

RENDICIÓN DE CUENTAS DIRECCIÓN PROVINCIAL ORELLANA LOGÍSTICA DEL EVENTO

- a. Invitaciones a la ciudadanía
Se adjunta el listado de invitados
- b. Registro de participantes
- c. Entrega de material.
- d. Bienvenida y explicación de cómo se desarrollará el evento.
Srta. Alexandra Cabrera (desarrollo del evento
Abg. Javier Zurita (bienvenida y agradecimiento)
- e. Exposición a nivel general
Lcda. Silvia Mena (Dirección)
- f. Exposición a nivel de Coordinación
Señor Henry Naranjo
Dr.Yimi Molina (SSC
Ing. Sebastian Estrella (RT)
- g. Ronda de preguntas y respuestas de y a la ciudadanía;
De conformidad al Formato elaborado
- h. Sistematización de preguntas y respuestas;
Se atenderá conforme preguntas del formato elaborado
Propuesta Ciudadana
- i. Boletín de prensa.