

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS		
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: SDNIE-2025-07-0121		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 28-jul-25		
DATOS GENERALES				
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: SALAZAR CAMPO JUAN PABLO		CÉDULA: 171549082-5	PUESTO QUE OCUPA: ARQUITECTO - SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: GUARANDA-BOLIVAR-ECUADOR		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO		
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Blanca Ayora, Ing. Gustavo Morales, Ing. Daniela Herrera				
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS				
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS				
23/7/2025				
<ul style="list-style-type: none"> Traslado via terrestre hacia la ciudad de Guaranda Reunion de trabajo en conjunto con la Dirección Administrativa y Servicios Generales por parte del Hospital Básico de Guaranda, Subdirección Nacional de Infraestructura y Equipamiento, Cordinaciones Ncaionales de Infraestructura Médica, Calidad y Equipamiento Sanitario por parte del nivel central, respecto al informe de validación Nro. IT-DSGSIF-2025-0060. 				
24/7/2025				
<ul style="list-style-type: none"> Relevantamiento arquitectónico y regitro fotográfico de varias áreas de la planta baja del Hospital Básico de Guaranda, especialmente el servicio de Imagenología y casa de máquinas (acometidas). 				
25/7/2025				
<ul style="list-style-type: none"> Reunion de trabajo en conjunto con la Dirección Administrativa y Servicios Generales por parte del Hospital Básico de Guaranda y técnicos de la SDNIE, con la finalidad de solicitar la entrega de información por parte del hospital en lo referente a especificaciones técnicas de equipos de imagenología e informes de la empresa eléctrica local en relación a consumo y calidad de energía. Retorno via terrestre hacia la ciudad de Quito. 				
PRODUCTOS ALCANZADOS				
<ul style="list-style-type: none"> Levamiento arquitectónico y registro fotográfico, necesarios para la elaboración del expediente técnico arquitectónico de la remodelación del servicio de imagen, para la implementación de un nuevo equipo de tomografía, densitometría y mamografía en el Hospital Básico de Guaranda, y posterior emisión de la factibilidad técnica del proyecto. 				
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA	
FECHA dd-mmm-aaaa	23/7/2025	25/7/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.	
HORA hh:mm	8:00:00	17:00:00		
HORA Inicio de Labores el día de retorno	N/A			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-GUARANDA	23/7/2025	8:00:00	23/7/2025	13:00:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUARANDA-QUITO	25/7/2025	12:00:00	25/7/2025	17:00:00
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
OBSERVACIONES:						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
ARQ. JUAN PABLO SALAZAR CAMPO ARQUITECTO SDNIE			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			
NOMBRE: MGS. EDISON G. ANTONIO MORÁN ACUÑA SUBDIRECTOR NACIONAL DE INFRAESTRUCURA Y EQUIPAMIENTO			NOMBRE: ABG. MARÍA JOSÉ ARROBO BARRAGÁN DIRECTORA NACIONAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS			

DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO			
ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	001-101-000002148	HOSPEDAJE	80,00
2	001-002-000004903	ALIMENTACIÓN	15,00
3	001-002-000004913	ALIMENTACIÓN	8,00
4	001-002-000004933	ALIMENTACIÓN	15,00
5	001-003-000023567	ALIMENTACIÓN	15,50
6	001-003-000023569	ALIMENTACIÓN	5,25
TOTAL:			138,75
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			0,00