

Memorando Nro. IESS-HD-LT-C-2026-0139-M

La Troncal, 06 de marzo de 2026

PARA: Sra. Ing. Ana Celida Chafla Alvarado
Auxiliar de Contabilidad

Sr. Abg. Frank Gabriel Pazmiño Alban
Oficinista

Srta. Mgs. Kathy Jazmin Arguello Caiza
Directora Médica del Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio (Hospital del Día) - La Troncal

Sra. Jennifer Lisbeth Rueda Samaniego
Oficinista

Sr. Arq. Rene Gonzalo Tixi Toalongo
Oficinista

Sra. Qf. Teresa Francisca Dután Calle
Químico Bioquímico Farmacéutico 2

Sra. Lcda. Angelica Lizbeth Buestan Rodríguez
Enfermero/a3

Sr. Mgs. Jonnathan Rogerio Yuqui Remache
Asistente Administrativo

ASUNTO: Directrices, Convocatoria a Reunión de Equipo de Rendición de Cuentas 2025 y llenado de Formulario Anexo1

De mi consideración:

Con la finalidad de dar cumplimiento al derecho ciudadano a la Rendición de Cuentas según lo estipulado en Ley Orgánica de Participación Ciudadana y conforme a lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana mediante resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 del 28 de enero de 2026 con la que aprueba el reglamento para el proceso de Rendición de Cuentas. Así como también a Memorando Nro. IESS-DNPL-2026-0162-M, referente a Inicio del proceso y Conformación de Equipo de Rendición de Cuentas 2025, se convoca a reunión a los siguientes funcionarios:

- CHAFLA ALVARADO ANA CELIDA - en calidad de Responsable Financiera
- ANDRADE LASCANO ARIANA MISHEL
- ABG. FRANK GABRIEL PAZMIÑO ALBAN, en reemplazo de GONZALEZ PALACIOS JIMMY HUMBERTO, como actual Responsable de Compras Públicas y Responsable de Seguimiento de Recomendaciones.
- ARGUELLO CAIZA KATHY JAZMIN- en calidad de responsable de Dirección Médica

En este sentido, y con la finalidad de dar cumplimiento al cronograma adjunto, se comunica que la reunión se realizará el día viernes 06 de marzo de 2026 a las 13:30, en el Departamento de Planificación, donde se revisará la información correspondiente al llenado del Anexo 1, **mismo que deberá ser remitido hasta el día lunes 09 de marzo de 2026 a las 14:00.**

Memorando Nro. IESS-HD-LT-C-2026-0139-M

La Troncal, 06 de marzo de 2026

Así mismo, dentro de anexo 1, consta el apartado correspondiente a **EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA**, en el cual constan los indicadores:

META POA		
NO. DE META	DESCRIPCIÓN	INDICADORES
A91	Mide la recuperación de los valores por concepto de las prestaciones médicas brindadas a pacientes con cobertura de la RPIS y SPPAT en los establecimientos de salud de la Red Interna del IESS, con respecto al monto facturado presentado a cada financiador.	Porcentaje de recuperación de valores de los financiadores RPIS y SPPAT
A80	Mide el porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación (PAC) acumulado del IESS y se alimenta de la ejecución mensual acumulada efectuada por cada Centro de Responsabilidad Presupuestaria (CRP).	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Establecimientos de Salud - Consolidado
IE-DSGSIF-NA-51	Mide el porcentaje de abastecimiento de medicamentos en cada Establecimiento de Salud mediante la información registrada en el Visor Web de medicamentos.	Porcentaje de abastecimiento de medicamentos
IE-DSGSIF-NA-52	Mide el porcentaje de abastecimiento de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo con respecto al total de dispositivos médicos seleccionados por el Comité Técnico de Dispositivos Médicos de cada establecimiento de salud.	Porcentaje de abastecimiento de dispositivos médicos
A59	Mide en porcentaje los servidores y trabajadores capacitados con relación al total de servidores de la dependencia según corresponda la responsabilidad de la ejecución del Plan de Capacitación definido en el "Instructivo para el Procedimiento de Formación y Capacitación".	Porcentaje de personal capacitado en Establecimientos de Salud

En este sentido, el resto de los funcionarios citados en el presente documento deberán realizar el llenado de la información correspondiente al indicador bajo su responsabilidad, con corte a diciembre de 2025.

Memorando Nro. IESS-HD-LT-C-2026-0139-M

La Troncal, 06 de marzo de 2026

Posteriormente, deberán guardar únicamente el apartado completado, convertirlo a formato PDF y legalizarlo, a fin de remitirlo a este departamento **dentro del plazo establecido**.

De igual manera, se adjunta el Memorando Nro. IESS-DNPL-2026-0189-M, suscrito por la Mgs. Eliana Jazmín Miño Zambrano, Directora Nacional de Planificación (Encargada), mediante el cual se comunican las siguientes directrices técnicas:

1. GENERALES

- Para evitar inconvenientes con el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) y las posibles sanciones que se generen por el incumplimiento del proceso, se debe tener en cuenta tanto los parámetros de carga de documentación a los diferentes portales (IESS y CPCCS), así como la fecha límite para ejecutar este proceso; y, considerar que usualmente debido a la saturación en el uso de esa plataforma, cuando está por cumplirse el plazo de ingreso de información, podrían existir inconvenientes en la página web del CPCCS.

2. FORMULARIO E INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

- El formulario contiene campos que ya se envían con información previamente cargada, la misma no debe ser modificada y únicamente se debe completar el resto del formulario. En el caso de que una parte del formulario no sea aplicable se deberá escribir la frase “No Aplica”.
- Para la parte correspondiente en el Formulario de Rendición de Cuentas “Proceso de Contrataciones y Compras Públicas” se deberá utilizar como medio de verificación el formato adjunto (Anexo 2), mismo que debe ser llenado por cada Establecimiento de Salud.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Ariana Mishel Andrade Lascano
OFICINISTA

Referencias:

- IESS-DNPL-2026-0189-M

Anexos:

- anexo_5_check_list_20260397930001772661830.xls
- anexo_6_guía_especializada_de_rendición_de_cuentas0759479001772661830.pdf
- anexo_6_1_instrucciones_llenado_del_formulario0137645001772661831.pdf
- anexo_2_formato_de_contrataciones_y_compras_públicas0407966001772661829.xls
- anexo_3_formato_informe_rendición_de_cuentas0722939001772661829.doc
- anexo_4_matriz_aportes_ciudadanos0070873001772661830.xls
- manual_de_usuario_20260513130001772661831.doc
- 6.1_anexo_1_formulario_ies_hdlt2026.xls
- 1._ies-dnpl-2026-0189-m.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Erick Patricio Jarrin Ramos
Director Administrativo