

**Memorando Nro. IESS-HG-SD-DA-2017-2010-M**

**Santo Domingo, 18 de abril de 2017**

**PARA:** Srta. Lcda. Mery Laura Jimenez Luna  
**Oficinista**

Sra. Ing. Maria Raquel Zambrano Garcia  
**Analista Económico**

Sr. Mgs. Robert Vinicio Lalama Flores  
**Analista Informático**

**ASUNTO:** Indicaciones para socialización de Rendición de Cuentas 2016

De mi consideración:

En virtud de Memorando Nro. IESS-DNPL-2017-0421-M suscrito por la Mgs. María Lituma, Directora Nacional de Planificación, quien informa;

*"Continuando con el proceso de Rendición de Cuentas 2016, bajo los lineamientos de Presidencia del Consejo del IESS y de la Dirección General, considerando que el Decreto Ejecutivo 647 del 24 de marzo de 2015 estableció que "... se prescindirá de la organización de eventos destinados al fin exclusivo de rendición de cuentas..." se resolvió que la presentación de PowerPoint que fue solicitada mediante Memorando Nro. IESS-DNPL-0343-M, debe ser proyectada en los info-channels de sus respectivas Unidades Médicas entre el 20 y 26 de abril del presente año.*

*Además, se debe designar a un servidor para la entrega de los formularios de aportes ciudadanos y recolección de los mismos (asistente, recepcionista u otro personal de atención al público), a quien se le proporcionará el archivo "formulario\_aportes.jpg" y se le solicitará realizar las impresiones necesarias con el fin de que durante el transcurso de los días que se proyecte la presentación de Rendición de Cuentas siempre estén disponibles los formularios para entrega a los ciudadanos.*

*Hasta el día 2 de mayo deberán digitalizar (escanear) los formularios de aportes ciudadanos y sistematizarlos en el documento "recopilación\_formulario.xls" y remitir dichos archivos a la Dirección Nacional de Planificación.*

Se adjunta:

- *Formulario de aportes ciudadanos (formulario\_aportes.jpg)*
- *Matriz para la recopilación de la información de los formularios de aportes ciudadanos (recopilacion\_formulario.xls)"*

**Memorando Nro. IESS-HG-SD-DA-2017-2010-M**

**Santo Domingo, 18 de abril de 2017**

Ante lo expuesto se dispone a ustedes coordinar las actividades y cumplir con lo solicitado, en los plazos establecidos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Ana Patricia Trujillo Cabezas

**DIRECTORA ADMINISTRATIVA HOSPITAL GENERAL SANTO DOMINGO,  
ENCARGADA**

Referencias:

- IESS-DNPL-2017-0421-M

Anexos:

- recopilacion\_formulario  
- formulario\_aportes