

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
<b>LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>		EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR		
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DNSAC-2025-04-0002		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 8/4/2025				
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CALAN PEÑAFIEL PABLO ANDRES		CÉDULA: 0401182118		PUESTO QUE OCUPA: ADMINISTRADOR		
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: Pedernales - Manabí		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO				
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: BRIONES ALARCON LEIDY EDITH CALAN PEÑAFIEL PABLO ANDRES						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD REALIZADA</b>		<b>PRODUCTOS ALCANZADOS</b>			
MIÉRCOLES, 02 DE ABRIL DE 2025	11H30 – 18H00 Traslado Quito a Pedernales		Check list Informe visita técnica en cumplimiento al Manual del Proceso “Seguimiento y Control de la Calidad en la Atención al Ciudadano y Servicios Institucionales”			
JUEVES, 03 DE ABRIL DE 2025	08h00 - 10h30 Supervisión CAU Pedernales 10h30 - 12h00 Inauguración CAU Pedernales 12h00 - 13h00 Almuerzo 13h00 - 18h00 Traslado Pedernales a Quito		Check list Informe visita técnica en cumplimiento al Manual del Proceso “Seguimiento y Control de la Calidad en la Atención al Ciudadano y Servicios Institucionales”			
<b>ITINERARIO</b>		<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b>		
FECHA dd-mmm-aaaa		2/4/2025	3/4/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.  Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.		
HORA hh:mm		11h30	18h00			
HORA Inicio de Labores el día de retorno		N/A				
<b>TRANSPORTE</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORTE</b> (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	<b>NOMBRE DEL TRANSPORTE</b>	<b>ITINERARIO O RUTA</b>	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Quito - Pedernales	2/4/2025	11h30	2/4/2025	18h00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Pedernales - Quito	3/4/2025	13h00	3/4/2025	18h00
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
NOMBRE: MGS. CALAN PEÑAFIEL PABLO ANDRES ADMINISTRADOR			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b>			
NOMBRE: MGS. LEIDY EDITH BRIONES ALARCON DIRECTOR NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			NOMBRE: MGS. LEIDY EDITH BRIONES ALARCON DIRECTOR NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			

