

		INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			EN EL INTERIOR	X	EN EL EXTERIOR	
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DNSAC-2025-08-0003			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 26/8/2025			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: PÁEZ MANTILLA JOSÉ HUMBERTO		CÉDULA: 1719878561	PUESTO QUE OCUPA: ADMINISTRADOR			
CIUDAD-PROVINCIA-PAIS: GUAYAQUIL - GUAYAS - ECUADOR BABAHYOY - LOS RÍOS - ECUADOR		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO				
SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: COROZO SINISTERRA JOSÉ SEGUNDO GARCIA TRUJILLO GONZALO RUBEN						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA			PRODUCTOS ALCANZADOS		
MARTES 19 DE AGOSTO DE 2025	Día 1: Martes 19 de agosto – Ciudad de Guayaquil 06:30 – 07:30: Vuelo Quito - Guayaquil. 07:30- 09:00: Traslado del Aeropuerto y desayuno 09:00 – 11:30: Auditoría CAU SONESTA. 12:00 – 13:00: Almuerzo. 13:00 – 15:30: Auditoría CENTRO DE ESPECIALIDADES – CENTRAL GUAYAS. 15:30 – 17:00: Visita a la Dirección provincial del Guayas. Alojamiento: Guayaquil.			Listas de verificación/ Informe de auditoria de servicios		
MIÉRCOLES 20 DE AGOSTO DE 2025	Día 2: Miércoles 20 de agosto – Ciudad de Babahoyo 08:00 – 09:30: Traslado Guayaquil - Ventanas . 09:30 – 11:30: Auditoria Centro de Salud A Ventanas 11:30 - 13:00: Traslado a la ciudad de Babahoyo 13:00 – 14:00: Almuerzo. 14:00 – 15:30: Auditoría HOSPITAL GENERAL BABAHYOY. 15:30- 17:00: Auditoría CAU DP LOS RÍOS / Visita a la DP Los Ríos 17:00- 18:30 Traslado de Babahoyo a Guayaquil Alojamiento: Guayaquil.			Listas de verificación/ Informe de auditoria de servicios		
JUEVES 21 DE AGOSTO DE 2025	Día 3: Jueves 21 de agosto – Ciudad de Quevedo 07:00 – 10:30: Traslado Guayaquil – Quevedo 10:30 – 13:00: Auditoría CAU QUEVEDO (Grupo1)/ Auditoría HOSPITAL GENERAL QUEVEDO (Grupo 2). 13:00 – 14:00: Almuerzo. 14:00 – 17:30: Traslado Quevedo -Guayaquil. Alojamiento: Guayaquil			Listas de verificación/ Informe de auditoria de servicios		
VIERNES 22 DE AGOSTO DE 2025	Día 4: Viernes 22 de agosto – Retorno a Quito Viernes 22 de agosto – Retorno a Quito 08:00 – 13:00: Revisión final y entrega de reportes preliminares. 13:00 – 14:00: Almuerzo. 14:00– 15:00: Traslado al aeropuerto. 17:36 – 18:26: Vuelo Guayaquil -Quito.			Listas de verificación/ Informe de auditoria de servicios		
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	19/8/2025	22/8/2025				
HORA hh:mm	6:30	18:26				
HORA Inicio de Labores el día de retorno		N/A	Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta completa.			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA ECUADOR S.A	Quito - Guayaquil	19/8/2025	06h30	19/8/2025	07h30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Guayaquil- Ventanas	20/8/2025	08h00	20/8/2025	09h30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Ventanas-Babahoyo	20/8/2025	11h30	20/8/2025	13h00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Babahoyo- Guayaquil	20/8/2025	17h00	20/8/2025	18h30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Guayaquil - Quevedo	21/8/2025	07h00	21/8/2025	10h30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Quevedo - Guayaquil	21/8/2025	14h00	21/8/2025	17h30
AÉREO	AVIANCA ECUADOR S.A.	Guayaquil-Quito	22/8/2025	17h36	22/8/2025	18h26
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
NOMBRE: JOSE HUMBERTO PAEZ MANTILLA ADMINISTRADOR DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			
NOMBRE: MGS.XAVIER MAURICIO BORJA FORNELL DIRECTOR NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			NOMBRE: MGS. XAVIER MAURICIO BORJA FORNELL DIRECTOR NACIONAL DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			