



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: SDNIE-2025-06-0115	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23/6/2025		

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: NARANJO ACOSTA JUAN BERNARDO	CÉDULA: 1707758999	PUESTO QUE OCUPA: INGENIERO CIVIL
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: SUCUMBIOS - NUEVA LOJA- EL ENO- ECUADOR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

N/A

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:

18 DE JUNIO DE 2025

- Traslado desde Quito a Nueva Loja, El Eno, Conambo.
- Se realizan los siguientes trabajos de Fiscalización y Administración, verificación avance de obra, y cumplimiento de los rubros ejecutados y del Cronograma Valorado .
- Traslado de la parroquia El Eno a la ciudad de Nueva Loja

19 DE JUNIO DE 2025

- Traslado de la ciudad de Nueva Loja, a la parroquia de El Eno, en donde se encuentra ubicada la Construcción de la Unidad Médica del SSC Conambo.
- Se realizan los siguientes trabajos de Fiscalización, verificación avance de obra, verificación de volúmenes y verificación de especificaciones técnicas; para el pago de la Planilla 4 y de liquidación así como la documentación para la Prórroga de Plazo Contractual y la Planilla de Incrementos.
- Revisión documentación y volúmenes en 4ta Planilla.
- Traslado de la parroquia El Eno, a la ciudad de Nueva Loja

20 DE JUNIO DE 2025

- Traslado de la ciudad de Nueva Loja, a la parroquia de El Eno, en donde se encuentra ubicada la Construcción de la Unidad Médica del SSC Conambo.
- Se realizan los siguientes trabajos de Fiscalización, verificación avance de obra y verificación de nuevo cronograma con prórroga de plazo.
- Revisión documentación y volúmenes en 4ta Planilla.
- Traslado de la parroquia El Eno, a la ciudad de Nueva Loja, Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Verificación del Avance de Obra, verificación de volúmenes de obra, verificación de Cronograma Reprogramado con prórroga de Plazo e Informe de Avance de Trabajos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	18/6/2025	20/6/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.
HORA hh:mm	8:00:00	20:30:00	
HORA Inicio de labores el día de retorno	N/A		

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL (IESS)	QUITO - NUEVA LOJA- EL ENO	18/6/2025	8:00:00	18/6/2025	16:00:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL (IESS)	EL ENO - NUEVA LOJA	18/6/2025	18:30:00	18/6/2025	19:00:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL (IESS)	NUEVA LOJA - EL ENO - NUEVA LOJA	19/6/2025	7:00:00	19/6/2025	18:00:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL (IESS)	NUEVA LOJA - EL ENO- QUITO	20/6/2025	7:00:00	20/6/2025	20:30:00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES: Las vías tanto por el Reventador y por Loreto estaban cerradas por lo que hubo que viajar por otra vía alterna y dar un alcance al Salvoconducto.	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: NARANJO ACOSTA JUAN BERNARDO INGENIERO CIVIL	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
NOMBRE: MGS. EDISON GREGORIO ANTONIO MORÁN ACUÑA SUBDIRECTOR NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	NOMBRE: ABG. MARÍA JOSÉ ARROBO BARRAGÁN DIRECTOR NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-001-000002778	ALIMENTACION	3,00
2	001-001-000000187	ALIMENTACION	7,00
3	001-001-000000693	ALIMENTACION	8,00
4	001-010-000019908	ALIMENTACION	16,50
5	001-010-000019920	ALIMENTACION	17,99
6	004-002-000000181	HOSPEDAJE	70,00
TOTAL:			122,49
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			0,00