

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR		
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DNSAC-2025-05-0001		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 3/6/2025				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: RACINES VILLARREAL CYNTHIA MARIBEL		CÉDULA: 0401396007		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ADMINISTRATIVO		
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: Machala / Zaruma - El Oro - Ecuador		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO				
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: QUSHPE BRIONES MARIA JOSE ARMAS MERINO CHRISTIAN PAEZ MANTILLA JOSÉ HUMBERTO						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA			PRODUCTOS ALCANZADOS		
MIÉRCOLES, 28 DE MAYO DE 2025	15H00– 16H30- Traslado Quito – Tababela (Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre) 18H30 – 19H20 Traslado Quito a Santa Rosa 19H20 – 20H40 Traslado de Santa Rosa a Machala 20H40 – 21H30 Ajuste a visitas por modificación de vuelo			Preparación para visita.		
JUEVES, 29 DE MAYO DE 2025	08H00 – 11H00 Traslado de Machala a CAU D.P. Zaruma 11h00 – 13h30 Supervisión CAU Zaruma 13H30 – 14H30 Almuerzo 14:30 – 15h50 Supervisión Unidad Médica Zaruma 15h50 – 18h50 Traslado de Zaruma a Machala			Check list Informe visita técnica en cumplimiento al Manual del Proceso “Seguimiento y Control de la Calidad en la Atención al Ciudadano y Servicios Institucionales”		
VIERNES, 30 DE MAYO DE 2025	08h00 – 08h20 Traslado Hospital General de Machala 08h20 – 12h30 Supervisión Hospital General de Machala 12H30 – 13H30 Almuerzo 13h30 - 14H00 Traslado del Hospital de Machala a CAU D.P. Machala 14h00 - 16h00 Supervisión CAU D.P. Machala 16h00 - 17h00 Traslado de regreso de Machala - Santa Rosa 19h50 - 20h40 Traslado de Santa Rosa - Tababela			Check list Reporte nivel de servicio Informe visita técnica en cumplimiento al Manual del Proceso “Seguimiento y Control de la Calidad en la Atención al Ciudadano y Servicios Institucionales”		
ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		
FECHA dd-mmm-aaaa		28/5/2025		30/5/2025		
HORA hh:mm		15H00		21h40		
HORA Inicio de Labores el día de retorno		N/A				
NOTA						
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.						
Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quito - Tababela	28/5/2025	15h00	28/5/2025	16h30

AÉREO	SERVICIO AEREO REGIONAL REGAIR CIA. LTDA.	Tababela -Santa Rosa	28/5/2025	18h30	28/5/2025	19h20
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Santa Rosa - Machala	28/5/2025	20h40	28/5/2025	21h30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Machala - Zaruma	29/5/2025	08h00	29/5/2025	11h00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Zaruma - Machala	29/5/2025	15h50	29/5/2025	18h50
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Machala - Santa Rosa	30/5/2025	16h00	30/5/2025	17h00
AÉREO	SERVICIO AEREO REGIONAL REGAIR CIA. LTDA.	Santa Rosa - Tababela	30/5/2025	19h50	45807	20h40
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Tababela - Quito	30/5/2025	20h40	30/5/2025	21h40

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

La aerolínea AEROREGIONAL mediante correo electrónico del 27 de mayo de 2025; notificó la reprogramación del vuelo del día 28 de mayo de 2025 en la ruta Quito - Santa Rosa por motivos operacionales de la aerolínea siendo la nueva salida a las 18H30 del mismo día. De igual forma mediante correo electrónico del 27 de mayo de 2025 se notificó a los comisionados sobre el cambio, adicionalmente mediante correo electrónico del 27 de mayo de 2025 se indicó que la disposición de la Directora era asistir a la oficina hasta las 15H00, autorizando la salida desde la oficina al aeropuerto a la hora indicada. (Anexo: correos)

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: MGS. CYNTHIA MARIBEL RACINES VILLARREAL ASISTENTE ADMINISTRATIVO	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
NOMBRE: MGS. LEIDY EDITH BRIONES ALARCON DIRECTORA NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	NOMBRE: MGS. LEIDY EDITH BRIONES ALARCON DIRECTORA NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	002-010-000002911	Alimentación	20,25
2	001-002-000053462	Alimentación	16,50
3	001002-000010378	Alojamiento	88,70
TOTAL:			125,45
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			