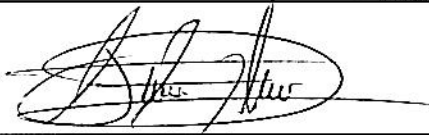

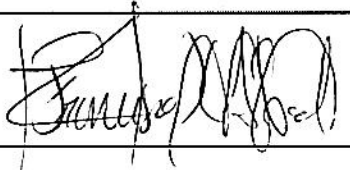
		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR	
Nro. DE SERVICIO INSTITUCIONAL: PCD-2025-07-003-EC			FECHA DE LA SOLICITUD 16 SEPTIEMBRE 2025 ✓			
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR						
VIÁTICOS <input checked="" type="checkbox"/>		MOVILIZACIONES <input type="checkbox"/>		SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CBOP. CANDO CHUQUIZAN ERMAN BERNARDO			CÉDULA: 0401774609		PUESTO: SEGURIDAD INMEDIATA	
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS MANTA -MANABI- ECUADOR ✓			NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO			
EN CASO DE SUBROGACIÓN O ENCARGO:		SUBROGACIÓN O ENCARGO (NIVEL JERÁRQUICO)		DEPENDENCIA BASE	DEPENDENCIA ACTUAL	
FECHA SALIDA 06-JULIO-2025 ✓		HORA SALIDA 07:00 ✓		FECHA LLEGADA 07-JULIO-2025 ✓	HORA LLEGADA 15:00 ✓	
INTEGRANTES QUE CONFORMAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MGS. EDGAR JOSÉ LAMA VON BUCHWALD						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: BRINDAR Y COORDINAR EN TERRITORIO, PROTOCOLOS PARA LA SEGURIDAD EN LOS DESPLAZAMIENTOS Y BRINDAR SEGURIDAD PERSONAL COMO AGENTES DE PROTECCIÓN EN LAS ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IESS EN LA CIUDAD DE PORTOVIEJO						
PRODUCTOS PROGRAMADOS: SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IESS						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO -MANTA	06-JULIO-2025 ✓	07:00 ✓	06-JULIO-2025	15:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	MANTA - QUITO	07-JULIO-2025	07:00	07-JULIO-2025 ✓	15:00 ✓
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA: COOPERATIVA 29 DE OCTUBRE			TIPO DE CUENTA: AHORROS		NO DE CUENTA: 409010029183	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			
						
CBOP. CANDO CHUQUIZAN ERMAN BERNARDO SEGURIDAD INMEDIATA			MGS. PATRICIA CRISTINA VINUEZA MANCERO JEFA DE DESPACHO DE PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO			
FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			NOTAS:			
			<ul style="list-style-type: none"> • Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. • Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. 			
MGS. FRANCISCO ABAD GUERRA DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL						

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS					
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR		
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: PCD-2025-07-003-EC ✓			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 16 SEPTIEMBRE 2025 ✓				
DATOS GENERALES							
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CBOP. CANDO CHUQUIZAN ERMAN BERNARDO		CÉDULA: 0401774609		PUESTO QUE OCUPA: SEGURIDAD INMEDIATA			
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: MANTA -MANABI -ECUADOR			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO				
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MGS. EDGAR JOSÉ LAMA VON BUCHWALD							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
ACTIVIDADES DETALLADAS POR DIA							
06/07/2025 ❖ Desplazamiento desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Guayaquil, vía Terrestre ❖ Se realiza un previo recorrido a los diferentes lugares en donde se realizara las respectivas reuniones de trabajo y las diferentes rutas principales y alternas, seguridad y protección de la máxima autoridad del IESS.							
07/06/2025 ❖ Se realiza un recorrido a los diferentes lugares en donde se realizarán la agenda de trabajo y las diferentes rutas principales y alternas, localizando puntos de vulneración, zonas de evacuación; definiendo las distancias y tiempos de desplazamientos de los vehiculos de seguridad. ❖ Desplazamiento del equipo de seguridad y protección desde la ciudad de Portoviejo hasta la ciudad de Quito, vía Terrestre							
ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA			
FECHA dd-mmm-aaaa		06-JULIO- 2025 ✓		07-JULIO-2025 ✓			
HORA hh:mm		07:00 ✓		15:00 ✓			
HORA Inicio de Labores el día de retorno				06:00			
NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)		NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
				FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO- MANTA	06-JULIO 2025 ✓	07:00 ✓	06-JULIO 2025	15:00
TERRESTRE		VEHÍCULO INSTITUCIONAL	MANTA - QUITO	07 -JULIO 2025	07:00	07 -JULIO 2025 ✓	15:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES En este campo se debe notificar las novedades que alteraron la ruta de la comisión y cualquier otra eventualidad.	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
CBOP. CANDO CHUQUIZAN ERMAN BERNARDO SEGURIDAD INMEDIATA	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO 
MGS. PATRICIA CRISTINA VINUEZA MANCERO JEFA DE DESPACHO DE PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO	MGS. FRANCISCO ABAD GUERRA GENERAL DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURID