

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL (IESS)

**Datos Generales**

| DATOS GENERALES:  |                            |
|---|----------------------------|
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas: | Centro de Salud A -Calceta |
| Pertenece a qué institución:  | IESS                       |
| Período del cual rinde cuentas:   | 2016                       |

| FUNCIÓN/SECTOR A LA QUE PERTENECE:        |   |
|---|---|
| Función Ejecutiva                         |   |
| Función Legislativa                       |   |
| Función Judicial                          |   |
| Función de Transparencia y Control Social |   |
| Función Electoral                         |   |
| GADS                                      |   |
| Otra institucionalidad del Estado         | X |

| NIVEL QUE RINDE CUENTAS:                    | MARQUE CON UNA X |
|---|------------------|
| Unidad de Administración Financiera (UDAF): |                  |
| Entidad Operativa Desconcentrada (EOD):     | X                |
| Unidad de Atención o Gestión (UA o G)       |                  |

| DOMICILIO           |  |
|---------------------|--|
| Provincia:          | Manabí   |
| Cantón:             | Bolívar  |
| Parroquia:          | Calceta  |
| Dirección:          | Cdla Municipal y Av. Estudiantil, km 1 vía Calceta-Tosagua |
| Correo electrónico: | iesscalceta@gmail.com-<br>kcusmes@iss.gob.ec               |
| Página web:         | <a href="http://www.iesg.gob.ec">www.iesg.gob.ec</a>       |
| Teléfonos:          | 052685108-052686369  |
| RUC                 | 1360059790001  |

| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA: |  |
|--|--|
| Nombre del o la representante legal de la institución:         |  |
| Cargo del o la representante legal de la institución:          |  |
| Fecha de designación:  |  |
| Correo electrónico:  |  |
| Teléfonos:   |  |

| RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: |  |
|---|--|
| Nombre del o la responsable:                        | Dr. Kliffior Heráclito Cusme Sabando                         |
| Cargo:  | Director Médico  |
| Fecha de designación:                               | 31/07/2013   |
| Correo electrónico:                                 | <a href="mailto:kcusmes@iesg.gob.ec">kcusmes@iesg.gob.ec</a> |
| Teléfonos:  | 052685108-052686369  |







|        |   |    |  |  |
|--------|---|----|--|--|
| FASE 2 | Realización del Evento de Rendición de Cuentas  | SI | Por disposición superior no se realizan eventos, se proyecta Rendición de Cuentas en el info channel, mientras se entrega formulario de aporte ciudadano | gob.ec/es/2016/group/control_panel%2Fmanage%2F-%2Fdocument_library%2Fview%2F9298070%3Fp_p_state%3Dmaximize%26doAsGroupId%3D10162%26refererPId%3D29625%26_20_refererPId%3D29625%26_20_doAsGroupId%3D10162%26_20_redirect%3Dhttps%253A%252F%252Fwww.ies.gov.ec%252Fes%252Fgroup%252Fcontrol_panel%252Fmanage%252F-%252Fdocument_library%252Fview%252F9024980%253Fp_p_state%253Dmaximized%2526doAsGroupId%253D10162%2526refererPId%253D29625%2526_20_refererPId%253D29625%2526_20_doAsGroupId%253D10162%2526_20_redirect%253Dhttps%25253A%25252F%25252Fwww.ies.gov.ec%25252Fes%25252Fgroup%25252Fcontrol_panel%25252Fmanage%25252Fp_p_id%25253D0%252526p_p_lifecycle%25253D0%252526p_p_state%25253Dmaximized%252526p_p_mode%25253Dview%252526doAsGroupId%25253D10162%252526refererPId%25253D29625%252526_20_doAsGroupId%25253D10162 |
|        | Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:   | SI | 20 al 26 de abril de 2017  |  |
|        | Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:   | SI | Se proyecto en diapositivas a través de la pantalla principal en la sala de espera del CSA CALCETA   |  |
|        | Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas                                 | SI | Usuarios llenaron los aportes ciudadanos en formato anexo.   |  |
| FASE 3 | Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual. |    | Se procederá a cargar la información en el sistema virtual del CPCCS   |  |

|   |
|---|
| <b>Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:</b>   |
| • Que se debe contar con área de emergencia. • Que se debe contar con médicos especialistas. • Que existe buena atención.                 |
| • Que las citas se deben agendar con menor tiempo de espera. • Que la referencia a médicos especialistas sean con menor tiempo de espera. |

| INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL |  |   |
|---|--|---|
| CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD   | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO   | MEDIO DE VERIFICACIÓN   |
| Mantenimiento de las actividades de promoción y prevención de los adultos mayores                               | Talleres de cocina, pintura, bailoterapia, con lo cual se da cumplimiento a la planificación con los adultos mayores. Se ejecutó al 100% las Actividades programadas en el año 2016. | <a href="https://www.ies.gov.ec/es/group/control_panel/manage/-/document_library/view/92982957p_p_state=maximized&amp;doAsGroupId=10162&amp;refererPId=29625&amp;_20_redirect=https%3A%2F%2Fwww.ies.gov.ec%2Fes%2Fgroup%2Fcontrol_panel%2Fmanage%2F-%2Fdocument_library%2Fview%2F9298070%3Fp_p_state%3Dmaximized%26doAsGroupId%3D10162%26refererPId%3D29625%26_20_refererPId%3D29625%26_20_doAsGroupId%3D10162%26_20_redirect%3Dhttps%253A%252F%252Fwww.ies.gov.ec%252Fes%252Fgroup%252Fcontrol_panel%252Fmanage%252F-%252Fdocument_library%252Fview%252F9024980%253Fp_p_state%253Dmaximized%2526doAsGroupId%253D10162%2526refererPId%253D29625%2526_20_refererPId%253D29625%2526_20_doAsGroupId%253D10162%2526_20_redirect%253Dhttps%25253A%25252F%25252Fwww.ies.gov.ec%25252Fes%25252Fgroup%25252Fcontrol_panel%25252Fmanage%25252Fp_p_id%25253D0%252526p_p_lifecycle%25253D0%252526p_p_state%25253Dmaximized%252526p_p_mode%25253Dview%252526doAsGroupId%25253D10162%252526refererPId%25253D29625%252526_20_refererPId%25253D29625%252526_20_doAsGroupId%25253D10162">https://www.ies.gov.ec/es/group/control_panel/manage/-/document_library/view/92982957p_p_state=maximized&amp;doAsGroupId=10162&amp;refererPId=29625&amp;_20_redirect=https%3A%2F%2Fwww.ies.gov.ec%2Fes%2Fgroup%2Fcontrol_panel%2Fmanage%2F-%2Fdocument_library%2Fview%2F9298070%3Fp_p_state%3Dmaximized%26doAsGroupId%3D10162%26refererPId%3D29625%26_20_refererPId%3D29625%26_20_doAsGroupId%3D10162%26_20_redirect%3Dhttps%253A%252F%252Fwww.ies.gov.ec%252Fes%252Fgroup%252Fcontrol_panel%252Fmanage%252F-%252Fdocument_library%252Fview%252F9024980%253Fp_p_state%253Dmaximized%2526doAsGroupId%253D10162%2526refererPId%253D29625%2526_20_refererPId%253D29625%2526_20_doAsGroupId%253D10162%2526_20_redirect%253Dhttps%25253A%25252F%25252Fwww.ies.gov.ec%25252Fes%25252Fgroup%25252Fcontrol_panel%25252Fmanage%25252Fp_p_id%25253D0%252526p_p_lifecycle%25253D0%252526p_p_state%25253Dmaximized%252526p_p_mode%25253Dview%252526doAsGroupId%25253D10162%252526refererPId%25253D29625%252526_20_refererPId%25253D29625%252526_20_doAsGroupId%25253D10162</a> |

## Difusión y comunicación de la gestión institucional

| DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL   |               |                  |  |  |  |                       |
|---|---------------|------------------|--|--|--|-----------------------|
| LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación |               |                  |  |  |  |                       |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN  | No. DE MEDIOS | MONTO CONTRATADO | CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS | INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | INDICACION DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
| Radio:  |               |                  |  |  |  |                       |
| Prensa:   |               |                  |  |  |  |                       |
| Televisión:   |               |                  |  |  |  |                       |
| Medios digitales:   |               |                  |  |  |  |                       |

| TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:  |               |   |
|--|---------------|---|
| MECANISMOS ADOPTADOS   | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN  |
| Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP  | Si            | <a href="https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a> |
| Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP | Si            | <a href="https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia">https://www.iess.gob.ec/es/web/guest/ley-de-transparencia</a> |

## Planificación: articulación de políticas públicas al Plan Nacional del Buen

### Vivir

| PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR |               |  |
|---|---------------|--|
| ARTICULACION DE POLÍTICAS PÚBLICAS  | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV   | Si            |  |
| La institución tiene articulado el POA al PNBV                                    | Si            |  |

## Implementación de políticas públicas para la igualdad

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:   |               |  |  |                 |                              |  |
|--|---------------|--|--|-----------------|------------------------------|--|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD  | PONGA SI O NO | DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS                      | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS                             | NO. DE USUARIOS | GÉNERO                       | PUEBLOS Y NACIONALIDADES               |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales     | No            |  |  |                 |                              |  |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales      | Si            | Talleres de Cocina, Pintura, Bordado. Clases de Bailoterapia | Mejor calidad de vida e Integración a la sociedad de adultos mayores | 60              | 20-Masculino;<br>40-Femenino | Montubios, afrodescendientes, mestizos |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades   | No            |  |  |                 |                              |  |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género           | No            |  |  |                 |                              |  |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana | No            |  |  |                 |                              |  |



