



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD  
SOCIAL IESS

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

<b>LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	<b>EN EL INTERIOR</b>	<b>X</b>	<b>EN EL EXTERIOR</b>
Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: CDASL-2025-08-0067	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25/8/2025		

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: POLIT HERRERÍA LUIS ARMANDO	CÉDULA: 0913128088	PUESTO QUE OCUPA: ASESOR
CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS: MANTA - PORTOVIEJO - GUAYAQUIL / MANABI - GUAYAS / ECUADOR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE: VOCALÍA DEL CONSEJO DIRECTIVO IESS - ASEGURADOS	

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Mgs. Mercy Maldonado, Ing. Elsa Naula, Sr. Fabian Lemus

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

El 12 al 15 de agosto 2025

**Martes, 12 de agosto de 2025**

- 15H45 - 16H43 - Desplazamiento desde Quito hasta Tababela
- 17H28 - 18H17 - Vuelo aéreo de Tababela hasta la ciudad de Manta
- 19H00 - Pernoctación

**Miércoles, 13 de agosto de 2025**

- 09H00 - 10H00 - Desplazamiento desde Manta hasta Portoviejo
- 10H00 - 14H00 - Visita a la Dirección Provincial de Manabí: (Revisión del avance de la construcción del nuevo edificio. Revisión de convenios de purga, mora y coactiva. Revisión de bienes y propiedades del IESE con problemas legales (invasión y expropiación))
- 14H00 - 15H00 - Desplazamiento de Portoviejo hasta Manta
- 15H00 - 17H00 - Visita in situ a la propiedad del IESE en Manta con problemas legales.
- 18H00 - Pernoctación

**Jueves, 14 de agosto de 2025**

- 09H00 - 15H00 - Visita a dispensarios del Seguro Social Campesino (SSC). (Dispensario Las Piñas 1, Dispensario Pacocha)
- 16H00 - 19H00 - Desplazamiento desde Manta hasta Guayaquil

**Viernes, 15 de agosto de 2025**

- 09H00 - 11H00 - Reunión con la Comisión Provincial de Prestaciones y Controversias del Guayas.
- 11H00 - 20H00 - Desplazamiento desde Guayaquil hasta Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

SE CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES DE LA AGENDA DE TRABAJO EN LAS PROVINCIAS DE MANABI Y GUAYAS, REUNIONES DE TRABAJO CON LAS AUTORIDADES DE LA PROVINCIA Y RESPONSABLES DE LAS AREAS DE LA PROVINCIA, CON EL FIN DE CONOCER EL ESTADO ACTUAL DE LOS CPM Y APP, Y LA OPERATIVIDAD DE LOS DISPENSARIOS MEDICOS LAS PIÑAS 1, PASACOCHA, Y EL CENTRO DE SALUD A LOS ESTEROS, ADEMAS EN REUNIÓN CON LA COMISION PROVINCIAL DE RESTRACIONES Y CONTROVERSIAS DEL GUAYAS.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
	12/8/2025	15/8/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. Se deberá aumentar el número de casilleros necesarios para detallar la ruta
HORA hh:mm	15H45	20H00	
HORA Inicio de Labores el día de retorno		N/A	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Tababela	12/8/2025	15H45	12/8/2025	16H53
AÉREO	LATAM	Tababela - Manta	12/8/2025	17H28	12/8/2025	18H17
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Manta - Portoviejo	13/8/2025	09H00	13/8/2025	10H00

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Portoviejo - Manta	13/8/2025	14H00	13/8/2025	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Manta - Guayaquil	14/8/2025	16H00	14/8/2025	19H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Guayaquil - Quito	15/8/2025	11H00	15/8/2025	20H00
<b>NOTA:</b> En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
Se realizaron cambios en la agenda de ultima hora por disposicion verbal de la Sra. Vocal.						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>				<b>NOTA</b>		
NOMBRE: MGS. LUIS ARMANDO POLIT HERRERÍA				El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.		
<b>ASESOR DE LA VOCALÍA DEL CONSEJO DIRECTIVO IESS - ASEGURADOS</b>						
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>				<b>FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b>		
NOMBRE: MGS. MERCY VERONICA MALDONADO GALARZA				NOMBRE: MGS. LADY CAROLINA MOLINA RAMÍREZ		
<b>VOCAL SUPLENTE DE LA VOCALÍA DEL CONSEJO DIRECTIVO IESS - ASEGURADOS</b>				<b>SUBDIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL</b>		

**DETALLE DE DOCUMENTOS GENERADOS DE GASTOS DE VIÁTICOS Y DESPLAZAMIENTO**

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	002-010-000001310	TODO AL ASADOR - EMPANADA DE CARNE - COLITA DE CUADRIL 450G - FANTA	\$ 23,16
2	001-002-000123846	ROLLWINGS - PULLED PORK BURGUER - COLA FIORA PERSONAL - PAPAS FRITAS - LIMONADA CREMA COCO - 5 ALITAS	\$ 25,56
3	001-001-000001101	MARAZULMANTASAS - HABITACION 114 - HABITACION 114	\$ 130,00
4	001-002-000175470	MINIMARKET "NMC" - CORVICHE - CORVICHE - VASO DE CAFÉ TRADICION	\$ 10,90
5			
<b>TOTAL:</b>			<b>\$ 189,62</b>
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
<b>TOTAL:</b>			<b>\$0,00</b>