

		<b>INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS</b>				
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
<b>LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>		<b>EN EL INTERIOR</b>	<b>X</b>	<b>EN EL EXTERIOR</b>		
Nro. DE SERVICIO INSTITUCIONAL: DNRGC-2025-06-01		FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 04/06/2025				
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR						
VIÁTICOS <input checked="" type="checkbox"/>		MOVILIZACIONES <input type="checkbox"/>		SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>		
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: BAHAMONTES MORALES GLORIA ANGELITA		CÉDULA: 1710350982		PUESTO: SUBDIRECTORA NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA ( E )		
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS LOJA - LOJA - ECUADOR ZAMORA - ZAMORA CHINCHIPE - ECUADOR			NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA			
EN CASO DE SUBROGACIÓN O ENCARGO:		SUBROGACIÓN O ENCARGO (NIVEL JERÁRQUICO)		DEPENDENCIA BASE		
				DEPENDENCIA ACTUAL		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		
11/06/2025		04:00		13/06/2025		
				HORA LLEGADA (hh:mm)		
				19:00		
INTEGRANTES QUE CONFORMAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Clara Peña, Diana Toapanta						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: <b>Actividades de control:</b> * Inspección In-situ de bienes embargados. * Revisión de glosas impugnadas * Revisión de expedientes de títulos de créditos. * Revisión de cumplimiento de lineamientos, Planes de Acción, proyectos, y ejecución de manuales de procesos. * Capacitación en territorio a servidores del área de Cartera y Coactiva. * Capacitación GADs y Empleadores en Zamora Chinchipe * Capacitación a empleadores y suscripción de Acuerdos de Pago Parcial CD. 671						
PRODUCTOS PROGRAMADOS: Informe de control y seguimiento. Suscripción de acuerdos de pago bajo normativa C.D. 671						
<b>TRANSPORTE</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORT E (Aéreo,</b>	<b>NOMBRE DEL TRANSPORTE</b>	<b>ITINERARIO O RUTA</b>	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Quito - Tababela	11/06/2025	04H00	11/06/2025	05H00
AEREO	AEROLINEAS REGIONAL	Tababela - Catamayo	11/06/2025	06H00	11/06/2025	06H50
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Catamayo - Loja	11/06/2025	07H00	11/06/2025	08H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Loja - Zamora Chinchipe	12/06/2025	07H00	12/06/2025	08H30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Zamora Chinchipe - Loja	12/06/2025	16H30	12/06/2025	18H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Loja - Catamayo	13/06/2025	15H00	13/06/2025	16H00
AEREO	AEROLINEAS REGIONAL	Catamayo - Tababela	13/06/2025	16H45	13/06/2025	17H45
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Tababela - Quito	13/06/2025	18H00	13/06/2025	19H00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		NO DE CUENTA: 3035597900		
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			
NOMBRE: ING. GLORIA ANGELITA BAHAMONTES MORALES SUBDIRECTORA NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA ( E )			NOMBRE: MGS. ESTHER GARCÍA ORTEGA DIRECTORA NACIONAL DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN DE CARTERA			
<b>FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b>			<b>NOTAS:</b> * Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. * El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. * Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE: MGS. ESTHER GARCÍA ORTEGA DIRECTORA NACIONAL DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN DE CARTERA						