

INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

CENTRO CLINICO QUIRURGICO AMBULATORIO HOSPITAL DEL DIA SANGOLQUI

ACTA DE REUNIÓN

1.- INFORMACIÓN GENERAL

FECHA:	05 de marzo del 2026	N°	001
TEMA A TRATAR:	Reunión de Propuesta del proceso de Rendición de cuentas 2025		
HORA DE INICIO:	10h00	HORA FIN:	11h30

1.- ANTECEDENTES

Con memorando Nro. IESS-DG-2026-0361-M de 18 de febrero 2026, Mgs. Marco Maldonado, Director General IESS, quien manifiesta que: *“En este contexto, me permito disponer el inicio del proceso de rendición de cuentas, para tal efecto, se solicita remitir la conformación del equipo responsable a cargo de su ejecución.(...)”*

Con memorando Nro. IESS-DNPL-2026-0162-M de 24 de febrero 2026, Mgs. Eliana Jazmín Miño Zambrano, Directora Nacional de Planificación, quien manifiesta que: *“Una vez conformado del equipo de Rendición de Cuentas, la Dirección Nacional de Planificación enviará las directrices y lineamientos que deberán aplicarse para la implementación del proceso en el nivel desconcentrado. El equipo de rendición de cuentas será responsable de facilitar y coordinar integralmente el proceso, desde la etapa de planificación hasta la entrega del informe de rendición de cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) a través del sistema informático que dicha entidad habilite para el efecto.”*

Mediante memorando N° IESS-HD-SA-DA-2026-0246-M de 25 de febrero del 2026, suscrito por Ing. Katherine Fernanda Molina Barreiro Directora Administrativa del CCQAHDS, quien indica: *“Se da a conocer a cada uno de los miembros que conforman el equipo de rendición de cuentas, mediante Memorando Nro. IESS-HD-SA-DA-2026-0245-M, de fecha 25 de febrero de 2026. Al respecto, y dando cumplimiento a lo solicitado, se conforma el equipo de rendición de cuentas 2025 correspondiente al Hospital del Día Sangolquí (...)”*

Mediante memorando Nro. IESS-DNSC-2026-0449-M y Acción de Personal N° SDNGTH-2026-547-NJS de 26 de febrero de 2026, el Mgs. Jonathan Mauricio Vargas Andrade, Director Nacional de Servicios Corporativos, procede con el Nombramiento de Libre Remoción a favor de la Mgs. Alicia Elizabeth Moreno Pazmiño, como Directora Administrativa del Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio (Hospital del Día Sangolquí), el mismo que rigüe a partir del 02 de marzo de 2026

2.- AGENDA A TRATAR:

- 1.- Presentación del Equipo de Rendición de Cuentas cumpliendo con el Cronograma de propuesta Rendición de Cuentas 2025
- 2.- Conocimiento de la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 28-01-2026 de proceso metodológico y cronograma de rendición de cuentas, donde indica:
“(…)Art. 12.- Las instituciones de nivel nacional, Unidad de Administración Financiera (UDAF), y sus Entidades Operativas Desconcentradas (EOD), de las funciones del Estado; las instituciones de Educación Superior que reciben fondos públicos y cofinanciadas, otra institucionalidad del Estado y los medios de comunicación social deberán implementar el proceso de rendición de cuentas de acuerdo con las siguientes

fases y cronograma correspondiente: “
CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Fase	Tiempo de ejecución
1. Organización interna institucional del proceso de rendición de cuentas	Febrero del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas.
2. Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas	Marzo del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas.
3. Deliberación sobre el Informe de Rendición de Cuentas presentado por la autoridad a la ciudadanía	Abril del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas.
4. Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS	Mayo del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas.

3.- Recordar al equipo de rendición de cuentas 2025 que, en los anexos del Memorando IESS-HD-SA-DA-2026-0245-M, de fecha 25 de febrero de 2026 y suscrito por la Ing. Katerine Fernanda Molina Barreiro, anterior Directora Administrativa, se encuentran la resolución, el diseño de la propuesta de cronograma y la matriz de usuarios de rendición de cuentas, para su conocimiento y aplicación según sea el caso.

4.- Informar que la Mgs. Alicia Elizabeth Moreno Pazmiño ha asumido el cargo de Directora Administrativa del Centro Clínico Quirúrgico Ambulatorio (Hospital del Día Sangolquí). Asimismo, se presenta la conformación actualizada del equipo de rendición de cuentas para el año 2025. En consecuencia, se actualiza la presente acta debido al cambio en la Dirección Administrativa.

3.- COMPROMISOS ADQUIRIDOS

No.	RESPONSABLE	ACUERDO/COMPROMISO	FECHA LIMITE
1	Mgs. Juan Roberto Llumiquinga Chumaña	Consolidar la información sobre Cobertura Institucional, Políticas Públicas para la Igualdad, Objetivos Institucionales y Mecanismos de Participación Ciudadana para su registro en el Formulario de Rendición de Cuentas 2025.	31/03/2026
2	Sr. Juan Carlos Gáleas Dávila	Entregar material de comunicación y archivos digitales necesarios para elaborar los documentos de rendición de cuentas, recopilación de aportes ciudadanos. Actuar como persona de enlace con el área de comunicación del IESS y el CPCCS hasta la finalización del proceso de rendición de cuentas 2025.	31/03/2026
3	Mgs. Álvaro Santiago Chuga Tetamuez	Entregar la matriz correspondiente a los Procesos de Contratación y Compras Públicas de Bienes y Servicios 2025.	11/03/2026
4	Tlga. Sara Isabel Andino Velastegui.	Entregar la matriz de Ejecución Programática y Presupuestaria 2025.	11/03/2026
5	Mgs. Graciela Marisol Tigse Bravo	Crear usuarios para generar los enlaces de los medios de verificación que serán incorporados al momento de llenar el formulario de Rendición de Cuentas 2025.	11/03/2026
6	Srta. Paola Belen Pesantez Izquierdo	Entregar la matriz con las acciones relevantes correspondientes al área de Servicios Generales.	11/03/2026

7	Lcda. Miryam Rocio Maila Sánchez	Entregar la matriz de comités y eventos de prevención de salud 2025.	11/03/2026
---	----------------------------------	--	------------

4.- ASISTENCIA

No.	NOMBRE Y APELLIDO	ROL RENDICIÓN DE CUENTAS	CORREO	CELULAR	FIRMA
1	Mgs. Alicia Elizabeth Moreno Pazmiño	Directora Administrativa del CCQAHDS	alicia.morenop@iess.gob.ec	0991403056	
2	Mgs. Juan Roberto Llumiquinga Chumaña	Responsable Planificación- Líder del proceso de rendición de cuentas	juan.llumiquinga@iess.gob.ec	0996770751	
3	Sr. Juan Carlos Gáneas Dávila	Responsable Comunicación	juan.galeas@iess.gob.ec	0995456660	
4	Mgs. Álvaro Santiago Chuga Tetamuez	Responsable Gestión Administrativa - Compras públicas	alvaro.chuga@iess.gob.ec	0993720306	
5	Tlga. Sara Isabel Andino Velastegui	Responsable Gestión Financiera	sara.andino@iess.gob.ec	0963855527	
6	Mgs. Graciela Marisol Tigse Bravo	Responsable Gestión Tecnología	graciela.tigse@iess.gob.ec	0960098000	
7	Srta. Paola Belen Pesantez Izquierdo	Responsable Servicios Generales	paola.pezantez@iess.gob.ec	0983154069	

8	Lcda. Miryam Rocio Maila Sánchez	Responsable Calidad	miryam.maila@ iess.gob.ec	0984699692	
---	--	------------------------	------------------------------	------------	--