


|  |               |   |  |                       |  |
|--|---------------|---|--|-----------------------|--|
|   |               | <b>INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS</b>   |  |                       |  |
| <b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>  |               |   |  |                       |  |
| <b>LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>  |               | <b>EN EL INTERIOR</b>   | <b>X</b>                               | <b>EN EL EXTERIOR</b> |  |
| Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:<br><br>DNAC-2025-05-079   |               | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)<br><br>16/05/2025  |  |                       |  |
| <b>DATOS GENERALES</b>   |               |   |  |                       |  |
| APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:<br><br>GARÓFALO SALAZAR ANDRÉS ISAÍAS   |               | CÉDULA:<br><br>0202137964   | PUESTO QUE OCUPA:<br><br>ADMINISTRADOR |                       |  |
| CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS:<br><br>GUAYAQUIL-GUAYAS-ECUADOR   |               | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE:<br><br>SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL TÉCNICO |  |                       |  |
| SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:<br>KAREN OLEAS   |               |   |  |                       |  |
| <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>   |               |   |  |                       |  |
| <b>ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:</b>   |               |   |  |                       |  |
| <b>12-05-2025</b>  |               |   |  |                       |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 04:00 a 04:30 Traslado Quito - Tababela</li> <li>• 06:00 a 07:00 Traslado Tababela - Guayaquil</li> <li>• 08:00 a 09:00 Reunión de trabajo con el Coordinador Provincial de Afiliación y Control Técnico Guayas y los responsables de los equipos de control técnico.</li> <li>• 09:00 a 13:30 Revisión de trámites pendientes del proceso de inspección del estado de la afiliación.</li> <li>• 13:30 a 14:30 Almuerzo</li> <li>• 14:30 a 17:00 Revisión de trámites pendientes del proceso de inspección del estado de la afiliación.</li> <li>• 17:00 a 17:30 Traslado al hotel</li> </ul>   |               |   |  |                       |  |
| <b>13-05-2025</b>  |               |   |  |                       |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08:00 a 13:30 Revisión de trámites pendientes del proceso de inspección del estado de la afiliación.</li> <li>• 13:30 a 14:30 Almuerzo</li> <li>• 14:30 a 17:00 Revisión de trámites pendientes del proceso de inspección del estado de la afiliación.</li> <li>• 17:00 a 17:30 Traslado al hote</li> </ul>   |               |   |  |                       |  |
| <b>14-05-2025</b>  |               |   |  |                       |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08:00 a 12:30 Revisión de trámites pendientes del proceso de inspección del estado de la afiliación.</li> <li>• 12:30 a 13:30 Almuerzo</li> <li>• 13:30 a 17:00 Revisión de trámites pendientes del proceso de la reclamación de la afiliación.</li> <li>• 17:00 a 17:30 Traslado al hotel.</li> </ul>  |               |   |  |                       |  |
| <b>15-05-2025</b>  |               |   |  |                       |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08:00 a 12:00 Revisión de expedientes de los procesos de la reclamación de la afiliación e inspección del estado de la afiliación.</li> <li>• 12:00 a 14:00 Elaboración del acta de visita a territorio.</li> <li>• 14:00 a 15:00 Almuerzo</li> <li>• 15:00 a 16:00 Revisión y suscripción del acta de visita a territorio por parte del Coordinador Provincial de Afiliación y Control Técnico Guayas y responsables de los equipos de control técnico.</li> <li>• 16:00 a 17:00 Traslado al aeropuerto de Guayaquil.</li> <li>• 21:00 a 21:50 Traslado Guayaquil - Tababela</li> <li>• 22:00 a 23:00 Traslado Tababela - Quito</li> </ul> |               |   |  |                       |  |
| <b>PRODUCTOS ALCANZADOS:</b>   |               |   |  |                       |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 649 inspecciones en seguridad social pendientes de la elaboración de los informes técnicos.</li> <li>• 22 impugnaciones pendientes de atención del proceso de inspección del estado de la afiliación.</li> <li>• 19 trámites de reclamos pendientes de atención.</li> <li>• 162 trámites de controversias del proceso de la reclamación de la afiliación pendientes de atención.</li> <li>• 95 trámites de impugnación del proceso de la reclamación de la afiliación pendiente de atención.</li> <li>• 60 trámites de avisos de salida extemporaneos pendientes de atención.</li> </ul>  |               |   |  |                       |  |
| <b>ITINERARIO</b>  | <b>SALIDA</b> | <b>LLEGADA</b>  | <b>NOTA</b>                            |                       |  |

| FECHA dd-mmm-aaaa   | 12/05/2025            | 15/05/2025           | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.   |               |                      |               |
|---|-----------------------|----------------------|--|---------------|----------------------|---------------|
| HORA hh:mm  | 4:00                  | 23:00                |  |               |                      |               |
| HORA Inicio de Labores el día de retorno  | 8:00                  |                      |  |               |                      |               |
| TRANSPORTE  |                       |                      |  |               |                      |               |
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo otros)  | NOMBRE DEL TRANSPORTE | ITINERARIO O RUTA    | SALIDA   |               | LLEGADA              |               |
|   |                       |                      | FECHA<br>dd-mmm-aaaa   | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO PARTICULAR   | QUITO - TABABELA     | 12/05/2025   | 4:00          | 12/05/2025           | 4:30          |
| AEREO   | AVIANCA               | TABABELA - GUAYAQUIL | 12/05/2025   | 6:00          | 12/05/2025           | 7:00          |
| AEREO   | AVIANCA               | GUAYAQUIL - TABABELA | 15/05/2025   | 21:00         | 15/05/2025           | 21:50         |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO PARTICULAR   | TABABELA - QUITO     | 15/05/2025   | 22:00         | 15/05/2025           | 23:00         |
| NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor. |                       |                      |  |               |                      |               |
| OBSERVACIONES   |                       |                      |  |               |                      |               |
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>  |                       |                      | <b>NOTA</b>  |               |                      |               |
| NOMBRE: MGS. GARÓFALO SALAZAR ANDRÉS ISAÍAS ADMINISTRADOR   |                       |                      | El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. |               |                      |               |
| FIRMAS DE APROBACIÓN  |                       |                      |  |               |                      |               |
| <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>   |                       |                      | <b>FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b>  |               |                      |               |
| NOMBRE: ING. PÉREZ REYES PRISCILA SOLEDAD SUBDIRECTORA NACIONAL DE CONTROL TÉCNICO  |                       |                      | MGS. NARVÁEZ BURBANO MARCELO DAVID DIRECTOR NACIONAL DE AFILIACIÓN Y COBERTURA   |               |                      |               |

### DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO

| ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN |                   |   |             |
|------------------------------|-------------------|---|-------------|
| N°                           | NÚMERO FACTURA    | DETALLE   | VALOR TOTAL |
| 1                            | 056-050-000246376 | DELI INTERNACIONAL S.A.<br>(Alimentación)         | 8,60        |
| 2                            | 001-003-000007512 | ANDRADE SANDOVAL<br>WILSON JOSE<br>(Alimentación) | 14,49       |
| 3                            | 086-004-000094608 | DEGEREMCIA S.A.<br>(Alimentación)                 | 5,45        |
| 4                            | 001-002-000029374 | CEVICENTRO1 SA<br>(Alimentación)                  | 15,15       |

|                       |                       |   |                    |
|-----------------------|-----------------------|---|--------------------|
| 5                     | 003-001-000012838     | CEMAMI CEVICHES<br>MAMINA SA<br>(Alimentación)          | 18,69              |
| 6                     | 030-003-000127266     | RESTAURANTES UNIDOS<br>RESTAUNSA S.A.<br>(Alimentación) | 5,99               |
| 7                     | 003-001-000012836     | CEMAMI CEVICHES<br>MAMINA SA<br>(Alimentación)          | 17,83              |
| 8                     | 003-001-000019332     | BENITES ASSEMANY<br>CARLOS AURELIO<br>(Alimentación)    | 18,49              |
| 9                     | 001-001-000002421     | SALAZAR ROJAS ESTHELA<br>ITAMAR<br>(Hospedaje)          | 149,99             |
| <b>TOTAL:</b>         |                       |   | 254,68             |
| <b>DESPLAZAMIENTO</b> |                       |   |                    |
| <b>N°</b>             | <b>NÚMERO FACTURA</b> | <b>DETALLE</b>  | <b>VALOR TOTAL</b> |
|                       |                       |   |                    |
| <b>TOTAL:</b>         |                       |   | <b>0,00</b>        |