

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR	
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DNRGC-2025-07-005			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 29/07/2025			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: LETICIA ALEJANDRA HERRERA SÁNCHEZ		CÉDULA: 1714108071		PUESTO QUE OCUPA: ABOGADA		
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: ESMERALDAS - ESMERALDAS - ECUADOR			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA			
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Andrés Gómez . Diego Saavedra						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:						
23/07/2025 De 07H30 a 16H00 - Traslado desde la ciudad de Quito a la ciudad de Esmeraldas De 16H00 a 16H30 - Reunión con Director Provincial De 16H30 a 17H00 - Revisión de información para capacitaciones y expedientes con Responsable de Cartera						
24/07/2025 De 08H00 a 09H00 - Reunión con servidores y responsable de cartera. De 09H00 a 10H00 - Atención a empleador Atianza Gómez Agustín. De 10H01 a 12H00 - Capacitación externa empleadores independientes de la provincia de Esmeraldas (23 personas) De 12H00 a 14h30 - Revisión de procedimientos coactivos y seguimiento a embargos del Banco del Pichincha. De 14H31 a 15H31 - Almuerzo. De 15H31 a 17H00 - Vista a bienes embargados: Atianza Gómez Agustín, Federación Deportiva de Esmeraldas, Club Deportivo Vargas Torres						
25/07/2025 De 08H00 a 9H30 - Visita a bien embargado ubicado en la vía Esmealdas Quinindé Liga Deportiva Cantonal de Quinindé barrio 8 de junio. De 09H30 a 11H00 - Visita a bien embargado, inmueble ubicado en la calle 20 de septiembre y Av. Jimmi Anchico. De 11H00 a 16H00 - Viaje a la ciudad de Quito						
PRODUCTOS ALCANZADOS: - Suscripción de Acuerdos de pagos parciales con resolución C.D. 671 - Capacitación a empleadores de la Provincia - Jornadas de Recaudación. - Capacitación a servidores de la Provincia procesos SDNR.						
c	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	23/7/2025	25/7/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.			
HORA hh:mm	07H30	16H00				
HORA Inicio de Labores el día de retorno	N/A					
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-ESMERALDAS	23/7/2025	07H30	23/7/2025	16H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	ESMERALDAS-QUITO	25/7/2025	11H00	25/7/2025	16H00
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
OBSERVACIONES: El 23 de julio viajando a Esmeraldas se obstaculizó el paso debido a un paro en Viche, se reestableció el paso a las 15h20, lo que retaso el trabajo del día, planteado en el itinerario.						
			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE: LETICIA ALEJANDRA HERRERA SÁNCHEZ ABOGADA SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			
NOMBRE: ING. CLARA PEÑA SUBDIRECTOR NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA			NOMBRE: MGS. VICTOR FARINANGO DIRECTOR NACIONAL DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN DE CARTERA			

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-001-000011753	ALIMENTACION	1,75
2	003-001-000007602	ALIMENTACION	10,73

3	001-001-000002045	ALIMENTACION	3,75
4	003-001-000007619	ALIMENTACION	7,19
5	001-099-000002204	ALIMENTACION	6,28
6	001-001-000001388	HOSPEDAJE	76,43
7	001-100-000005225	ALIMENTACION	2,99
8	165-060-000095874	ALIMENTACION	0,90
9	165-060-000096712	ALIMENTACION	2,35
10			
TOTAL:			112,37
DESPLAZAMIENTO			
N°	NUMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1			
TOTAL:			0,00