

		<b>INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS</b>				
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
<b>LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>			<b>EN EL INTERIOR</b>	X	<b>EN EL EXTERIOR</b>	
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DNAC-2025-06-090			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 11/6/2025			
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: DANIELA BERNARDA JARRÍN MERA		CÉDULA: 1717094914	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ADMINISTRATIVO			
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: GUAYAQUIL-GUAYAS-ECUADOR			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: SUBDIRECCION NACIONAL DE AFILIACIÓN, COBERTURA Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: PAOLA NICOLE PROAÑO-SANTIAGO JAVIER MEDINA						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
<b>04/06/2025</b> - Traslado Quito-Guayas - Reunión de trabajo con la responsable de promoción y asesoría Guayas.						
<b>05/06/2025</b> - Reunión de trabajo con el Instituto Superior Tecnológico Tecnocuatoriano. - Reunión de trabajo con el Instituto Superior Tecnológico Bolivariano. - Seguimiento a todas las unidades de atención ciudadana.						
<b>06/06/2025</b> - Retorno a Quito						
	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b>			
FECHA dd-mmm-aaaa	4/6/2025	6/6/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	7:00	20:00	Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.			
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito - Guayaquil	4/6/2025	7:00	4/6/2025	15:00
Terrestre	Vehículo Institucional	Guayaquil - Quito	6/6/2025	12:00	6/6/2025	20:00
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
<b>OBSERVACIONES</b> En este campo se debe notificar las novedades que alteraron la ruta de la comisión y cualquier otra eventualidad.						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
DANIELA BERNARDA JARRÍN MERA ASISTENTE ADMINISTRATIVA - SDNACGI			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b>			
Abg. Andrés Patricio Zapata  SUBDIRECTOR NACIONAL DE AFILIACIÓN, COBERTURA Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			NOMBRE: Mgs. Marcelo David Narváez Burbano  DIRECTOR NACIONAL DE AFILIACIÓN Y COBERTURA (E)			

**DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y**

<b>ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN</b>			
<b>N°</b>	<b>NÚMERO FACTURA</b>	<b>DETALLE</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
1	001-001-000003173	ALIMENTACIÓN	\$6,50
2	001-003-000000145	ALIMENTACIÓN	\$5,50
3	004-003-000291978	ALIMENTACIÓN	\$6,05
4	001-001-000000074	ALIMENTACIÓN	\$17,00
5	001-001-000012854	HOSPEDAJE	\$46,00
6	001-001-000000242	ALIMENTACIÓN	\$13,01
7	001-001-000000243	ALIMENTACIÓN	\$18,49
8	001-001-000009502	ALIMENTACIÓN	\$12,00
<b>TOTAL:</b>			<b>\$124,55</b>