



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD
SOCIAL IESS

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: CASGP-2025-02-0026	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 12/2/2025		

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: PALACIOS RODAS RODRIGO ISAIAS	CÉDULA: 0301604526	PUESTO QUE OCUPA: ASESOR
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: GUAYAQUIL / GUAYAS / ECUADOR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: VOCALÍA DEL CONSEJO DIRECTIVO IESS - ASEGURADOS	

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Soledad Armijos, Dra. Karla Bermudez y Sr. Pablo Calahorrano

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

El 3 al 6 de febrero 2025

Lunes 03 de febrero de 2025

- 13H00 - 14H30 - Desplazamiento desde la ciudad de Quito hasta Tababela
- 15H52 - 16H48 - Vuelo de Tababela a la ciudad de Guayaquil
- 17H00 - 19H00 - Reunión con el Director Médico del Hospital Teodoro Maldonado Carbo
- 20H00 - Pernoctación

Martes 04 de febrero de 2025

- 09H00 - 11H00 - Reunión con Presidente de los jibilados de la provincial del Guayas.
- 11H00 - 13H00 - Reunión con presidente de los Gremios del Sindicato de la Provincia.
- 14H00 - 16H00 - Reunión con la Directora Provincial del Guayas
- 16H00 - 18H00 - Despacho Administrativo de tema pendientes de la Vocalía Consejo Directivo IESS
- 18H00 - Pernoctación

Miércoles 05 de febrero de 2025

- 09H00 - 12H00 - Participación en la Inauguración del Hospital IESS Samborondon
- 12H00 - 14H00 - Recorrido por las instalaciones del Hospital
- 16H00 - 18H00 - Reunión de trabajo con los Directores y Autoridades de la Unidad y Nacionales.
- 19H00 - Pernoctación

Jueves 06 de febrero de 2025

- 09H00 - 11H00 - Reunión con gremios de los Sindicatos Provincial
- 11H00 - 13H15 - Reunión con dirigentes del Seguro Social Campesino de Guayas
- 14H15 - 15H05 - Vuelo aéreo de Guayaquil a Tababela.
- 15H30 - 17H00 - Traslado de Tababela a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- SE CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES DE LA AGENDA DE TRABAJO EN LAS PROVINCIA DE GUAYAS, EL CUAL FUE ACOMPAÑAR AL SEÑOR VOCAL DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IESS EN REPRESENTACIÓN DE LOS ASEGURADOS A VARIAS REUNIONES DE TRABAJO CON LAS AUTORIDADES DE LA PROVINCIA Y RESPONSABLES DE CADA ÁREA EN CADA PROVINCIA, CON EL FIN DE CONOCER LA SITUACIÓN DE COMO ESTÁN FUNCIONANDO LAS DIRECCIONES PROVINCIALES, PARA ASÍ DAR SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LAS REUNIONES Y ADEMÁS RECORRIDOS A LAS UNIDADES DEL IESS.
- SE REALIZARÁ SEGUIMIENTOS

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
	3/2/2025	6/2/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.
HORA hh:mm	13H00	17H00	
HORA Inicio de Labores el día de retorno		N/A	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTE	INSTITUCIONAL	Quito - Tababela	3/2/2025	13H00	3/2/2025	14H30

AÉREO	AVIANCA	Tababela - Guayaquil	3/2/2025	15H52	3/2/2025	16H48
AÉREO	LATAM	Guayaquil - Tababela	6/2/2025	14H15	6/2/2025	15H05
TERRESTE	INSTITUCIONAL	Tababela - Quito	6/2/2025	15H30	6/2/2025	17H00
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
OBSERVACIONES						
- Se realizaron cambios en agenda a ultima hora.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA		
NOMBRE: DR. RODRIGO ISAIAS PALACIOS RODAS				El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.		
ASESOR DE LA VOCALÍA DEL CONSEJO DIRECTIVO IESS - ASEGURADOS						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO		
NOMBRE: DR. RICHARD GARIS GOMEZ LOZANO				NOMBRE: MGS. CÉSAR AUGUSTO CALDERÓN VILLOTA		
VOCAL DEL CONSEJO DIRECTIVO IESS - ASEGURADOS				DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL		

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-031-0000879245	HOTEL ORO VERDE S.A. HOTVER (hospedaje)	\$ 350,19
2			
TOTAL:			\$ 350,19
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			