

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL (IESS)

**Datos Generales**

<b>DATOS GENERALES:</b>	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Centro de Salud B Macará
Pertenece a qué institución:	IESS
Periodo del cual rinde cuentas:	2016

<b>FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE:</b>	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GADS	
Otra institucionalidad del Estado	x

<b>NIVEL QUE RINDE CUENTAS:</b>	
Unidad de Administración Financiera (UDAF):	
Entidad Operativa Desconcentrada (EOD):	
Unidad de Atención o Gestión (UA o G)	x

<b>DOMICILIO</b>	
Provincia:	Loja
Cantón:	Macará
Parroquia:	Macará
Dirección:	Juvenal Jaramillo / Gonzanama
Correo electrónico:	<a href="mailto:msarango@iess.gob.ec">msarango@iess.gob.ec</a>
Página web:	
Teléfonos:	072694063/072696490
RUC:	1160040890001

<b>REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Dra. Mariela Sarango Ordoñez
Cargo del o la representante legal de la institución:	Directora Médica
Fecha de designación:	03/05/1998
Correo electrónico:	<a href="mailto:msarango@iess.gob.ec">msarango@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	072694063/072696490

<b>RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:</b>	
Nombre del o la responsable:	Dra. Mariela Sarango Ordoñez
Cargo:	Directora Médica
Fecha de designación:	03/05/1998
Correo electrónico:	<a href="mailto:msarango@iess.gob.ec">msarango@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	072694063/072696490

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:</b>	
Nombre del o la responsable:	Dra. Mariela Sarango Ordoñez
Cargo:	Directora Médica
Fecha de designación:	03/05/1998
Correo electrónico:	<a href="mailto:msarango@iess.gob.ec">msarango@iess.gob.ec</a>
Teléfonos:	072694063/072696490

<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del o la responsable:	Lic. José Guaján
Cargo:	Oficinista
Fecha de designación:	01/12/2016
Correo electrónico:	<a href="mailto:jegualan@iess.co">jegualan@iess.co</a>
Teléfonos:	072696490 Ext. 116

**Cobertura institucional**

<b>COBERTURA INSTITUCIONAL</b>		
<b>CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Nacional		

<b>CANTIDAD DE ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:</b>		
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA
Zonal		
Regional		
Provincial	1	Macará, Sozoranga, Zapotillo

<b>CANTIDAD DE UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:</b>						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS Y USUARIAS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Nacional						
Zonal						
Regional						
Provincial						
Cantonal:	1	Macará Sozoranga Zapotillo	31,518	15449 hombres 16069 mujeres	Mestiza	
Parroquia:						
Comunidad o recinto:						

**Planificación participativa**

<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA:</b>		
<b>PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA</b>	<b>PONGA SI O NO</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas.	No	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	Si	COE Cantonal, actas de reuniones de cada convocatoria

**Mecanismos de participación**

<b>MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>		
	<b>PONGA SI O NO</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
Audiencia pública	No	
Otros	No	

**Nivel de cumplimiento de los compromisos asumidos con la comunidad**

<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD</b>			
<b>COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD</b>	<b>ESPACIO EN EL QUE SE GENERÓ EL COMPROMISO</b>	<b>RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
Promoción de salud por ciclos de vida	Centro de Salud	80%	Acta de compromiso
Provisión de prestaciones de salud integral	Centro de Salud	80%	Acta de compromiso con los profesionales

**Control social**

<b>CONTROL SOCIAL</b>			
<b>MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN</b>	<b>PONGA SI O NO</b>	<b>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Veedurías Ciudadanas	No		
Observatorios	No		
Comités de usuarios	No		
Defensorías comunitarias	No		

Otros mecanismos de control social	No		
------------------------------------	----	--	--

## Rendición de cuentas

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	Si	Reunión en el mes de enero en la Dirección del Centro de Salud con el personal involucrado en el proceso de Rendición de Cuentas		
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	Si	Socialización de la Matriz de la Rendición de Cuentas		
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	si	Análisis del Plan anual del IESSPR		
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	si	construcción del informe con el equipo de Rendición de Cuentas		
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	si	Difusión y análisis del informe con el personal de la unidad		
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	si	Análisis desde nivel Central del informe de Rendición de Cuentas		
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios				
	Planificación de los eventos participativos				
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:				
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:				
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.				

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		
CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Participación en la campaña de prevención del dengue, Chikungunya y Zika	80%	Actas de compromiso con el MSP

## Difusión y comunicación de la gestión institucional

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	Si	<a href="https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	Si	<a href="https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">https://www.iesg.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a>

## Planificación: articulación de políticas públicas al Plan Nacional del Buen Vivir

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	Si	<a href="https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV">https://www.iesg.gob.ec/documents/10162/6590246/ARTICULACION+PLAN+ESTRATEGICO+AL+PNBV</a>
La institución tiene articulado el POA al PNBV	Si	<a href="http://www.iesg.gob.ec/documents/10162/6438953/Resumen+del+Acta+No.+C.D.+673.pdf">http://www.iesg.gob.ec/documents/10162/6438953/Resumen+del+Acta+No.+C.D.+673.pdf</a>

## Implementación de políticas públicas para la igualdad

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	si	Participación con el COE Cantonal en la coordinación de simulacros binacionales Ecuador-Perú. Simulacro binacional por sismo suyo Perú	Mayor capacitación a los profesionales y atención a los usuarios que asistieron al evento		Poblacion en General	Ecuatorianos -Peruanos
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	Si	Participación de las ferias del buen vivir con participación de los profesionales de la salud del Centro , COE Cantonal y grupo del adulto mayor.	Conformación del comité del grupo del adulto mayor	25	Hombres 10, Mujeres 15	Mestizos
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	Si	Participación en charlas y talleres organizada por el GAD-MACARÁ dirigidos a personas con discapacidad .	Mejorar la atención a los usuarios con discapacidad	2	Mujeres 2	Mestizas

Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	Si	Charlas y Capacitaciones a nuestros afiliados por parte del Área de Salud.  Socialización de temas de interés con padres de familia de hijos menores de 18 años y Adultos Mayores.	Mejoramiento de las relaciones interpersonales		Población afiliada	Mestizos
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	Si	Asesoramiento sobre las prestaciones que brinda el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social a los usuarios de nuestra localidad y del vecino país del Perú.  Socialización con todos los funcionarios del nuestro centro de salud en cuanto a dar prioridad de atención en salud al grupo de atención prioritario como son: adultos mayores, personas con discapacidad, mujeres embarazadas y niños.	compromiso de los profesionales en dar atención de calidad, al grupo del sector prioritario de salud	31	Hombres 13 Mujeres 18	Mestizos

#### Articulación del Plan Operativo Anual (POA) a las funciones/competencias/objetivos estratégicos o institucionales de la entidad

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios institucionales a nivel nacional	Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud
Incrementar la eficiencia del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar la eficiencia operacional Incrementar la calidad, calidez y cobertura en la prestación de los servicios de salud
Incrementar el desarrollo del talento humano del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	Incrementar las capacidades técnicas y administrativas del Talento Humano Incrementar el desarrollo del talento humano
Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros y fondos prestacionales	Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros

#### Cumplimiento de la ejecución programática y presupuestaria

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
N.-	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
porcentaje de ejecución presupuestaria_gasto corriente Medicinas	Ejecución presupuestaria de Medicinas	100%	118,524.03	53,460.96	83.21	118,524.03	53,460.96	83.21	Balances presupuestarios 2016
Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente- insumos	Ejecución presupuestaria de insumos	100%	20,683.46	19,076.20	92.23	20,683.46	19,076.20	92.23	Balances presupuestarios 2016
Porcentaje de ejecución de presupuestaria_gasto corriente- talento humano	Ejecución presupuestaria de talento humano	100%	546,520.50	490,442.50	89.74	546,520.50	490,442.50	89.74	Balance presupuestario

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN EL CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
AREAS PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
786,421.51	780,321.51	650,912.71	6,100.00	3,435.00

#### Procesos de contratación y compras públicas de bienes y servicios

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infirma Cuantía			127	62790.89	Resumen de procesos de contratación 2016.pdf
Publicación					
Licitación			12	46781.46	
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	96	51125.33	96	51125.33	
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

#### Información referente a la enajenación de bienes

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN

#### Información referente a expropiaciones / donaciones

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN

#### Incorporación de recomendaciones y dictámenes por parte de las entidades de la Función de Transparencia y Control Social, y de la Procuraduría General del Estado

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN