



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL  
DEPARTAMENTO DE FONDO DE RESERVA

PLANILLA DE FONDO DE RESERVA

SECCION	<b>A</b> <input type="checkbox"/> PRIVADOS Y OBREROS <b>B</b> <input type="checkbox"/> PUBLICOS Y BANCARIOS	<b>C</b> <input type="checkbox"/> DOMESTICOS <b>I</b> <input type="checkbox"/> AGRICOLAS	PERIODO DE PAGO				PÁGS.
			DESDE		HASTA		
			AÑO	MES	AÑO	MES	

ZONA DE DATOS PATRONALES	NOMBRE O RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN		Nº PATRONAL	Nº DE R.U.C.
	DIRECCIÓN CENTRO ADMINISTRATIVO DE LA EMPRESA O INSTITUCION		SECTOR MUNICIPAL	TELEFONO
	APELLIDOS Y NOMBRES DEL REPRESENTANTE LEGAL - PAGADOR O HABILITADO			

Nota: Sr. Empleador, sirvase consignar todos los datos de identificación individual de sus empleados o trabajadores.

Nº Orden	AFILIACIÓN	CEDULA DE IDENTIDAD Nº	NOMBRES DEL TRABAJADOR Ap. Paterno - Ap. Materno - Nombres	VALORES SIN CENTAVOS	PERIODO PROPORCIONAL DE PAGO	
					DESDE	HASTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						

SUMAN: \$

TRANSFERENCIA (Sector Público)		LIQUIDACION	
Fecha:	CALCULO DE MORA	TOTAL DE LA PLANILLA \$	
Nº	INTERESES:	TOTAL DE INTERESES Y MULTAS \$	
	MULTAS:	TOTAL A PAGAR \$	

CERTIFICACIÓN DEL PATRONO	PLANILLA		Nº DE AFILIADOS	Inspección y Recaudación Patronal	
	Total <input type="checkbox"/>	Parcial <input type="checkbox"/>		Liquidación válida hasta:	
Firma del Representante Legal	Lugar:		Fecha:	f.) Liquidador de intereses	Código



# PLANILLA DE FONDOS DE RESERVA

## INSTRUCCIONES PARA EL EMPLEADOR

Es obligación para el patrono llenar todos los datos en los casilleros en forma correcta.

La planilla de Fondos de Reserva debe formularse por **DUPLICADO** consignando la información requerida con precisión, letra clara y legible de ser posible a máquina, en los espacios designados para el efecto. El **DUPLICADO** debidamente certificado por la caja registradora, deberá retener el patrono.

## COMO LLENAR LA PLANILLA

En la parte superior de la planilla se marcará una X en el casillero que indica la sección a la que corresponde el número patronal de la empresa. Se consignará con dos dígitos el **PERIODO DE PAGO (AÑO Y MES)** desde / hasta o periodo de remisión de los Fondos de Reserva. Se anotará el número ordinal que corresponda a la página según el número que se ocupe para el total de afiliados.

En la **ZONA DE DATOS PATRONALES**, se anotará el Nombre o Razón Social de la Empresa; el Número Patronal asignado por el IESS; el Número del Registro Único de Contribuyentes asignado por el Ministerio de Finanzas (RUC); Dirección del Centro Administrativo de la Empresa; Sector Municipal que le corresponde; Número Telefónico; Apellidos y Nombres completos del representante legal.

En las columnas de identificación del afiliado se registrará los siguientes datos:

- Número de Afiliación (asignado por el IESS).
- Número de Cédula de Identidad (diez dígitos).
- Apellidos y Nombres completos de los trabajadores (en estricto orden alfabético).
- Valor del Fondo de Reserva que corresponda a cada empleado o trabajador. Deberá constar sin centavos.
- En caso de fallecimiento, cesantía o ingreso del trabajador se anotará en el campo "periodo proporcional de pago" (AÑO Y MES) el periodo desde hasta por el cual paga.

Al final de cada página en el campo **SUMAN \$** se registrará la sumatoria de la columna de **VALORES DE LA PAGINA**. En la primera página en el campo **TOTAL DE LA PLANILLA** se registrará el valor total de la planilla.

En el espacio para **CERTIFICACIÓN DEL PATRONO**, marcará una "X" en el campo **TOTAL O PARCIAL** y registrará el número de afiliados que constan en la planilla. Anotará lugar y fecha y hará constar la firma del representante legal y sello de la empresa.

La dependencia de **INSPECCION Y RECAUDACIÓN PATRONAL** calculará intereses y multas, anotando dichos valores en forma separada en los campos respectivos.

Trasladará al campo **TOTAL A PAGAR** la sumatoria de los valores: **TOTAL DE LA PLANILLA Y TOTAL DE INTERESES Y MULTAS**.

## DISPOSICIONES LEGALES

Los empleadores depositarán en el IESS hasta el 30 de septiembre de cada año el monto íntegro de lo que les corresponda a sus trabajadores afiliados al IESS, por concepto de Fondo de Reserva establecido en el Art. 198 del Código del Trabajo.

El Fondo de Reserva corresponderá al año comprendido desde el 1 de julio hasta el 30 de junio inclusive en forma mensual y/o anual.

La cantidad que el patrono deposita como Fondo de Reserva por cada año de servicio del afiliado, se calcula de acuerdo con lo dispuesto en el Art. 94 del Código del Trabajo.

Se exceptúa el porcentaje correspondiente a las utilidades, los servicios de orden social, los viáticos y los subsidios ocasionales.

El Fondo de Reserva correspondiente a los empleados Públicos, será depositado mensual o anualmente en el IESS, hasta el 30 de marzo del año siguiente. Decreto 913 de 5 de marzo de 1981.

La cantidad que debe depositar por cada Servidor Público en concepto de Fondo de Reserva, será igual a la doceava parte de lo que éste hubiese percibido como sueldo básico en el lapso posterior al primer año de servicio.

Para los dos casos, la entrega directa de un Fondo de Reserva al trabajador afiliado al IESS o a sus deudos, no sufrirá efectos legales (Art. 177 de la Ley de Seguro Social)

Los valores correspondientes a Fondos de Reserva de afiliados con este derecho que fallecieron o se separen del servicio, se consignarán en el IESS dentro del plazo de **TREINTA DIAS**, contados desde la mencionada fecha de muerte o cesantía para los empleados Privados y Obreros, y; treinta días siguientes a dicho mes para los Servidores Públicos. (Art. 6 Decreto 913 de 5 de marzo de 1981).

La mora "causará un interés equivalente al máximo vigente en el mercado incrementado en cuatro puntos. Para el cobro de este interés la fracción de mes se tomará como mes completo". (Art. 183 Ley del Seguro Social Obligatorio).

Si por falta de cumplimiento de las obligaciones de la Empresa o Empleador, el IESS no pudiere conceder al afiliado o a sus deudos los derechos originados por Fondo de Reserva, al que hubiere tenido opción de reclamo, surtirá efecto la responsabilidad patronal en los términos del Art. 193 de la Ley del Seguro Social Obligatorio y del Art. 166 de los Estatutos del IESS.

### IMPORTANTE:

Recuerde que los valores entregados al IESS se registran y controlan en base al número de la Cédula de Identidad.