

SEGURO SOCIAL CAMPESINO ESMERALDAS
INFORME DE GESTION
ENERO A DICIEMBRE DEL 2025



ÍNDICE

1.1. INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2
1. INTRODUCCIÓN	3
2. MISIÓN	3
3. VISIÓN.....	3
4. DESARROLLO.....	4
5. Descripción de las Actividades.....	6
5.1. PRESTACIONES DE SALUD	6
5.2. Responsable de la Unidad Provincial del Seguro Social Campesino.....	6
5.3. ABASTECIMIENTO DE FARMACOS, INSUMOS MEDICOS Y BIOMATERIALES ODONTOLOGICOS.....	10
5.4. AFILIACION	10
5.5. ACTUALIZACION DE PRECIOS EN EL SISTEMA AS 400.....	10
5.6. AMPLIACIÓN DE COBERTURA	10
5.6.1. Afiliación de familias a través del afianzamiento.....	10
5.6.2. Promocionar el régimen del SSC en todos los sectores rurales y de pescadores artesanales.....	11
5.6.3. Calificar a la población sujeto de protección al régimen del SSC para la entrega y otorgamiento de las prestaciones de este régimen.	11
5.6.4. Recaudación.....	11
5.6.5. Generación de reportes.....	11
5.6.6. Jubilaciones.....	11
5.6.7. PROYECTOS DE PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN COMUNITARIA SEGURO SOCIAL CAMPESINO	11
5.6.8. CONVENIOS SUSCRITOS (GAD)	12
6. DIFICULTADES	12
7. RECOMENDACIÓN	13
8. MATRIZ DE NUDOS CRÍTICOS, ACCIÓN Y PROPUESTA.....	13

1. INTRODUCCIÓN

El Seguro Social Campesino (SSC) es un régimen especial del Seguro Universal Obligatorio, para proteger a la población rural y a las personas dedicadas a la pesca artesanal.

Los sujetos de protección del régimen especial del Seguro Social Campesino, son los trabajadores que se dedican a la pesca artesanal y el habitante rural que labora en el campo, por cuenta propia o de la comunidad a la que pertenece, que no recibe remuneración de un empleador público o privado y tampoco contrata a personas extrañas a la comunidad o, a terceros, para que realicen actividades económicas bajo su dependencia.

El Seguro Social Campesino (SSC) de Ecuador, creado en el año 1968, es una experiencia destacable de inclusión de los trabajadores independientes agrícolas y pescadores artesanales en la seguridad social. El SSC proporciona prestaciones de salud, pensiones de invalidez, jubilación y auxilio de funerales.

El esquema funciona como un régimen especial administrado por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS); su administración está a cargo de una división especializada del IESS. El SSC es un ejemplo de solidaridad, pues su funcionamiento está subsidiado por el Estado, por los aportantes al Régimen General Obligatorio del seguro social, y de los seguros del Sistema Nacional de Seguridad Social.

El SSC comprende la cobertura en caso de enfermedad y maternidad, para toda la familia; y de pensiones de vejez, invalidez y muerte para el asegurado directo. El jefe de familia asegurado tiene derecho a la jubilación por vejez, cuando cumple con un mínimo de 120 cotizaciones mensuales y una edad entre los 65 y 70 años.

El Seguro Social Campesino Cumpliendo con lo que determina la Constitución el artículo 95 de la Constitución de la República del Ecuador establece que: “Las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual y colectiva participarán de manera protagónica en la toma de decisiones, planificación y gestión de los asuntos públicos y en el control popular de las instituciones del Estado y la sociedad y de sus representantes, en un proceso permanente de construcción del poder ciudadano”

Por tanto, es necesario hacer evidente el compromiso de establecer procesos de Informar y Rendir Cuentas como parte de la cultura política y ciudadana, ejerciendo un modelo de democracia participativa.

En el presente informe se detalla los productos y servicios realizados en la Unidad Provincial del Seguro Social Campesino de Esmeraldas de acuerdo a la Resolución No. CD 535, donde se indica como principales atribuciones y responsabilidades:

- Implementar y proponer procesos de afiliación de campesinos y pescadores artesanales.
- Mantener actualizado el registro único de la historia de prestaciones y cuenta individual de los afiliados, pensionistas y derecho habientes
- Diseñar y proponer programas de desarrollo comunitario, fomento, promoción social y saneamiento ambiental en relación al seguro social campesino.
- Dirigir el proceso de cancelación de prestaciones económicas del Seguro Social Campesino.
- Gestión de necesidades del Seguro Campesino
- Usar, proponer instrumentos para la implementación del modelo de gestión de los dispensarios comunitarios del Seguro Social Campesino en base al modelo de atención, política y lineamientos establecidos por la autoridad sanitaria nacional.

2. MISIÓN

El Seguro Social Campesino protege a la población del sector rural y pescadores artesanal del Ecuador que representan a distintas nacionalidades: pueblos indígenas y afros, mestizos y montubios; con programas de salud integrales en la enfermedad y maternidad en sus propias unidades médicas, en las del Seguro de Salud del IESS, y en las del Ministerio de Salud; además, con pensiones de jubilación e invalidez para el afiliado (Jefe) que se pagan puntualmente cada mes y un auxilio de funerales que cubre a todos los miembros de la familia cuando fallecen.

3. VISIÓN

El Seguro Social Campesino es líder de la protección a la población campesina y pescadora artesanal del país; es y será reconocido como promotor del desarrollo de comunidades y de mejoramiento permanente de la calidad de vida de sus afiliados y familias.

4. DESARROLLO

El Seguro Social Campesino, mantiene sus beneficios a los trabajadores que se dedican a la pesca artesanal y el habitante rural que labora en el campo, brindando cobertura en la Provincia y Cantón de Esmeraldas, atendiendo a la población asegurada a este Régimen Especial de 33.181 beneficiarios aproximadamente.

POBLACION ASEGURADA	AÑO 2025
Beneficiarios del Seguro Social Campesino	33171
Jefes de Familia del Seguro Social Campesino	12089
Pensionistas del Seguro Social Campesino	4564

DATOS GENERALES DE LOS PUESTOS DE SALUD DE ESMERALDA		
DISPENSARIO	CANTÓN	POBL. BENEFICIARIA
BOCA DE MARIA	ELOY ALFARO	1212
BOCA DE TAZONE	TONCHIGUE	1322
BOCA SUCIO	TONCHIGUE	754
CARLOS CONCHA	ESMERALDAS	508
CHANGUARAL	ELOY ALFARO	639
CHIGUE	ESMERALDAS	1809
COLON DE ONZOLE	ELOY ALFARO	303
EL CEDRO	RIOVERDE	1499
EL LIBERTADOR	QUININDÉ	1714
EL TIMBRE	ESMERALDAS	1138
ESTERO ANCHO	TONCHIGUE	1114
GUAYABAL	SAN LORENZO	529
HERRERA	QUININDÉ	2266
ISLA SAN JUAN	ESMERALDAS	995
LA BOCA	SAN LORENZO	541
LA CARMELITA	ESMERALDAS	1358
LAGARTO	RIOVERDE	1238
LAS GOLONDRINAS	QUININDÉ	2117
LAS PEÑAS	ELOY ALFARO	794
LOS ARENALES	QUININDÉ	1133
MERIBE	RIOVERDE	471
PLAYA GRANDE	ELOY ALFARO	164
QUINGUE	TONCHIGUE	723
RICAURTE	SAN LORENZO	191
RONCA TIGRILLO	QUININDÉ	452
SAN AGUSTIN 2	ELOY ALFARO	463
SANDOVAL	RIOVERDE	1539
TACOLE	ESMERALDAS	1053
TONCHIGUE	TONCHIGUE	654
TONGORACHI	TONCHIGUE	820
TONSUPA	TONCHIGUE	1327
TRES VIAS	TONCHIGUE	648
UVE	QUININDÉ	978
WALTE	QUININDÉ	705

La unidad provincial del Seguro Social Campesino en la actualidad cuenta con un número de 84 servidores distribuidos de la siguiente manera:

TIPOS DE CONTRATOS	# DE SERVIDORES
CONTRATO ADICIONAL LOSEP	9
CONTRATO CARGO VACANTE LOSEP	24
CONTRATO INDEFINIDINO	28
NOMBRAMIENTO DIFENITIVO	15
NOMBRAMIENTO PROVICIONAL LOSEP	7
TOTAL	84

De los 84 servidores 3 partidas se encuentran laborando en la DPE y 1 partida se encuentra en la provincia del guayas.

El área administrativa de la Unidad Provincial del Seguro Social Campesino Esmeraldas se encuentra estructurada de la siguiente manera:

Personal administrativo	Denominación	Actividades
Natali Pastora Valarezo Jaya	Investigador Social	Trabajo Social
Tanya Alexandra Obando Cancio	Investigador Social	Trabajo Social (Desvinculada de la institución desde septiembre 2025)
Rosa Angelica Villarreal Ortiz	Oficinista	Afiliación, Calificación de derecho prestadores internos, Actualización de Precios Mis AS400 (Desvinculada de la institución desde septiembre 2025)
Teresa Yadira Cedeño Angulo	Oficinista	UATH-Caja Chica (Desvinculada de la institución desde septiembre 2025)
Dani Pastor Rosero Bravo	Oficinista	TICS
Jhannya Belén Rodríguez Ramírez	Oficinista	Activos Fijos-Bienes Muebles e inmuebles
Nidia Diana Bennett Mina	Licenciada en Enfermería	Enfermera Administrativa
Johanna Paola Hurtado Micolta	Enfermera 3	Enfermera Administrativa/Gestión Comunitaria (Desvinculada de la institución desde septiembre 2025)
Lorna del Rocío Guerrero Lucas	Medico/a General de Primer Nivel de Atención	Medico Administrativo-Responsable UPSSCE (Desvinculada de la institución desde mayo 2025)
Diana Elizabeth Puma Caidedo	Medico/a General de Primer Nivel de Atención	Médico Responsable de Bodega (Desvinculada de la institución desde mayo 2025)
Gabriela Melissa Pin Bacuzoy	Odontóloga 2	Odontóloga Administrativa / Bodega 3000
Carlos Alberto Trejo Vera	Chofer	Chofer
Kimena Suguey Mielles Góngora	Conserje	Auxiliar de servicios
Vilela Falcones Andrea Mariana	Medico/a General de Primer Nivel de Atención	Responsables de la UPSSCE y medico administrativo.

El Recurso Humano es el encargado de gestionar todas las actividades relacionadas con las personas que trabajan dentro de la Unidad Provincial del Seguro Social Campesino Esmeraldas:

ACTIVIDADES	# DE ACTIVIDADES EJECUTADAS DE ENERO- DICIEMBRE 2025	# DE ACTIVIDADES PENDIENTES DE EJECUTAR ENERO- DICIEMBRE 2025	OBSERVACION
Informe de ejecución de los procesos de selección y contratación de servicios ocasionales.	9	3 (cambio de autoridades DPE)	De acuerdo a la necesidad institucional
Informe de ejecución de programas de inducción del personal	9	9	Informe semestral
Informe de validación de los requerimientos de talento humano en base a la planificación	4		De acuerdo a la necesidad institucional
Plan de detección de necesidades de capacitación	1	0	Anual
Informe de aplicación de evaluación de desempeño	1	0	Anual (consolidación de la información de la evaluación individual)
Base de datos de evaluación de desempeño	1	0	Anual
Plan anual de vacaciones del personal, aprobado y ejecutado	1	0	Se está ejecutando en base a lo planificado para el 2025
Distributivo de sueldos de la UPSSCE	3	0	Enero, febrero, marzo de 2025
Registro del sistema informático de nómina (permisos, licencias, vacaciones, alimentación transporte, liquidación, registro de nuevos servidores)	Permisos 125, licencias 2, vacaciones 25, transporte 87, alimentación 28, liquidaciones 6, registro de nuevos servidores 4	25	Registro y elaboración de las acciones de personal por cada servidor que goza de vacaciones
Informe de administración y cumplimiento de los beneficios establecidos por la normativa legal vigente (liquidación de viáticos)	11		

5. Descripción de las Actividades.

5.1. PRESTACIONES DE SALUD:

El Seguro Social Campesino de Esmeraldas en el año 2025 desde enero a marzo, brindó atención médica, odontológica, y servicios de enfermería a los beneficiarios obteniendo como resultado la siguiente producción:

NIVEL	PUESTOS DE SALUD	COBERTURA	TIPOS DE SERVICIOS	PRODUCCION ENERO-DICIEMBRE DEL 2025
Provincial	34	Esmeraldas, Muisne, Atacames, San Lorenzo, Eloy Alfaro, Rioverde, Quininde	Atención en medicina general	36069
			Atención en Odontología	17547
			TOTAL	53617

5.2. Responsable de la Unidad Provincial del Seguro Social Campesino.

1. Supervisión técnica y administrativa al personal operativo de los dispensarios de la UPSSC-E.
 2. Atención a trámites administrativos desde la Coordinación Zonal y Nacional
 3. Atención a usuarios internos y externos
 4. Detección de necesidades de dispensarios y/o repotenciación de los dispensarios de la UPSSC-E
 5. Seguimiento al cumplimiento del IESS-PR
 6. Coordinación con los dirigentes de las organizaciones del Seguro Social Campesino
- Deberá

7. Control y monitoreo de las actividades de los médicos, odontólogos y auxiliares de enfermería relevantes de salud y desarrollo comunitario.
8. Asistir al REPIS-Red complementaria de salud del SSC-E.
9. Realizar supervisión al personal médico de los dispensarios de Esmeraldas, capacitar al personal de nuevo ingreso, programar y coordinar capacitaciones de personal operativo de los dispensarios, elaborar diversos procesos inherentes al área de salud a nivel provincial
10. Vigilancia Epidemiológica.
11. Supervisiones a Dispensarios Médicos.
12. Concentración de actividades medicas mensuales (provincial)
13. Concentración de SISVAN mensual (provincial)
14. Concentración de censo Obstétrico mensual (provincial)
15. Concentración CSV mensual (provincial)
16. Realizar informes de itinerancias para los médicos.
17. Concentración de morbilidad semestral
18. Concentración de PCD semestral
19. Concentración de planes médicos funcionales
20. Concentración de Sala Situacional (Semestral)
21. Control y monitoreo de las actividades relevantes de salud y desarrollo comunitario.

Nº	Actividad	Producto	Estado
1	Elaborar las planificaciones mensuales con el equipo administrativo.	12	Realizada
2	Atención a los dirigentes de las organizaciones que acuden a las oficinas de la UPSSC-E	11	Realizada.
3	Gestión de brigada médica en conjunto con Gobernación	4	Realizada
4	Elaboración de documentos para la Solicitud de autorización de pago servicios básicos de los dispensarios de la UPSSC-E	3	Realizados
5	Autorización de solicitud de egreso, traspaso de fármacos de los dispensarios de la UPSSC-E	43	Realizados
6	Elaboración de cronogramas, solicitud de vehículo para la distribución de fármacos.	13	Realizados
7	Socialización de Boletines de información, resoluciones emitidas desde la Coordinación Zonal.	21	Realizados
8	Elaboración de distribución del personal administrativo como operativo	7	Realizado
9	Elaboración de informes de comisión de servicios	1	Realizado
10	Programación de convocatoria para las reuniones de trabajo tanto del personal administrativo como operativo.	2	Realizadas
11	Elaboración de solicitud para el uso y gasto del rubro de la caja chica.	1	Realizadas

12	Elaboración de Solicitudes para la autorización de comisión de servicios de los servidores de la UPSSC-E.	7	Realizadas
13	Supervisión al personal administrativos y operativos de la UPSSC-E	BOCA DE MARIA BOCA DE TAZONE BOCA SUCIO CARLOS CONCHA CHANGUARAL CHIGUE COLON DE ONZOLE EL CEDRO EL LIBERTADOR EL TIMBRE ESTERO ANCHO GUAYABAL HERRERA ISLA SAN JUAN LA BOCA LA CARMELITA LAGARTO LAS GOLONDRINAS LAS PEÑAS LOS ARENALES MERIBE PLAYA GRANDE QUINGUE RICAURTE RONCA TIGRILLO SAN AGUSTIN 2 SANDOVAL TACOLE TONCHIGUE TONGORACHI TONSUPA TRES VIAS UVE WALTE	Realizadas
14	Autorización de permiso con cargo a vacación y citas médicas de los servidores de la UPSSC-E	Indefinidas	Realizados
15	Sumillar electrónicamente los documentos generados en el área administrativa de la UPSSC-E	Indefinidas	Realizados
16	Solicitud del recurso para la construcción del dispensario herrera	- Se emitió el informe de Gestión de Riesgo - Informe de Certificación de solicitud de factibilidad eléctrica. - Informe de Regulación cantonal. (línea de fábrica) - Certificado de Gravamen. - Informe de factibilidad de Agua. - Solicitud de Estudio de suelo.	En Proceso.
17	Reingreso de la organización Playa Grande	Ingresaron 164 beneficiarios	Realizados
18	Solicitud sobre las observaciones del ACCES, por el permiso de funcionamiento que no cuentan debido a la infraestructura	Realizado	Realizado

19	Informes sobre la necesidad del gestor ambiental.	CONVENIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS de gestor ambiental de desechos sanitarios peligrosos correspondiente al GAD del cantón de Atacames y Esmeraldas firmados en febrero /2025, con la finalidad de que a través del Socio Estratégico designado (GPOWERGROUP S.A.) preste el servicio de recolección de desechos sanitarios peligrosos generados, en los Puestos de Salud que se encuentra bajo su jurisdicción.	En ejecución pendiente definir cobertura de Rioverde y proceso de contratación de los cantones restantes en ejecución.
21	Elaboración de documento de Solicitud de inspección técnica por parte del ingeniero Eléctrico para los 34 dispensarios del SSC-E	Trabajo de campo	Realizado
22	Elaboración de documentos para Solicitud de mantenimiento del vehículo con placas IEA 1102 Solicitud de autorización de caja chica para el mantenimiento preventivo del vehículo con placas IEA 1102 x única vez	4	Se aguarda respuesta de proceso de mantenimiento preventivo a cargo de la zonal (Imbabura)
26	Avance de construcción de remodelación del Dispensario de Walte.	Avance del 40%	En proceso
27	Campaña de afiliación masiva Quinindé	2 días	Pendiente ingreso Y Verificación final de tramites.
28	Entrega de computadoras en área administrativa y dispensarios	44 computadoras distribuidas en los PS	Realizado
30	Recuperación de bienes muebles e inmuebles del dispensario de Tacole por inundación por parte de aseguradora		Pendiente entrega
31	Distribución y Entrega de fármacos, material odontológico e insumos	19	Finalizadas.
33	EL proyecto de planillaje y facturación		En proceso

5.3. ABASTECIMIENTO DE FARMACOS, INSUMOS MEDICOS Y BIOMATERIALES ODONTOLÓGICOS.

NIVEL	PUESTOS DE SALUD	COBERTURA	ABASTECIMIENTO/DOTACION	PORCENTAJE ENERO - DICIEMBRE 2025
Provincial	34	Esmeraldas, Muisne, Atacames, San Lorenzo, Eloy Alfaro, Rioverde, Quininde	Fármacos	58.18%
			Biomateriales odontológicos y medicos	44.54%

5.4. AFILIACION

En el área de afiliación la Unidad Provincial Seguro Social Campesino Esmeraldas se realizó desde el mes de enero a diciembre 2025, 2314 afiliaciones.

Desde el mes de septiembre 2025 por desvinculación de 1 investigadora social y la operadora se limitaron los procesos de afiliación, jubilaciones y todo lo que lleva desde ambas áreas.

En Recaudación Se cumple con el envío de comprobantes de pago a los dispensarios médicos para su respectivo pago de cada organización.

Se revisa detallado de aseguramiento y concentrado de aseguramiento mensualmente para monitoreo de total de jefes y dependientes.

5.5. ACTUALIZACION DE PRECIOS EN EL SISTEMA AS 400

En lo que corresponde actualización de precios y carga de preciso en el sistema AS 400 de enero a diciembre 2025 se realizó la actualización de todos los medicamentos y Dispositivos médicos y se procede a cargar los fármacos y dispositivos que no se encontraban cargados en el sistema AS 400 los mismos que fueron entregados en los dispensarios médicos, del Seguro Campesino Esmeraldas, trabajo que se realiza para el proyecto de Facturación y Planillaje en los dispensarios del Seguro Campesino el mismo que se llevara a cabo el año 2026.

5.6 JUBILACIONES

Se procede a realizar durante el año 2025, 583 jubilaciones a nivel de la provincia de Esmeraldas.

Desde el mes de septiembre 2025 por desvinculación de 1 investigadora social se limitaron los procesos de afiliación.

DIFICULTADES

Cabe indicar, que los diferentes procesos de desvinculación ejecutados por jubilación a la presente fecha han causado un déficit de personal con la denominación de Auxiliar de Enfermería; teniendo una brecha de 5 servidores menos con esa denominación en los puestos de salud quedando desprotegido el servicio que brindan estos servidores/trabajadores.

Que la falta de personal en la Unidad Provincial del Seguro Social Campesino Esmeraldas con la denominación de medico/a general (labora en la provincia del Guayas) odontólogo (partida vacante), Auxiliar de Enfermería (vacantes), Oficinistas (brindan sus servicios en la DPE); ha causado la baja de la producción en el área de salud, y ciertas fallas en la operatividad de las actividades administrativas contempladas dentro de la planificación del ejercicio 2025.

Es importante señalar también, que, los cambios administrativos dentro de la Unidad Provincial y Dirección Provincial han hecho que los procesos de contratación de personal operativo se retrasen, así como también la rotación de personal operativo con la finalidad de poder suplir las necesidades que se tienen dentro de los puestos de salud; ya que la competencia de la suscripción de los contratos y de movimiento de personal es de absoluta responsabilidad de la autoridad nominadora (DPE).

POSICIONES CONSIDERADAS						
No	CARGO/DENOMINACIÓN CONFORME DISTRIBUTIVO	FECHA DE INGRESO	PROVINCIA A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	REGIMEN LABORAL (DIVIDIR POR PERSONAL DE LOSEP Y CÓDIGO DE TRABAJO)	POSICIÓN EN EL DISTRIBUTIVO	OBSERVACIONES
1	OFICINISTA	01/06/2018	ESMERALDAS	CONTRATO CARGO VACANTE LOSEP	65002	DESDE EL 2018 PRESTA SUS SERVICIOS EN LA DPE
2	OFICINISTA	01/10/2020	ESMERALDAS	CONTRATO CARGO VACANTE LOSEP	66431	DESDE EL 2020 PRESTA SUS SERVICIOS EN LA DPE-CAU
3	OFICINISTA	01/01/2017	ESMERALDAS	NOMBRAMIENTO PROVISIONAL LOSEP	66321	DESDE EL 2023 REINTEGRO POR SENTENCIA
4	MEDICO/A GENERAL DE PRIMER NIVEL DE ATENCION	02/09/2024	ESMERALDAS	CONTRATO CARGO VACANTE LOSEP	27329	DESDE EL 2024 PRESTA SUS SERVICIOS EN DIRECCION DE SALUD GUAYAS

Por tal razón, es importante contar con una plana de servidores suficientes que contribuya a la ejecución de las actividades, que a la presente fecha se encuentran pendientes de ejecución como es Afiliación, Calificación de Derecho prestadores internos, Actualización de precios MIS AS 400, y la continuidad del proceso de Gestión Comunitaria.

Entre las principales dificultades que presenta el área de Trabajo Social, podemos señalar que no se cuenta con un vehículo estable para las visitas in situ, para el afianzamiento de las solicitudes de nuevos adherentes, control de aportes a las organizaciones, actualización de datos, supervivencia a jubilados, ya que el vehículo del SSCE, se encuentra paralizado hasta autorización del mantenimiento preventivo.

RECOMENDACIÓN

Con lo antes expuesto, se recomienda a usted gestionar ante quien corresponda se realice la devolución de la partida Medico/a General de Primer Nivel de Atención que se encuentra brindando sus servicios en la Coordinación de Prestaciones del Seguro Salud Guayas, las partidas de 3 oficinistas que se encuentran brindando sus servicios en unidades administrativas de la Dirección Provincial de Esmeraldas, y demás partidas necesarias para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

1. ÓN Y PROPUESTA

1. MATRIZ DE NUDOS CRÍTICOS, ACCIÓN Y PROPUESTA

Nº		ÁREA	PROBLEMA	ACCIONES TOMADAS	BENEFICIOS INSTITUCIONALES	FUENTE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1		Bienes e infraestructura	Tramitar con los GAD MUNICIPALES de cada cantón los documentos de catastro institucional (Impuesto predial, avalúo y catastro, certificado de gravamen) de las 34 Unidades Operativas del Seguro Social Campesino Esmeraldas.	Documentos enviados, insístase, visita a Municipios de los diferentes cantones de la provincia.	Pagos puntuales en todo lo referente a catastro.	Documentos de impuestos prediales, certificado de avalúo y catastro, desgravamen.	Las claves catastrales de los Puestos de Salud no están anclados al RUC del IESS. Los GAD MUNICIPALES no agilitan los procesos solicitados. Al momento no se cuenta con vehículo institucional para traslado sin embargo se ha realizado la gestión por medios propios.
2		Bienes e infraestructura	Entrega de puestos de salud a que los cambios se dan en la misma fecha y solo existe una responsable de activos fijos a mas que al momento no se cuenta con vehículo institucional para traslado a las Unidades Operativas.	Coordinación con el personal al cual se le va a realizar la entrega.	Bienes institucionales	Actas de entrega	
4		Bienes e infraestructura	Recuperación de bienes muebles del Puesto de Salud Tacole por inundación del 2023.	Coordinación y envío de información a la Zona 1 Imbabura con la finalidad de realizar tramite con aseguradora para recuperación de bienes muebles.	Dotación de equipamiento informático al Puesto de Salud para realizar actividades institucionales.	Equipos tecnológicos devueltos por	Bienes muebles tecnológicos devueltos por la aseguradora estos se encuentran en la Coordinación Zonal, el resto de bienes aun no son devueltos por la aseguradora.
5		Bienes e infraestructura	Elaboración de fase preparatoria de proceso de mantenimiento preventivo y correctivo del mobiliario de la unidad provincial del seguro social campesino esmeraldas, este proceso se lo esta realizando con la Coordinación Zonal 1.	Coordinación con la responsable Zonal de Activos Fijos	Mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario.	Proceso en elaboración	
6		Bienes e infraestructura	Solicitar a la coordinación zonal autorización de gastos para pagos de servicios básicos mensuales de las 34 Unidades Operativas de la Provincia, facturas emitidas por Cnel	Coordinación con personal de Cnel para envío de facturas	Servicios básicos al día	Facturas, correos electrónicos	Cnel demora en remitir las facturas y estas se caducan
7		TTHH	Falta de personal (administrativo-operativo)	Solicitud de devolución de partidas (oficinista-Médico/a General de Primer Nivel de Atención)	Brindar un servicio de calidad y calidez a los afiliados y lograr el cumplimiento de planificación institucional	Informe-Distributivo	
		Transporte	Mantenimiento preventivo de vehículo de SSCE	Paralización de vehículo para no incumplir con la normativa.	Traslado de servidores para cumplir con actividades en territorio.	Gestión documental	Pendiente proceso a cargo de la zona

Elaborado por:

DRA. ANDREA MARIANA VILELA FALCONES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD PROVINCIAL