



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	<b>EN EL INTERIOR</b>	<b>X</b>	<b>EN EL EXTERIOR</b>
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: IESS-SDNSIC-2025-05-0002	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 3/6/2025		

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CHANGOLUISA SIMBAÑA DIEGO ANDRÉS	CÉDULA: 1718773383	PUESTO QUE OCUPA: INGENIERO
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: PORTOVIEJO-MANABÍ-ECUADOR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE SEGURIDAD INFORMÁTICA Y CIBERSEGURIDAD	

**SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
 Mgs. Changoluisa Simbaña Diego Andrés- Ingeniero y Mgs. Sotomayor Cornejo Diego Fernando-Subdirector Nacional de la Subdirección Nacional de Seguridad Informática y Ciberseguridad

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:**

**Itinerario- Jueves 29 de mayo de 2025**

04:20- Salida de domicilio en vehículo particular destino al Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre  
 6:00 Salida desde Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre a Manta (Aeropuerto Internacional Eloy Alfaro)  
 08:00 Llegada a la Dirección Provincial de Portoviejo  
 08:30 Reunión con el Técnico Informático "Ing. Jhon Arutro Reyes Quimis", encargado del Sistema Operativo de Auditorías Médicas.  
 09:00 Inspección física del rack de telecomunicaciones, reconocimiento de la infraestructura.  
 09:30 Identificación y conocimiento de los componentes del SOAM para el proceso de análisis de vulnerabilidades.  
 10:00 Escaneo de red (Nmap, escaneo de puertos y servicios)  
 13:30 Escaneo de vulnerabilidades (Nessus / OpenVAS)  
 15:15 Validación de resultados preliminares y revisión de falsos positivos  
 16:30 Reunión de cierre del día: resumen y planificación  
 17:30 Traslado al hotel cierre de la jornada laboral

**Viernes 30 de Mayo de 2025**

8:00 Inicio de jornada laboral- di Dirección Provincial de Portoviejo  
 8:30 Análisis del Entorno Form (Burp Suite, Nikto, OWASP ZAP)  
 10:45 Análisis de configuraciones, servicios expuestos y protocolos inseguros.  
 12h00 Revisión y priorización de vulnerabilidades críticas  
 14:00 Levantamiento de Matriz de riegos tecnológico  
 15:30 Elaboración del informe borrador con recomendaciones  
 16:30 Traslado a la Ciudad de Manta- Aeropuerto Internacional Eloy Alfaro  
 19:48 Llegada a la Ciudad de Quito (Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre)  
 20:55 Llegada del aeropuerto a domicilio.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Análisis de Vulnerabilidades al Sistema Operativo de Auditorías Médicas
- Visita in Situ para el levantamiento de Riesgo tecnológico al SOAM
- Documento con Identificación de Vulnerabilidades y Riegos sobre los resultados obtenidos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	29/5/2025	30/5/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.  Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.
HORA hh:mm	4:20	20:55	
HORA Inicio de Labores el día de retorno		8:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transportación-Taxi	domicilio-aeropuerto	29/5/2025	4:20	29/5/2025	5:15
Aéreo	LATAM-1389	UIO-MANTA	29/5/2025	6:00	29/5/2025	6:45

Aéreo	LATAM-1392	MANTA-UIO	30/5/2025	18:58	30/5/2025	19:48
Terrestre	Transportación-Taxi	aeropuerto-domicilio	30/5/2025	20:00	30/5/2025	20:55
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
<b>OBSERVACIONES</b> En este campo se debe notificar las novedades que alteraron la ruta de la comisión y cualquier otra eventualidad.						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>				<b>NOTA</b>		
Mgs. Diego Andres Changoluisa Simbaña				El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.		
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>				<b>FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b>		
NOMBRE: Mgs. Diego Fernando Sotomayor Cornejo				NOMBRE: Mgs. Manuel Agustin Rodríguez Abril		
Subdirector Nacional de Seguridad Informática y Ciberseguridad				Director Nacional de Tecnologías de la Información		

**DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO**

N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-001-000001707	CONSUMO DE ALIMENTO	10
2	001-010-000002473	CONSUMO DE ALIMENTO	17
3	001-002-000011915	HOSPEDAJE	56,28
4	001-002-000146216	CONSUMO DE ALIMENTO	16,3
<b>TOTAL:</b>			99,58
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
<b>TOTAL:</b>			