



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

INFORME DE GESTIÓN

HOSPITAL DE GUARANDA

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO ENERO – DICIEMBRE 2014

ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

ÍNDICE

Presentación.....

Resumen Ejecutivo.....

Capítulo 1:

Cartera de Servicios

Descripción de los servicios.....

Información Estadística.....

Información de Planificación.....

Información Presupuestaria.....

Planificación 2015.....



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL HOSPITAL IESS GUARANDA ENERO – DICIEMBRE 2014

PRESENTACIÓN

En este documento se presenta el servicio de salud que otorgamos, cumpliendo con nuestra misión de entregar un servicio con calidad y calidez a nuestros afiliados que acuden al Hospital IESS Guaranda, y alcanzar a nuestra visión de ser los mejores en nuestra provincia Bolívar.

La presente redición de cuentas describe las gestiones realizadas en relación a cartera de servicio, producción, cobertura, presupuesto ejecutado, situación actual, y logros ejecutados.

RESUMEN EJECUTIVO

Dentro del 2014 nuestra gestión inicio desde el mes de julio 2014, encontrarnos con la principal dificultad la falta de información, por no existir un proceso de transición de las autoridades salientes, dentro de nuestros logros se ha realizado: la Organización y designación de funciones al personal administrativo, Ejecución al 87 % en 4 meses, Reposición de equipo Médico (\$239000), Se ejecutó el proceso de mantenimiento de edificio (\$ 29000), Habilitación del servicio de emergencia, hospitalización, consultorios, Ejecución del plan operativo, Se corrigió las observaciones realizadas por la contraloría, Impulso y fortalecimiento de la atención al adulto mayor y medicina preventiva, Convenio firmado con el médico anesthesiologo de la unidad ambulatoria de San Miguel, Gestión para la ejecución del convenio con médicos especialistas cubanos, Enfermeras, Auxiliares de enfermería, Médicos residentes, Especialistas, Internos rotativos, Adquisición de puntos de red para los nuevos consultorios habilitados, Cambio de filtros, mantenimiento y habilitación de la calefacción, Compra de fibra óptica, mejora el enlace de datos, Renovación de lencería, Fortalecimiento del comité farmacológico, Se elaboró una reprogramación en función a las necesidades reales y el nivel de atención, Adquisición de medicamentos según la reprogramación, Adquisición de material de aseo, Adquisición de mobiliaria, Se realizó contestación física de los bienes del hospital, Adquirió implementos de bioseguridad como los extintores Junto con la capacitación del personal, Pago pendientes de insumos médicos, Integración del personal (Campeonato interno), Capacitación del personal según el plan aprobado.



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

Capítulo 1:

1. Información Rendición de Cuentas

1.1. Cobertura Institucional

El hospital del IESS Guaranda tiene como área de influencia toda la provincia Bolívar que cuenta con 185049 habitantes según el censo 2009, de estos existen afiliados activos, pensionistas y seguro social campesino distribuido en todos los siete cantones.

SEGURO	NUMERO DE AFILIADOS
SEGURO GENERAL	24459
MENORES DE 18 AÑOS	4503
JUBILADOS	5056
VOLUNTARIOS	1218
MONTEPIOS	332
SEGURO SOCIAL CAMPESINO	1722
NO AFILIADOS(CUANDO PIERDEN DERECHO)	0
CONYUGES	72
CONVENIO INTERNACIONAL	0
HIJOS PENSIONISTA	0
TOTAL	37362

1.2. Mecanismos de Participación Ciudadana

Al desconocer de los compromisos adquiridos por la anterior administración no se pudo realizó el seguimiento correspondiente de los compromisos adquiridos, sin embargo en nuestra administración se ha realizado encuestas de satisfacción en el servicio de emergencia y hospitalización, información a los medios de comunicación a través de la dirección provincial de Bolívar.

1.3. Control Social

No se ha realizado.

1.4. Compromisos asumidos en el 2013

No se conocen los compromisos del 2013

1.5. Nivel de gasto en Comunicación

No se cuenta con la partida presupuestaria.



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

Medios De Comunicación	No. de Medios	Monto Contratado	Cantidad de espacio pautado y/o minutos pautados	Indicación del porcentaje del Ppto. del pautaje que se destinó a medios locales y regionales	Indicación del porcentaje del Ppto. del pautaje que se destinó a medios nacional
Radio:					
Prensa:					
Televisión:					
Medios digitales:					
TOTAL					

1.6. Transparencia

(Descripción de el/los medio(s) de acceso a la información de la gestión de la Dirección Provincial y de su rendición de cuentas 2013)

1.7. Implementación de políticas públicas para la igualdad

(Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales)



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

1.8. Procesos de contratación y compras públicas de bienes y servicios

Para las diferentes adquisiciones que se ha realizado en el 2014, se las desarrollaron por el proceso de ínfima, subasta inversa, régimen especial, las mismas que se encuentran registradas en el SERCOP.

1.9. Procesos de Enajenación de Bienes, Expropiación o Donación

(En el caso de que se haya llevado a cabo alguno de estos procesos, describa la forma en que se lo hizo, beneficiarios y tipo de bienes)

1.10. Incorporación de recomendaciones y dictámenes

Se ha realizado las diferentes gestiones para acatar las recomendaciones de la contraloría como son:

Gestionará ante las autoridades del IESS, la aprobación del Manual de Procedimientos elaborado por los servidores del Hospital, para que la Institución cuente con una herramienta administrativa legalmente emitida, que permita exigir y evaluar el cumplimiento de funciones y actividades.

Dispondrá a la Servidora encargada de elaborar el detalle de los equipos médicos, presente la información actualizada

Conformará una comisión con personal independiente de las funciones de registro, custodia y manejo de los bienes, disponiendo que planifiquen y ejecuten constataciones físicas periódicas, de cuyos resultados dejarán constancia en actas que serán suscritas por las personas que intervinieren en las diligencias

Crearé y mantendrá actualizadas las hojas de vida útil por cada uno de los bienes institucionales, en las cuales constará la historia individual con los respectivos movimientos, novedades, valor residual, reparaciones y demás aspectos pertinentes

Gestionará ante las Autoridades del IESS, para que el sistema habilite una opción para que el personal de Enfermería registre la medicación administrada a los pacientes, a base de la cual sean facturadas.

Dispondrá a los Coordinadores de las áreas médicas, que periódicamente efectúen revisiones y evaluaciones a las historias clínicas, a fin de determinar el registro de la totalidad de campos de ítems requeridos en los cuales se revelan las prestaciones médicas entregadas a los pacientes, los exámenes realizados, además de los solicitados y todo aquello que se requiere dejar constancia, con relación a la patología del paciente y a las acciones desarrolladas para obtener su recuperación.



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

Dispondrá al servidor responsable de mantenimiento, la reparación urgente de la tubería de desagüe del lavabo del área de coprología y urianálisis.

Establecerá turnos para el personal de Laboratorio Clínico, de tal manera que durante la jornada desarrollen sus actividades en condiciones físicas y mentales adecuadas que no afecten el desempeño de cada uno.

Dispondrá la instalación o construcción de una base adecuada para la ubicación y funcionamiento de la centrífuga

Dispondrá la adquisición de los reactivos necesarios, que de acuerdo a las características técnicas de los equipos, permitan realizar los exámenes para los que fueron diseñados.

Gestionará la adquisición de recipientes apropiados para la eliminación de desechos y materiales bioinfecciosos.

Dotará y exigirá al personal del Laboratorio, el uso de implementos de protección que proporcionen seguridad en la extracción de muestras y manejo de sustancias químicas.

Vigilará y controlará permanentemente que las actividades del Laboratorio se ejecuten siguiendo los procedimientos establecidos en el manual de Bioseguridad emitido por el Ministerio de Salud pública del Ecuador.

Solicitará al Director, la adecuación de un área exclusiva para el lavado de material, la dotación de solución desinfectante y antiséptico y de uniformes apropiados para el personal de laboratorio

Utilizará solución desinfectante y antiséptica que no se encuentre caducada para el lavado del material de laboratorio.

Registrará diariamente los corridos de las determinaciones de químicas sanguíneas

Dispondrá a la Comisión de Abastecimiento, elaboren una adecuada programación de adquisición de insumos, que prevea la utilización de los equipos médicos y den servicio a los afiliados

Solicitará a los responsables de cada servicio el informe sobre las condiciones de uso y mantenimiento de los equipos médicos, a base de los cuales y previo informe del Director Financiero y Técnico, de ser el caso, adoptará las decisiones que correspondan para la rehabilitación, transferencia, donación o baja.

Insistirá ante las autoridades del IESS, para que realicen nuevas convocatorias a concurso público, hasta que la Unidad Médica cuente con un Director Administrativo y todos los profesionales médicos especialistas



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

Dispondrá al Comité de Farmacología intervenga en todos los procesos de programación, pedidos, adquisición y recepción de medicinas; de su gestión dejarán constancia en actas las resoluciones y comunicarán al Director del Hospital para la toma de decisiones.

Comunicará a los Laboratorios expendedores de medicinas, los fármacos que están por caducarse, antes de los sesenta días de la fecha de su vencimiento para el canje respectivo. De su gestión informará por escrito al Director del Hospital.

Justificará documentadamente o procederá a su reposición en medicinas de iguales características a su valor al precio actual de mercado, las diferencias en menos en fármacos, registradas en el sistema AS400 módulo inventarios sección Bodega al 31 de marzo de 2012

Registrará contablemente los ajustes determinados en el presente examen y conciliará periódicamente sus saldos con los de Bodega, e informará al Director del Hospital para tomar las correctivas.

Capítulo 2:

2. Cartera de Servicios

2.1. Descripción de los servicios

Nivel II.- En la Unidad Médica HOSPITAL IESS GUARANDA se ofrece atención médica integral correspondiente a patología de mediana complejidad y frecuencia para pacientes ambulatorios o que requieren hospitalización, proporcionada por médicos especialistas de las cuatro ramas básicas: cirugía general, gineco - obstetricia, medicina interna y pediatría, con el apoyo del servicio de anestesiología. Dispone de servicios de diagnóstico y tratamiento a través de laboratorio clínico, gabinete de radiología, además se cuenta con: cardiología, endocrinología, urología, oftalmología y gastroenterología. Presta servicios que le permiten apoyar a unidades de menor complejidad y a la vez reciben a apoyo de las de complejidad mayor.

La cartera de Servicios que presta esta Unidad Médica son:

Servicio	Descripción	Aplica
Cardiología	Consulta externa de 7 :00 15:30	X
Cirugía General	Consulta externa de 8 :00 16:30	X
Endocrinología	Consulta externa de 8 :00 16:30	X
Terapia Respiratoria		X
Gastroenterología	Consulta externa de 8 :00 16:30	X
Gineco Obstetricia	Consulta externa de 7 :00 17:00	X
Medicina General	Consulta externa de 7 :00 17:00	X



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

Medicina Interna	Consulta externa de 8 :00 16:30	X
Ecografía General	Ecosonografía de 7 :00 15:30	X
Rayos X Digital De Toda Región Anatómica	Servicios de Rx de 7 :00 17:00	X
Pediatría		X
Psicología Clínica	Consulta externa de 8 :00 16:30	X
Urología	Consulta externa de 8 :00 16:30	X
Laboratorio	Determinaciones de inmunología, bioquímica, hematología, microbiología, las 24 horas.	X
Emergencia	6 camas de observación e hidratación, sala de curación con 3 camillas.	X
Odontología	Consulta externa de 8 :00 16:30	X
Oftalmología	Consulta externa de 7 :00 17:00	X

La unidad médica oferta:

- Servicio de Hospitalización, con 19 camas, atención 24 horas al día, hospitalización clínica, quirúrgica, pediatría, y materno infantil.
- Servicio de Quirófano, con 2 quirófanos sala de recuperación, sala de partos, quirófano 8 horas y emergencias las 24 horas.
- Servicio de Emergencia, 24 horas al día, con 6 camas de observación e hidratación, sala de curación con 3 camillas.
- Servicio de Fisioterapia, 12 horas de atención en las áreas de masoterapia, hidroterapia, electroterapia.
- Medicina preventiva, fomento y protección, visita domiciliaria.
- Servicio de Imagen, con Rayos X y Ecosonografía, con 12 horas de atención y emergencia 24 horas.
- Servicio de Laboratorio clínico, con hematología, bioquímica, inmunoquímica, Microbiología, las 24 horas de atención
- Servicio de Gastroenterología: Lunes, Martes (endoscopias), jueves (colonoscopias).
- Consulta externa en horario de 7 am a 6 pm con Medicina General, Cirugía General, Cardiología, Oftalmología, Gineco – Obstetricia, Pediatría, Nutrición, Gastroenterología y Odontología.
- Servicio de Farmacia de lunes a viernes de 7 am a 6 pm, sábados y domingos de 10 am. A 12 am.

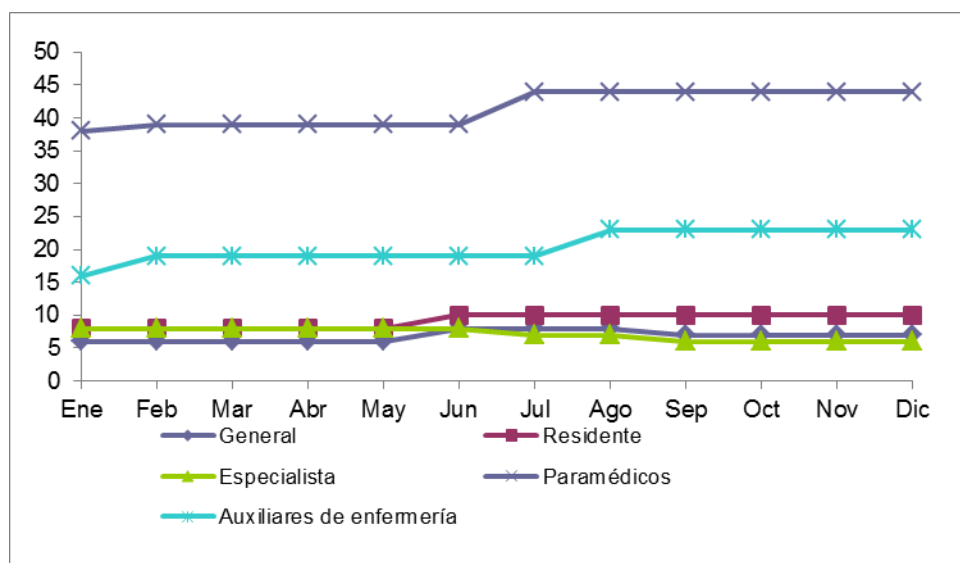
2.2. Información Estadística

Gráfico Nro. 1: Número de profesionales de la salud

Desagregación: Médicos por categoría, paramédicos y auxiliar de enfermería

Unidad de medida: Número

Período: 2014 (Enero – Diciembre)



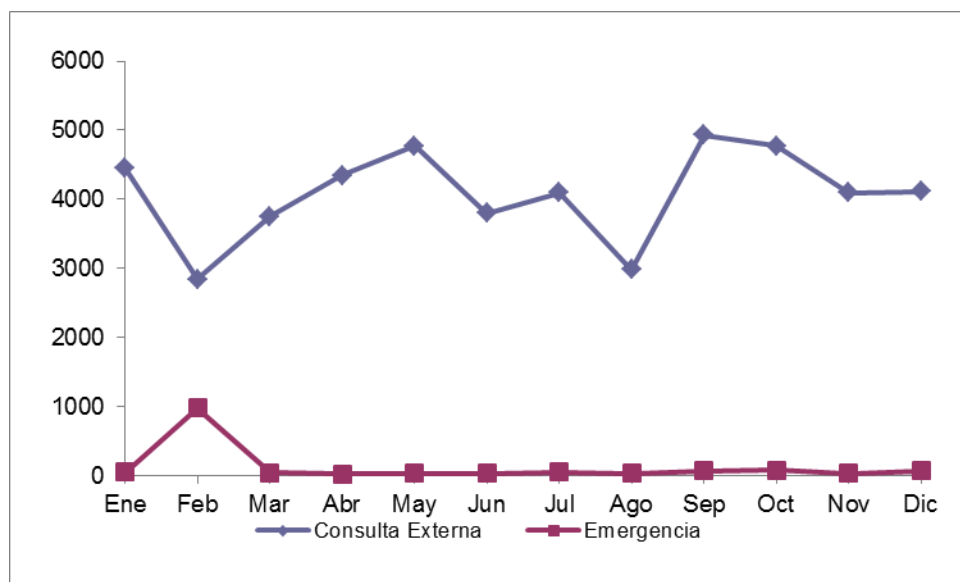
Fuente: H.GUARANDA

Elaboración: H.GUARANDA

Gráfico Nro. 2: Número de personas atendidas

Desagregación: Número de personas atendidas por tipo (consulta externa y emergencia)

Período: 2014 (Enero – Diciembre)



Fuente: H.GUARANDA

Elaboración: H.GUARANDA

Gráfico Nro. 3: Número de atenciones

Desagregación: Número de atenciones (consulta externa y emergencia)

Período: 2014 (Enero – Diciembre)

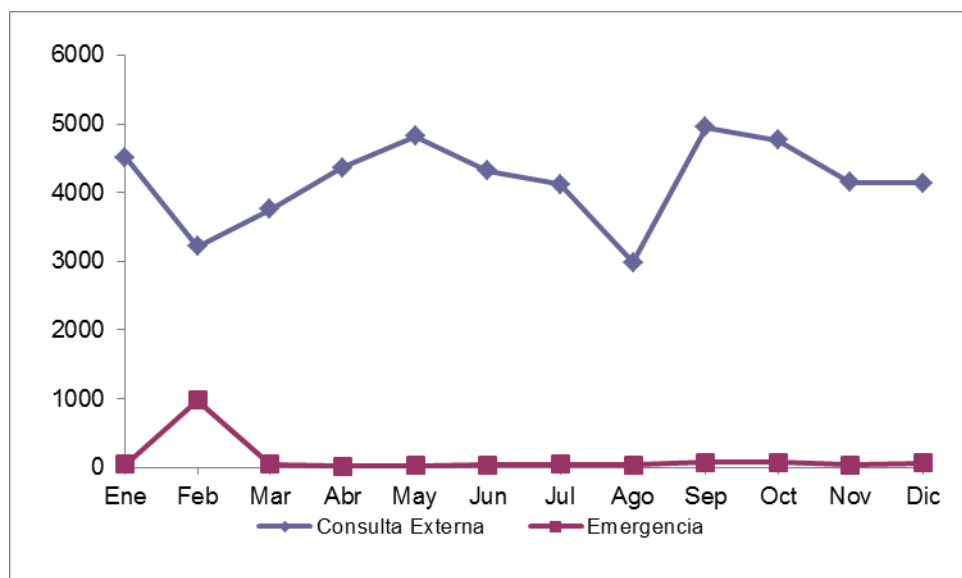
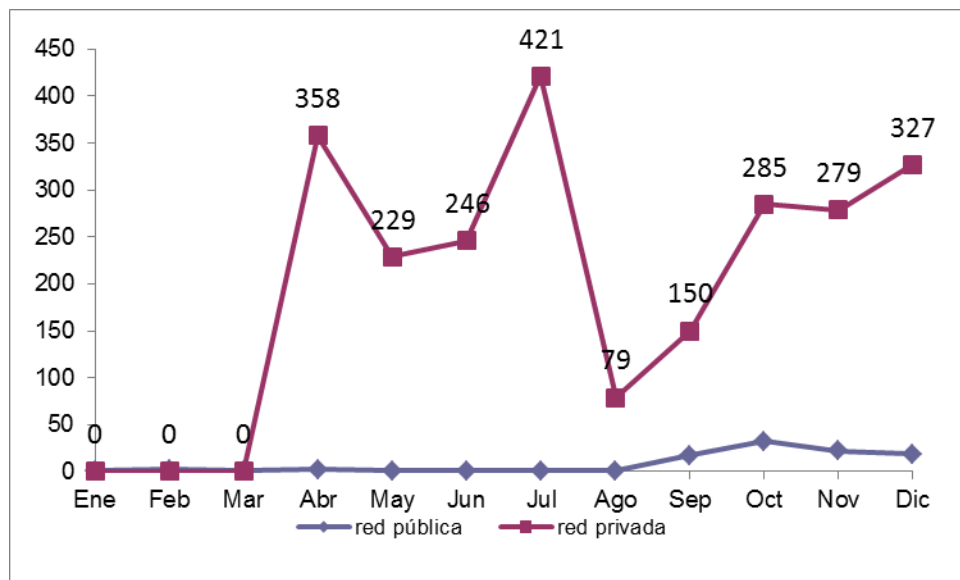


Gráfico Nro. 4: Número de derivaciones

Desagregación: Número de derivaciones por tipo de red (pública y privada)

Período: 2014 (Enero – Diciembre)



Fuente: H.GUARANDA

Elaboración: H.GUARANDA

2.3. Información de Planificación

(Detalle de los principales hitos de gestión cumplidos en el 2014)

Objetivo	Indicador	Meta 2014	Avance	Logro -Beneficio
•				• <Describe los beneficios cualitativos para la ciudadanía que se obtiene al cumplir este avance>
•				•



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

2.4. Información Presupuestaria

Mes	Presupuesto Inicial	Presupuesto Codificado	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje Cumplimiento
Enero	5,856,902.31	5,856,902.31	170,301.37	2.90
Febrero	5,856,902.31	5,856,902.31	196,933.80	6.27
Marzo	5,856,902.31	5,856,902.31	209,526.44	9.84
Abril	5,856,902.31	5,856,902.31	228,582.44	13.75
Mayo	5,856,902.31	6,125.987.31	270142.69	17.55
Junio	5,856,902.31	6,125.987.31	344,873.98	23.18
Julio	5,856,902.31	6,125.987.31	432,447.30	30.24
Agosto	5,856,902.31	6,125.987.31	280,043.70	34.81
Septiembre	5,856,902.31	6,163,818.44	439,661.42	41.73
Octubre	5,856,902.31	6,163,818.44	307,405.64	46.72
Noviembre	5,856,902.31	6,194,551.08	302,846.16	51.38
Diciembre	5,856,902.31	4,840,701.74	1,048,476.14	87.40
TOTAL	5,856,902.31		4,231,241.08	87.40

2.5. Enfoque 2015

(Enumerar los principales hitos, procesos de socialización, campañas y/o eventos del 2015 a realizar - validar con DNC)

No.	Proyecto / Evento	Definición	Beneficios Esperados	Tipo de Proyecto

RESPONSABLE	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Levantamiento de la información			
Ingreso de la información al sistema			



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

Aprobación de Informe de Rendición de Cuentas			
--	--	--	--

DIRECTRICES DEL FORMATO

Tipo de Letra: Calibri
Tamaño de Fuente: 12
Márgenes: Superior e
Inferior 2,5 cm;