

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS			
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR	
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: CD-EM-2025-04-01-MMAL		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25/4/2025			
DATOS GENERALES					
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		CEDULA:		PUESTO QUE OCUPA:	
ANDRADE LASSO MARGARITA MARIA		1704641925		ASESORA DEL CONSEJO DIRECTIVO	
CIUDAD-PROVINCIA				NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR	
CUENCA - AZUAY				CONSEJO DIRECTIVO REPRESENTACIÓN SECTOR EMPLEADOR	
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:					
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS					
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS					
MARTES 22 DE ABRIL DE 2025 TRASLADO A LA CIUDAD DE CUENCA REUNIÓN CON REPRESENTANTES DEL SECTOR PRODUCTIVO DEL PAÍS					
MIÉRCOLES 23 DE ABRIL DE 2025 MESAS DE DIÁLOGO CIUDADANO POR LA SEGURIDAD SOCIAL					
JUEVES 24 DE ABRIL DE 2025 TALLER DE TRABAJO RESPECTO A LA PROPUESTA DE REFORMA A LA LEY DE SEGURIDAD SOCIAL RETORNO A QUITO					
NOTA.					
ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA	
FECHA dd-mmm-aaaa		22/4/2025		24/4/2025	
HORA hh:mm		18H01		19H59	
<small>NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de</small>					
TRANSPORTE					
TIPO DE TRANSPORTE		NOMBRE DEL TRANSPORTE		ITINERARIO O RUTA	
AEREO		LATAM		Quito - Cuenca	
AEREO		LATAM		Cuenca - Quito	
				SALIDA	
				22/4/2025 18H01	
				24/4/2025 19h08	
				LLEGADA	
				22/4/2025 18H57	
				24/4/2025 19H59	
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.					
OBSERVACIONES:					
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA	
MGS. MARGARITA MARIA ANDRADE LASSO ASESORA CONSEJO DIRECTIVO IESS REPRESENTACIÓN DEL SECTOR EMPLEADOR				El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR				FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO	
NOMBRE: ECON. SANDRA MARÍA DE LOS ÁNGELES RODRÍGUEZ ROSERO VOCAL DEL CONSEJO DIRECTIVO SECTOR EMPLEADOR				NOMBRE: MGS. CÉSAR CALDERÓN VILLOTA DIRECTOR NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS	

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	018-001-000012922	ALOJAMIENTO HAB. ESTANDAR	\$ 200,00
TOTAL:			\$ 200,00
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			