	Trabajo administrativo del servicio	0	0	0	si
Sala multiuso	Sala de reuniones de staff	0	0	0	opcional
Despacho supervisor	Para supervisión	0	0	0	opcional
Zona de estar	Para descanso del personal	1	15	15	deseable
Sanitarios personal	Apoyo para el personal de la Unidad	1	2	2	si
	Regadera seguridad, para situaciones puntuales				
Subtotal				57	
TOTAL Laboratorio				312	

ANATOMÍA PATOLÓGICA + MORGUE					
				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Area de recepción					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Secretaría	Para supervisión	1	13	13	si
Recepción de muestras	Zona de recepción de muestras	1	22	22	si
	Dimensionar en función de actividad prevista				
	La toma de muestras (PAAF) se realizará en puesto de toma de muestras especiales, en el Laboratorio Clínico)				
Subtotal				22	
Área de procesamiento					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Laboratorio	Procesamiento muestras	1	28	28	si
	Ajustar dimensión en función de actividad prevista				
Sala de autopsias	En morgue				
Regadera de seguridad	Para situaciones puntuales	1	2	2	si
Subtotal				30	
Zona de soporte					

Archivo de parafina	Almacenaje de muestras	1	20	20	si
	Ajustar dimensión en función de actividad prevista				
Cámara fría	Almacenaje de reactivos	0	0	0	si
Almacén	Almacenaje productos generales reactivos y fungible	0	0	0	si
Lavado del material	Limpieza de material	3	1	3	si
Limpieza	Almacén artículos de limpieza	0	0	0	si
Usado	Área de lavado y almacén de material sucio	0	0	0	si
	Zona de evacuación y almacenaje en bolsas de los residuos				
Subtotal				23	
Área Administrativa y de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho Jefe de Servicio	Trabajo administrativo	1	31	31	deseable
Despacho supervisor	Para supervisión	0	0	0	deseable
Zona de estar	Para descanso del personal	0	0	0	deseable
Sanitarios personal	Apoyo para el personal de la Unidad	2	2	4	si
	Regadera seguridad, para situaciones puntuales				
Sala multiuso	Compartida con Laboratorio				opcional
Subtotal				35	
TOTAL Anatomía Patológica (sin morgue)				110	
Área de Morgue					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Estacionamiento	Estacionamiento				
Vestíbulo	Acceso específico a Morgue				
Control puerta y accesos	Espacio de uso polivalente	0	0	0	
Espera de familiares	Espera de familiares (para autopsias)	0	0	0	deseable si sala de autopsias
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para familiares diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	0	0	0	si
Cámara	Conservación de cadáveres	0	0	0	si
Compresores	Para las cámaras	0	0	0	si
Vestidor personal	Cambio de ropa del personal	0	0	0	
Sala de autopsias	Realizar extracciones sobre difunto para su estudio	0	0	0	deseable
Usado	Área de lavado y almacén de material sucio	0	0	0	
Almacén	Para utillaje específico de autopsias	0	0	0	
Cuarto de Aseo	Almacén artículos de limpieza	0	0	0	
Batería sanitaria	Para personal	0	0	0	si sala de autopsias
Subtotal				0	
Anatomía Patológica + Morgue				110	

REHABILITACIÓN Y MEDICINA FÍSICA					
Ajustar dimensionado en función de cartera de servicios y actividad				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Area de recepción de pacientes					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Recepción pacientes	Recepción de pacientes y familiares	1	5	5	opcional

Sala de espera	Espera de pacientes y familiares	1	51	51	si
	6 m2 por puesto de atención (1 m2 x persona, 1 familiar por paciente). Mínimo 12 m2				
	Puede ser compartida con servicios anexos de similar perfil de pacientes (ambulantes)				
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para sala de espera diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	4	8	si
Subtotal				64	
Área técnica					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Consultorios	Espacios para examen clínico y entrevista	2	11	22	12 opcional
Sala de logoterapia	Rehabilitación del lenguaje	0	0	0	si
	Dimensionar en función de actividad prevista				
Sala de electroterapia	Sala con puestos para 3 camillas	1	19	19	si
	Dimensionar en función de actividad prevista				
Terapia respiratoria	Rehabilitación pulmonar	0	0	0	si
Terapia ocupacional	Rehabilitación de actividades de la vida diaria	1	69	69	si
Vestidor pacientes	Cambio de ropa de los pacientes, sanitario y guardarropa	2	14	28	si
	Salidas diferenciadas a zona seca y zona húmeda				
	Dimensionar en función de actividad prevista				
Sala de Cinesiterapia	Terapias del sistema locomotor (gimnasio)	1	154	154	si
	Terapia física (mecanoterapia)				
	Tracción Cervical				
	Terapia de la marcha				
	Dimensionar en función de actividad prevista				
Zona de Boxes	Aplicación de compresas	1	131	131	si
Sala de hidroterapia	Pediluvios, y maniluvios. No piscina	1	231	231	si
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para pacientes diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales. Distribuir en zonas de tratamiento	6	4	24	si
Subtotal				678	
Área de soporte y suministros					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Almacén	Almacenaje de aparataje y otros productos	1	7	7	si
Limpio	Almacenaje de material limpio y lencería	1	8	8	si
Usado	Limpieza y almacenaje de material sucio	1	3	3	si
Limpieza	Almacén de útiles de limpieza	1	32	32	si
Subtotal				50	
Área de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Despacho Jefe de Servicio	Trabajo administrativo	1	21	21	opcional
Secretaría	Apoyo administrativo al Servicio				
	Valorar necesidad	1	10	10	opcional
Despacho supervisión	Trabajo Supervisor de enfermería	0	0	0	si
Estar de personal	Descanso de personal	1	12	12	opcional
Baterías sanitarias	Servicios higiénicos para personal diferenciar hombres y mujeres, ambos con al menos 1 para capacidades especiales	2	9	18	opcional
Sala multiuso	Sala de reuniones de staff	1	164	164	Al menos 1 por piso
Subtotal				225	

SERVICIO INTEGRAL DE FARMACIA INTRAHOSPITALARIA					
Si por diseño no fuera posible mantener integralidad de la Farmacia, ubicar zona de dispensación externa en área de consultas, y resto en zona de logística. Ajustar dimensionado en función de actividad y modelo de farmacia. Se plantea con almacén automatizado y dosis unitaria tradicional. Valora dispensadores automatizados en unidades de enfermería (al menos las de mayor consumo)				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área técnica					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Zona de Dispensación Externa	Dispensación a pacientes externos. Dimensión en función de actividad	1	69	69	si
	Incluye un mostrador a zona de atención y comunicación interna con almacén				
Zona dispensación al Hospital	Disposición de los carros preparados para su traslado a planta. Dimensión en función de actividad	1	84	84	si
Preparación de unidosis	Preparación de Unidosis	0	0	0	si
Zona de lavado de manos	Protocolos de higiene del personal				si
Técnica de aislamiento	Control de acceso a salas blancas	1	24	24	
Área de farmacotecnia	Con varias zonas de trabajo: Preparación de citostáticos, nutrición parenteral y dosis unitarias estériles	0	0	0	si
Área de farmacotecnia no estéril	Preparación de formulaciones galénicas	0	0	0	si
Sanitarios de personal	Dos baterías (hombre + mujer) distribuidas en zona de de trabajo	2	4	8	si
Área de refrigeradores	Zona de refrigeradores y congeladores	1	9	9	si
Subtotal				194	
Área de Recepción, almacenamiento y suministro (con control de acceso)					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Acceso exterior	Acceso exterior para descarga de suministros				deseable
Recepción	Recepción de suministros previamente controlados por el Almacén central	1	6	6	deseable
Almacén general	Almacén central de la unidad	1	67	67	si
	Prever kardex				
Almacén intermedio	Proporcionar mayor eficacia en la preparación de dosis unitarias	1	76	76	opcional
Almacén estupefacientes	Almacén de psicotrópicos (con acceso controlado)	1	26	26	si
Subtotal				175	
Área Administrativa y de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Despacho Químico	Trabajo administrativo	0	0	0	deseable
Secretaría	Apoyo administrativo	0	0	0	opcional
Trabajo administrativo	Gestión de la adquisición de medicamentos	1	33	33	si
	Control de consumos y existencias				
Estar de personal	Descanso de personal	0	0	0	opcional
Sanitarios de personal	Apoyo	0	0	0	si
Subtotal				33	
TOTAL Farmacia				402	

DIRECCIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Dimensionado tipo. Ajustar a dotación y organización del área de gestión

**Planificación
nuevos
hospitales**

Licenciamiento

Dirección Estratégica

Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho de Director Gerente	Trabajo del Director	1	80	80	opcional
Secretaría	Secretaría del Director	1	25	25	opcional
Sala de espera	Espera de visitas del Director	1	41	41	opcional
Subtotal				146	

Dirección Asistencial

Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho Director Técnico	Trabajo administrativo	1	47	47	12 m2
Secretaría	Secretaría de Director Técnico	1	8	8	si
Despacho Sub-Director	Trabajo administrativo	0	0	0	al menos 1
Secretaría	Secretaría de Su-Director	0	0	0	opcional
Sala de espera	Espera de visitas del Director	1	19	19	opcional
Despacho Coordinador/epidemiólogo	Trabajo administrativo	1	25	25	opcional
Subtotal				99	

Dirección de Cuidados

Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho Dirección de Enfermería	Trabajo administrativo	1	28	28	12 m2
Secretaría	Secretaría de Director Técnico	1	27	27	opcional
Despacho Sub-Director	Trabajo administrativo	0	0	0	si
Subtotal				55	

Dirección Administrativo-Financiera

Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Sala de espera	Espera de visitas del Responsable	1	19	19	opcional
Secretaría	Secretaría del Responsable	1	8	8	si
Despacho de Responsable	Trabajo administrativo	1	10	10	12 m2
Despachos	Trabajo administrativo	2	10	20	8 m2
Zona de trabajo de Técnico financiero	Trabajo administrativo	1	15	15	si
	Tamaño ajustado a carga de trabajo				
Subtotal				72	

Dirección de Talento Humano

Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Sala de espera	Espera de visitas del Responsable	1	10	10	opcional
Secretaría	Secretaría del Responsable	1	7	7	si
Despacho de Responsable	Trabajo administrativo	1	19	19	12 m2
Despachos	Trabajo administrativo	0	0	0	8 m2
Zona de trabajo de Técnico de talento humano	Trabajo administrativo	1	15	15	si
	Tamaño ajustado a carga de trabajo				

Subtotal					34	
Zona de apoyo de la Dirección						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Sala de reuniones	Reuniones de 12 personas	1	35	35	al menos 1	
Cafetería	Preparación de alimentos	1	8	8	opcional	
Batería sanitaria	Servicios higiénicos para el área	2	4	8	si	
	Distribuir en el área					
Subtotal					51	
TOTAL Administración					457	

DOCENCIA						
					Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Auditorio/ Salón de actos: que se pueda dividir						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Auditorio/ Salón de actos	Actos relacionados con el Hospital	1	357	357	deseable	
Despacho/zona preparación	Para el conferenciante	1	20	20	opcional	
Sala de Técnica	Proyecciones diversas	1	23	23	opcional	
Instalaciones	Redes de comunicación e informáticas	0	0	0	opcional	
Sanitarios	Servicios higiénicos para el salón de actos	1	4	4	si	
Subtotal					404	
Aulas						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Aulas	Sala de docencia para 30 personas	4	24	96	deseable	
	Posibilidad de comunicación					
Aula de Telemedicina	Telemedicina	0	0	0		
Sanitarios	Servicios higiénicos	0	0	0		
Subtotal					96	
Biblioteca						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Vestíbulo	Acceso a la biblioteca				deseable	
Recepción y Control	Información y préstamo	0	0	0		
Área Técnica	Área de procesamiento técnico del fondo bibliográfico	0	0	0		
Despacho de Bibliotecario	Trabajo de bibliotecario	0	0	0		
Sala de lectura	Lectura y consulta de documentación.	0	0	24		
Acervo	Depósito del Fondo Bibliográfico	0	0	0		
Área de Tele documentación e Informática. Hemeroteca, Videoteca.	Para manejo de Tele documentación, sistemas de lectura, videos, cintas, discos ópticos, etc.	0	0	0		
	Sala de cómputo	0	0	0		
Sala de reprografía	Reproducción de documentos mediante máquinas fotocopadoras e impresora	0	0	0		
Sanitarios	Servicios higiénicos para la biblioteca	0	0	0		
Subtotal					24	
TOTAL Docencia					524	

REGISTROS HOSPITALARIOS Y ARCHIVOS CLÍNICOS					
Ubicar en zona de consultas externas, pero en zonas alejadas del tránsito de pacientes				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área técnica					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho de Responsable	Trabajo de Jefe de Registros	1	15	15	si
Secretaría de Jefe de Oficina	Trabajo Administrativo y de Secretaría	0	0	0	opcional
Zona de trabajo para técnicos en estadística y codificadores	Área de trabajo	0	0	0	si
Escaneado	Escaneado de documentos que se incorporan a H ² C ^a digital	0	0	0	opcional
Subtotal				15	
Área de archivo					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Archivo de historias	Zona de almacenamiento de documentos clínicos	1	105	105	Dimensión ajustada a número de expedientes
	Podría pensarse en su reducción en nuevos hospitales informatizados				
Subtotal				105	
Área de personal y soporte					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Almacén material unidad	Almacén de material	1	8		opcional
Sanitarios	Sanitarios de personal	2	2	4	opcional
Subtotal				4	
TOTAL Registros y Archivos				124	

INFORMÁTICA					
				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área técnica					
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total	
Despacho de Responsable	Trabajo administrativo	1	15	15	opcional
Zona de trabajo	Zona de trabajo de informáticos	1	17	17	si en informatizados
Sala de reuniones	Reuniones de 12 personas	0	0	0	al menos 1
Cafetería	Preparación de alimentos	0	0	0	opcional
Batería sanitaria	Servicios higiénicos para el área	1	2	2	si

Granja Servidores	Espacio para la ubicación de servidores informáticos	0	0	0	si en informatizados
Bodega	Almacenamiento de material de la Unidad	1	4	4	deseable
TOTAL Informática				38	

CAFETERÍA						
					Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Cafetería						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Cafetería de publico	Zona de barra y espacio para mesas y sillas	0	0	0	deseable	
Cafetería de personal	Zona de barra y espacio para mesas y sillas	0	0	0	opcional	
Cocina	Preparación de la comida	0	0	0	si cafetería	
Almacén	Zona de almacén de varios	0	0	0	si cafetería	
Lavado de vajilla	espacio para el lavado e higienización de vajilla	0	0	0	si cafetería	
Baterías sanitarias	Apoyo para el personal	0	0	0	si cafetería	
TOTAL Cafetería				0		

NUTRICIÓN Y DIETÉTICA						
El servicio se prevé será prestado por una empresa externa especializada, pero en instalaciones del Hospital. Ajustar dimensionado en función de número de camas y distribución en función de modelo de cocina (línea fría o caliente)					Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área de recepción y almacenado						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Muelle de descarga	Descarga de suministros				si	
Control	Control de suministros y de stock de almacenes	1	18	18	si	
Almacén	Guardado de productos no perecederos	1	14,5	15	si	
Almacén	Guardado de productos perecederos o de diario	1	64	64	si	
Antecámaras	Actuará como vestíbulo	2	7	14	si	
Cuartos fríos	Para conservación de productos lácteos	1	8	8	si	
Cuartos fríos	Para conservación de productos cárnicos	1	10	10	si	
Cuartos fríos	Para conservación de pescados	1	10	10	si	
Cuartos fríos	Para conservación de verduras y hortalizas	1	10	10	si	
Cuartos fríos	Para conservación de productos congelados	0	0	0	si	
Sala de compresores	Proporcionan la temperatura adecuada a las distintas cámaras de conservación	1	12	12	si	
Subtotal				160,5		
Área de preparación y condimentación						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Preparación	Para preparación de carnes	1	25	25	si	
Preparación	Para preparación de pescados	0	0	0	si	
Preparación	Para preparación de verduras	1	24	24	si	
Preparación	Para preparación de dietas especiales	1	32	32	si	
Preparación	Para preparación de desayunos	1	26,5	26,5	si	

Subtotal					107,5	
Área de cocción y emplatado						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Zona de cocción y preparación de alimentos	Área para cocina y plancha	1	48	48	si	
	Área de ollas					
	Área de freidoras					
Emplatado	labores de emplatado y preparación de carros de bandejas	0	0	0	si	
Lavado de ollas	Área de lavado de perolas y elementos de cocción que no entran en el tren de lavado	1	24	24	si	
Almacén de carros	guardado de carros de transporte de comida	1	28	28	si	
Almacén de menaje	Guardado de menaje y vajillas	1	15	15	si	
Subtotal					115	
Área de Almacenamiento y distribución de carros						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Estacionamiento carros en espera	Espera de carros procedente de la cocina, listos para distribución a plantas	1	12	12	si	
Cámara	Para conservación de productos	1	8	8	si	
Sala de compresores	Proporcionan la temperatura adecuada a las distintas cámaras de conservación	1	2	2	si	
Distribución carros comida		1	12	12	si	
Subtotal					34	
Área de lavado y residuos						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Acceso carros sucios		1	16	16	si	
Lavado de carros	limpieza de carros de transporte de comida	0	6	0	si	
Lavado de vajilla	espacio para el lavado e higienización de vajilla	1	18	18	si	
Almacén cartones	zona de desembalaje y ubicación de cartonajes y envases	0	0	0	si	
Cámara desperdicios	Almacenado de basuras hasta su retirada por el correspondiente servicio	0	0	0	si	
Limpieza	Almacén de útiles de limpieza	0	0	0	si	
Subtotal					34	
Área de personal						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Oficina del nutricionista	Zona de trabajo administrativo del responsable de Dietética	1	12	12	opcional	
Trabajo administrativo	Apoyo administrativo a Nutrición	1	8	8	si	
	Control de consumos y existencias					
Estar de personal	Comedor y descanso de personal	1	228	228	opcional	
Vestidores	Cambio de ropa del personal	2	25	50	si	
Sanitarios	Apoyo para el personal	1	4	4	si	
Subtotal					302	
TOTAL Provisión de Alimentos					753	

SERVICIO DE ROPERÍA (Y LAVANDERÍA)

En hospitales nuevos solo ropería, pues lavandería externalizada fuera del hospital (verificar disponibilidad de proveedores expertos)					Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área de ropería						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Zona de entrega de uniformes	Control y Supervisión de Lavandería	1	8	8	si	
Costura	Zona de reparación de prendas o adaptaciones	1	18	18	opcional	
Almacén de uniformes	Custodia de los uniformes de personal debidamente colgados o doblados según el orden establecido	0	0	0	si	
Subtotal				26		
Área sucia						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Recepción y clasificación de ropa usada	Lugar donde se entrega y se clasifica la ropa usada	1	24	24	si	
Subtotal				24		
Área de Lavado						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Lavadoras/secadoras	Dimensión adecuada al tamaño del hospital	1	95	95	si	
				0		
Planchadoras	Dimensión adecuada al tamaño del hospital	1	25	25	si	
Subtotal				120		
Zona de apoyo						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Bodega general de ropería	Almacenado de ropa limpia en circulación	1	105	105	si	
Bodega de ropería nueva	Almacenado de ropa nueva	1	26	26	opcional	
Bodega de material del servicio	Almacén de productos de lavado	1	24	24	si	
Cuarto de Aseo	Almacén de útiles de limpieza	1	26	26	si	
Subtotal				181		
Zona de personal						
Dependencia	Función	Uds.	M2	Total		
Oficina	Supervisión y Control de Servicio	1	16	16	opcional	
	Labores administrativas			0		
Zona de estar	Para descanso del personal	0	0	0	si	
Batería sanitaria	Servicios higiénicos para el área	1	19	19	si	
Subtotal				35		
TOTAL Ropería				386		

BODEGA

					Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área de acceso y recepción						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Muelle de descarga	Descarga de suministros				si	
Recepción-Administración	Área de recepción y comprobación de suministros	1	7,4	7	si	
	Estar de almaceneros					
Desembalaje	Desembalaje de material	1	8	12		
Subtotal				19		
Área de almacenes						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Almacén	Área de Almacenamiento centralizada	1	330	330	si	
	Dimensionar en función de tamaño del Hospital y accesibilidad geográfica					
Almacén de gran volumen	Área de Almacenamiento centralizada	1	100	100	opcional	
	Dimensionar en función de tamaño del Hospital y accesibilidad geográfica					
Área de Distribución	Preparación de pedidos y salida de estos	1	8	8	opcional	
Almacén productos volátiles	De material inflamable, alcohol, etc.,...	1	18	18	4 m2	
Cámara Frigorífica	Para material de Laboratorios y otros que necesiten conservarse a baja temperatura			0	6 m2	
Compresores						
Subtotal				456		
Área Administrativa y de apoyo						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Despacho responsable	Supervisión y Coordinación	2	13,5	27	opcional	
Batería sanitaria	Apoyo para el personal	1	3	3	opcional	
Cuarto de aseo	Almacén de útiles de limpieza	1	3	3	opcional	
Subtotal				33		
TOTAL Bodega				508,4		

SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS E INSTALACIONES						
					Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área administrativa						
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total		
Recepción / Secretaría y Archivo	Trabajos administrativos y de archivo	1	8	8	opcional	
Despacho Responsable	Trabajo administrativo	1	7			
Despacho Ingeniero	Trabajo administrativo	1	7	7	opcional	
Oficina Técnica	Trabajos varios de delineación, control.	1	14	14	opcional	

Gestión Técnica Centralizada	Trabajos de Gestión de los recursos energéticos y de operaciones de mantenimiento	1	14	14	si
Batería sanitaria	Servicios higiénicos para el área	1	7	7	si
Subtotal				50	
Área Técnica					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Taller	Trabajos eléctricos	1	25	25	si
Taller	Trabajos de reparación	4	25	100	si
	Ingeniería biomédica, albañilería, Fontanería, Electromedicina	1	14		
Almacén de mantenimiento	Almacén de material específico del Área	1	41	41	10 m2
Almacén de material en desuso	Almacén de material específico del Área	1	15	15	12 m2
Cuarto de aseo	Almacén de útiles de limpieza			0	opcional
Subtotal				181	
Área de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Vestuarios + sanitarios	Cambio de ropa del personal	1	4	4	si
Subtotal				4	
TOTAL Mantenimiento				235	

SERVICIO DE GUARDIANÍA					
				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área técnica					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Central de vigilancia	Puesto permanente de control	5	4	20	opcional
	Ubicar en zona estratégica para el control del Hospital				
Subtotal				20	
Área de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Despacho	Ubicación del responsable del servicio y labores administrativas	1	40	40	opcional
Sanitario - Vestidor	Servicios higiénicos y vestidores del personal	1	10	10	si
Subtotal				50	
TOTAL Seguridad				70	

VESTIDORES GENERALES

Ajustar en función de talento humano. Se consideran 600 trabajadores usuarios de los vestuarios			Planificación nuevos hospitales		Licenciamiento
Área de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Vestíbulo	Control y registro de personal	1	10	10	opcional
	Aumentar si además se hace distribución de uniformes				si
Vestidor general femenino	Zona de cambio de ropa y aseo del personal	2	60	120	
	60% de la platilla. 0,5 m2 persona				
Vestidor general masculino	Zona de cambio de ropa y aseo del personal	1	10	10	si
	40% de la plantilla. 0,5 m2 por persona				
TOTAL Vestidores				140	

SERVICIO DE LIMPIEZA					
			Planificación nuevos hospitales		Licenciamiento
Área de personal y administración					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Despacho	Para el coordinador, administración y supervisión del servicio	1	15	15	opcional
Estar de personal	Descanso del personal de limpieza	1	22	22	opcional
Vestidores personal	Servicios higiénicos y vestidor del personal de limpieza	1	18	18	si
	Dimensión ajustada a tamaño del hospital				
Subtotal				55	
Área de almacenes de productos y equipos de limpieza					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Almacén aparatos	Almacén de aparatos de limpieza	1	10	10	si
Almacén material	Almacén de material de limpieza	1	4	4	opcional
	Útiles de limpieza				
Subtotal				14	
TOTAL Limpieza				69	

SERVICIO DE ELIMINACIÓN DE RESIDUOS					
			Planificación nuevos hospitales		Licenciamiento
Área Técnica					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Recepción de residuos	Para residuos generales procedentes de carros	1	4	4	si

Lavado de carros	Área de lavado de carros	1	30	30	si
Área de residuos generales	Para residuos recuperables y reciclables	1	12	12	si
Área de residuos sólidos	Recogida de residuos asimilables a urbanos	1	8	8	si
Área de residuos peligrosos	Material infeccioso, químico y radioactivo	1	5	5	si
Subtotal				59	
Área de personal y administración					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Despacho	Para el coordinador, administración y supervisión del servicio	1	15	15	opcional
Asee vesturaio	Servicios higiénicos y vestidor del personal de residuos	2	4	8	si
	Dimensión ajustada a tamaño del hospital				
Subtotal				23	
TOTAL Eliminación de residuos				82	

PARQUEADERO					
				Planificación nuevos hospitales	Licenciamiento
Área de personal					
Dependencia	Función	Uds.	M2.	Total	
Aparcamiento general	Plazas de aparcamiento para público y visitas.			0	opcional
Aparcamiento general discapacitados	Plazas de aparcamiento para pacientes con discapacidad. Se ubicarán en las inmediaciones de los accesos.	4	11	44	si
Plazas aparcamiento de personal	Plazas aparcamiento reservado al personal del centro.	86	11	946	deseable
Aparcamiento de ambulancias	Espacio protegido para aparcamiento de ambulancias. Ubicado en puerta de urgencias	3	12	36	si
TOTAL Vestidores		93		1.026	