



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL IESS

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

EN EL INTERIOR

X

EN EL EXTERIOR

Nro. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
DNRGC-2025-09-17

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
09/09/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

CÉDULA:

PUESTO QUE OCUPA:

ATIENCIA VERDEZOTO GRACE KARINA

0925968794

SUBDIRECTORA NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA, ENCARGADA

CIUDAD-PROVINCIA-PAÍS:

CUENCA-AZUAY-ECUADOR
CAÑAR-AZOGUES-ECUADOR

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE EL SERVIDOR PERTENECE:

SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA

SERVIDORAS/ES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

VICTOR FARINANGO SALAZAR, ANDRÉS GÓMEZ PÉREZ, RICHARD AVILA TANDALIA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES DETALLADAS POR DÍA:

DIA 1

Día 03/09/2025:

De 08h00 a 09h30.- Reunión con la Coordinadora Provincial de Gestión de Cartera y Coactiva de Azuay.
De 09h30 a 10h30.- Reunión con los gestores externos de la CPGCCA, y revisión de procesos en la Coordinación Provincial de Gestión de Cartera y Coactiva de Azuay.
DE 10h30 a 13:00.- Capacitación "Plan de cultura de pago" y Facilidades de pago" a Colegio de Contadores y Colegio Abogados Azuay en la DP.
De 13h00 a 14h00.- Almuerzo.
De 14h00 a 14h30.- Traslado a la Cámara de la Construcción de Cuenca.
De 14h30 a 15h45.- Capacitación "Plan de cultura de pago" y Facilidades de pago" a la Cámara de la Construcción de Cuenca.
De 15h45 a 16h00.- Traslado a la Dirección Provincial de Azuay.
De 16h00 a 17h00.- Revisión de procesos en la Coordinación Provincial de Gestión de Cartera y Coactiva de Azuay. Absolución de consultas operativas.

DIA 2

04/09/2025

De 08h00 a 09h00.- Traslado desde Cuenca (Azuay) a la Dirección Provincial de Cañar (Azogues).
De 09h00 a 10h00 - Reunión con Director Provincial de Cañar.
De 10h00 a 10h30 - Entrega de certificados de felicitación por pago oportuno a empleadores (Plan Reportería) - Traslado a Junta Artesano.
De 10h30 a 10h45.-Visita a empleador Idrovo Idrovo Javier Iván.
De 10h45 a 11h45.- Visita a empleador Argudo Cabrera Robinson Leonardo.
De 11h45 a 12h30.- Visita a empleador Cedeño Choez Walter Agustin.
De 12h30 a 13h30 - Almuerzo.
De 13h30 a 14h00 - Traslado a Dirección Provincial de Cañar.
De 14h00 a 14h45 - Reunión con la Responsable y equipo técnico de la Unidad Provincial de Gestión de Cartera y Coactiva de Cañar.
De 14h45 a 15h45 - Traslado a la Dirección Provincial de Azuay.
De 15h45 a 17h00.- Reunión con empleador Consorcio: Monsalve Moreno.

DIA 3

05/09/2025

De 08h00 a 09h45.- Revisión de cumplimiento meta provincial y nacional y planes acción con la Coordinadora Provincial de Gestión de Cartera y Coactiva de Azuay.
De 09h45 a 10h00.- Traslado a la Prefectura del Azuay
De 10h00 a 10h30.- Capacitación "Plan de cultura de pago y Facilidades de pago" a la Prefectura del Azuay, Asfaltar EP y AgroAzuay
De 10h30 a 10h45.- Traslado a la Dirección Provincial Azuay
De 10h45 a 12h30.- Reunión con el empleador Caminos
De 12h30 a 13h30.- Almuerzo
De 13h30 a 14h00.- Reunión con equipo técnico de la Coordinación Provincial de Gestión de Cartera y Coactiva de Azuay.
De 14h00 a 14h30.- Entrega de certificados de felicitación por pago oportuno a afiliado joven (Plan Reportería).
De 14h30 a 15h30.- Firma de Acuerdo de pago con empleador VIALSOLUTIONS S.A.S.
De 15h30 a 16h00.- Firma de Acuerdo de pago con empleador BUÑAR DELGADO SEGUNDO BOLIVAR.
De 16h00 a 17h00.- Revisión de procesos en la Coordinación Provincial de Gestión de Cartera y Coactiva de Azuay - Reunión equipo técnico.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Empleadores con intención de pago los cuales se van acoger a las facilidades de pago que brinda la institución.
- Entrega de certificados de felicitación por pago oportuno a empleadores y afiliado. (Plan Reportería)
- Capacitación "Plan Cultura de Pago" y Facilidades de Pago.
- Firmas de Acuerdos de Pago Parcial

NOTA

Estos datos se reneren al tiempo erectivamente utiizao en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaaa	3/9/2025	5/9/2025
HORA hh:mm	04H00	23H59
HORA Inicio de Labores el día de retorno		N/A

OBSERVACIONES

En este campo se debe notificar las novedades que alteraron la ruta de la comisión y cualquier otra eventualidad.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO-TABABELA	3/9/2025	4:00	3/9/2025	5:00
AEREO	AVIANCA	TABABELA-CUENCA	3/9/2025	6:00	3/9/2025	7:05
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	CUENCA-AZOGUES	4/9/2025	8:00	4/9/2025	9:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	AZOGUES-CUENCA	4/9/2025	17:00	4/9/2025	18:00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	CUENCA-QUITO	5/9/2025	17:00	5/9/2025	23:59
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público, aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
NOMBRE:			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
MGS. GRACE KARINA ATIENCIA VERDEZOTO SUBDIRECTORA NACIONAL DE GESTIÓN DE CARTERA, ENCARGADA						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO			
NOMBRE:			NOMBRE:			
MGS. VICTOR ADRIAN FARINANGO SALAZAR DIRECTOR NACIONAL DE RECAUDACION Y GESTIÓN DE CARTERA			MGS. VICTOR ADRIAN FARINANGO SALAZAR DIRECTOR NACIONAL DE RECAUDACION Y GESTIÓN DE CARTERA			

ALOJAMIENTO Y/O ALIMENTACIÓN			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
1	009-701-002245556	Consumo de alimentos	5,25
2	001-001-000001262	Consumo de alimentos	23,30
3	005-001-000002757	Consumo de alimentos	32,40
4	002-005-000005485	Hospedaje	100,00
5	001-003-000045383	Consumo de alimentos	14,70
6	001-006-000073690	Consumo de alimentos	30,00
TOTAL:			205,65
DESPLAZAMIENTO			
N°	NÚMERO FACTURA	DETALLE	VALOR TOTAL
TOTAL:			205,65